



ماهنامه داخلی

صندوق قرض الحسنه شاهد

سال دوم/شماره ۱۸/اسفندماه ۱۳۹۹

گزارش عملکرد ۱۳۹۹



رضایت مندی مطلوب اعضا نسبت به کیفیت خدمات دهی صندوق

مدیریت مطلوب منابع، مصارف و ارزیابی عملکرد

ارائه خدمات دهی الکترونیکی به اعضا در شرایط کرونایی

دیدار کارکنان صندوق با اعضا ایثارگری به مناسبت سالروز تاسیس صندوق

اخذ گزارش مقبول صندوق از حسابرس مستقل در ارزیابی صورت های مالی سالانه منتهی به ۲۹ اسفند ماه ۱۳۹۸ و میان دوره ای منتهی به ۳۱ شهریور ماه ۱۳۹۹

انجام نیازسنجی اعضا سالمند صندوق



شوق خدمت رسانی با عزت افتخار ماست



صندوق قرض الحسنه شاهد

به نام خدا



صندوق قرض الحسنه شاهد

ماهنامه طلوع حسنه شاهد
سال دوم، شماره هجدهم
اسفندماه ۱۳۹۹
گزارش عملکرد ۱۳۹۹



صاحب امتیاز

صندوق قرض الحسنه شاهد

مدیر مسئول

دکتر اسلام کریمی

سر دبیر

دکتر مجتبی عباسی قادی

دبیر اجرایی

ابراهیم محسنی

هیئت تحریریه این شماره

رضا شایهاری

محسن رضایی عابد

عبدالله عباسی

غلامحسین مرادی

میلاد نیک خواه

محسن آسمانی

رضا صفری

محمد طایفه ایرائی فرد

دکتر مجتبی عباسی قادی

مهرداد مولوی

صادق شعار تاج احمدی

میلاد ربیع زاده

ویراستار

کبری سلیمانی پیشه وری

صفحه آرایی

حمیدرضا احمدی

ناشر

مجمع چاپ کوثر

نشانی

تهران، خیابان گاندی

خیابان بیست و یکم، پلاک دوم

صندوق قرض الحسنه شاهد

کدپستی

۱۵۱۷۸۶۴۸۱۱

تلفن

۸۸۶۴۴۲۷۴، ۸۸۶۷۲۷۰۱

داخلی: ۲۰۶، ۲۱۰، ۲۱۳ و ۲۱۲

دورنگار

۶۶۴۶۷۵۲۹

touloehasanehshahed@gmail.com

@touloehasanehshahed

۰۹۰۲۰۲۴۵۱۰۰



گزارش عملکرد سال ۱۳۹۹

۷

سخن مدیر عامل

۸

چارت سازمانی
صندوق قرض الحسنه شاهد

۹

اعضاء هیئت امناء و هیئت مدیره

۱۲

حوزه مدیر عامل

۱۳

روابط عمومی و امور مشتریان



۱۶

مدیریت حسابرسی داخلی

۱۹

مدیریت بازرسی

۲۱

مرکز تخصصی تحول و نوع آوری

۲۲

کارشناس ارشد اجرایی
(مشاور مدیر عامل)



۲۳

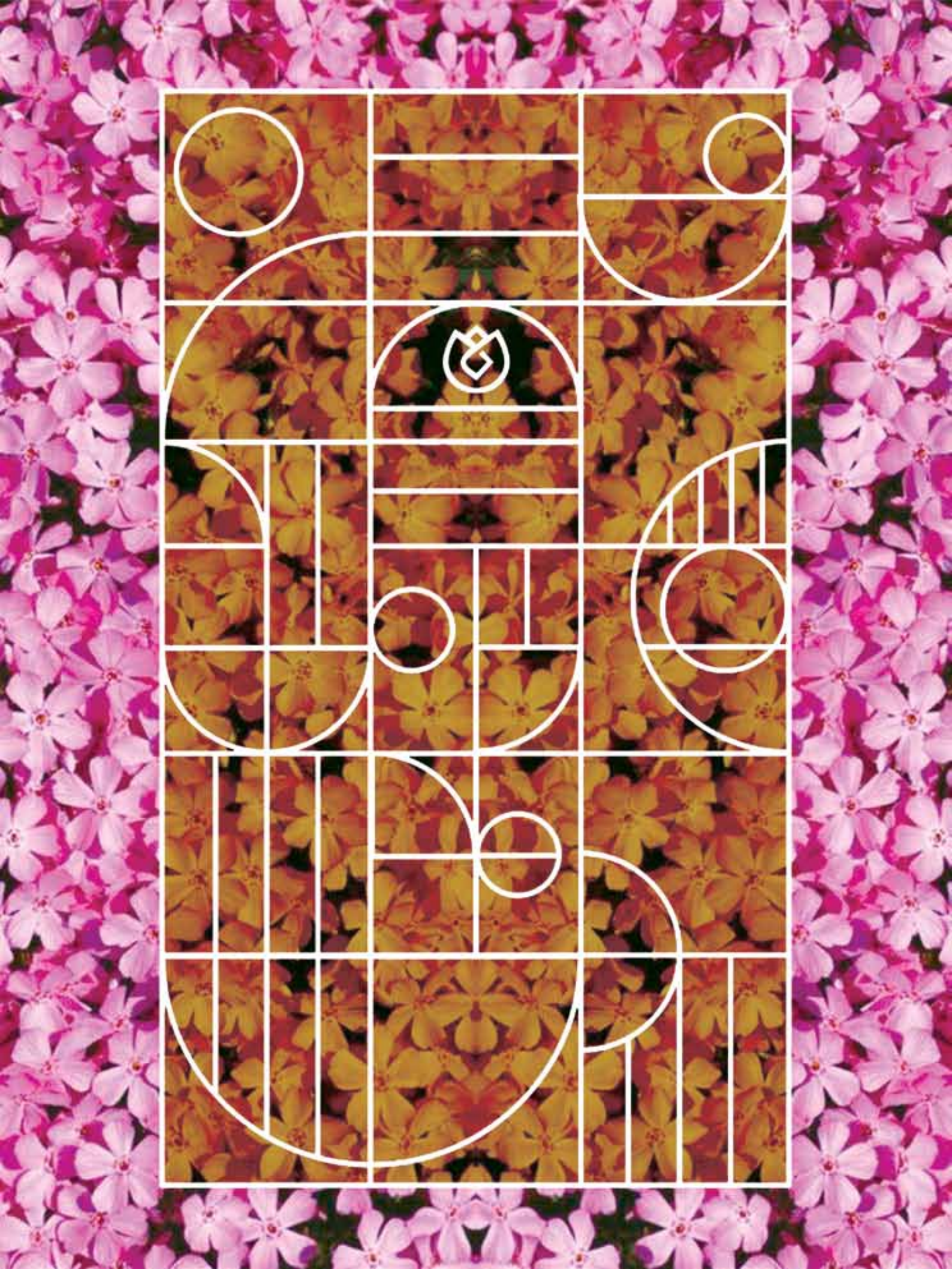
مشاور فرهنگی و
مدیر اجرایی دفترچه های طلوع

۲۷

واحد حقوقی صندوق

صندوق قرض الحسنه شاهد	
۸۵	مدیریت فرهنگی
۹۲	مدیریت پشتیبانی
۹۴	مرکز آموزش
۹۹	پیک خدمت
	
۱۰۳	مسئولیت اجتماعی صندوق
۱۱۴	گزارش تصویری دیدار کارکنان

۳۰	مدیریت طرح و برنامه
۵۱	مدیریت مالی و خزانه
۵۳	مدیریت اعتبارات و تسهیلات
۶۱	مدیریت اداری و منابع انسانی
	
۶۹	مدیریت فناوری اطلاعات



سخن مدیرعامل



به نام خدا

صندوق قرض الحسنه شاهد به عنوان تنها سازمان واگذارکننده تسهیلات در بنیاد شهید وامور ایثارگران افتخار خدمتگزاری بیست و پنج ساله را از بدو تاسیس به اعضای محترم خانواده معظم شهدا و ایثارگران در پرونده عملکردی خود داشته و با شعار "شوق خدمت رسانی با عزت" به پویایی و ادامه ماموریت های محوله ادامه داده و به این خدمتگزاری می بالد. صندوق قرض الحسنه با الهام گیری و نصب العین قراردادن ارزشها و اعتقادات اسلامی و رهنمودهای دایمانه مقام معظم رهبری "مدظله العالی" بعنوان سازمانی پیشرو در بهره گیری از اصول علمی و با تکیه بر منابع با ارزش انسانی سعی بر آن داشته که با رویکردهای جدید خدمتی به معنای واقعی کلمه در خدمت رسانی به اعضای محترم ایثارگری حرف اول را در کشور بزند. صفحات پیش رو بیان کننده اقدامات و فعالیت هایی است که در صندوق قرض الحسنه شاهد جریان داشته و بنا به مقتضیات و مسائل سازمانی دچار تغییر شده و با در روند نوآوری قرار می گیرند اما آنچه حائز اهمیت است بالابردن سطح رضایتمندی به همراه ارتقاء کیفیت رضایت مندی خانواده معظم شهدا و ایثارگران از خدمات صندوق قرض الحسنه شاهد می باشد که کلیه برنامه ها حول این محور مهم هدف گذاری شده است.

استفاده از روش و اسلوب در قالب دستور العمل ها، نرم افزار ها، قوانین، مقررات و رویه های قانونی کشور تحت عنوان نظارت پذیری مقامات ورده های ذیصلاح مرتبط با اقدامات و عملیات اجرایی صندوق قرض الحسنه شاهد همه و همه در رسیدن به هدف مقدس صندوق قرض الحسنه شاهد یعنی جلب رضایت مندی خانواده شهدا و ایثارگران معنا و مفهوم پیدا می کند. به رسم معمول در تنظیم و ارائه گزارشات عملکردی در گزارش پیش رو، اهم اقدامات و فعالیت ها به ترتیب مدیریت های صندوق قرض الحسنه شاهد در دو بخش ستادی و استانی است که با تمرکز بر دیدارهای انجام شده توسط همکاران استانی به تصویر کشیده شده است.

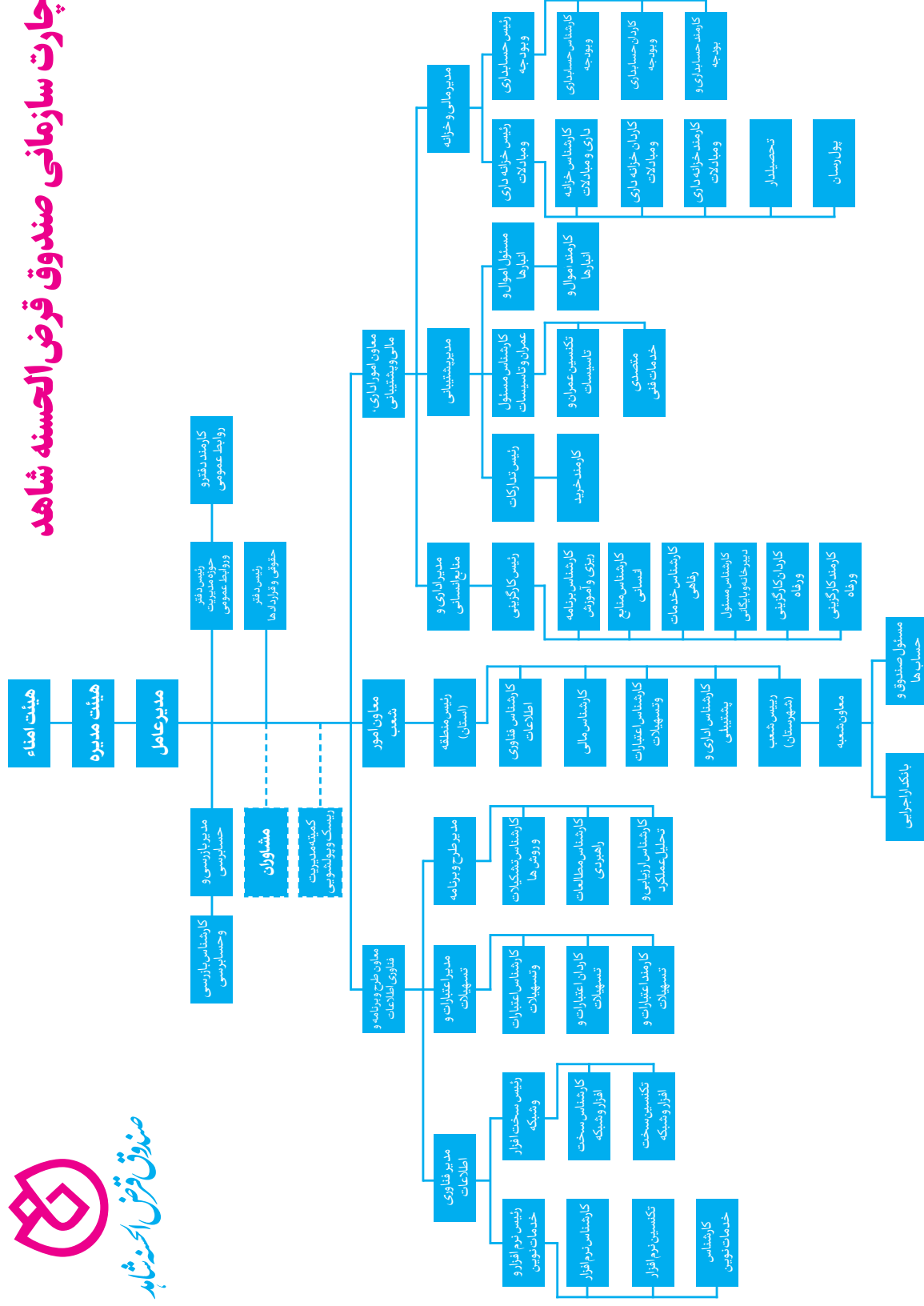
براین باوریم که :

"مشک آن است که خود ببوید

نه آن که عطار بگوید"

اسلام کریمی

مدیرعامل



هیئت امناء

معرفی اعضاء هیئت امناء و هیئت مدیره

محمود باقری مزیدآبادی

رئیس هیئت امناء

مشاور مالی معاون رئیس جمهور و رئیس بنیاد شهید و امور ایثارگران



علی اصغر گرجی زاده

عضو هیئت امناء

مشاور حقوقی معاون رئیس جمهور و رئیس بنیاد شهید و امور ایثارگران



حجت الاسلام سید حسن مؤذنی

عضو هیئت امناء

معاون فرهنگی اسبق بنیاد شهید و امور ایثارگران



غلامرضا خلیل ارجمندی

عضو هیئت امناء

رئیس هیئت مدیره بانک دی



محمود پاکدل

عضو هیئت امناء

معاون تعاون و امور اجتماعی بنیاد شهید و امور ایثارگران



اهم اقدامات هیات امنای صندوق قرض الحسنه شاهد

۴ جلسه	تعداد جلسات برگزار شده هیئت امناء در سال ۱۳۹۹
۱۰ مصوبه	تعداد مصوبات هیئت امناء در سال ۱۳۹۹

اهم مصوبات هیات امناء:

- تصویب گزارش عملکرد سال مالی ۱۳۹۹ .
- تصویب برنامه و بودجه پیشنهادی سال مالی ۱۴۰۰
- تصویب سند راهبردی صندوق
- تصویب منشور کمیته حسابرسی و منشور فعالیت حسابرسی در راستای استقرار نظام راهبری
- افزایش سقف وام کلیه گروه های ایثارگری به مبلغ ۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از تاریخ ۹۹/۷/۱

هیئت مدیره

اسلام کریمی

مدیرعامل و عضو هیئت مدیره

مدیرعامل صندوق قرض الحسنه شاهد



کوهزاد شیراوند

عضو هیئت مدیره



محمود تبریزی

رئیس هیئت مدیره



سارا کشفی آشتیانی

عضو هیئت مدیره



ابراهیم محسنی

عضو هیئت مدیره



اهم اقدامات هیات مدیره صندوق قرض الحسنه شاهد

تعداد جلسات برگزار شده هیئت مدیره در سال ۱۳۹۹	۲۴ جلسه
تعداد مصوبات هیئت مدیره در سال ۱۳۹۹	۹۷ مصوبه

اهم مصوبات هیات مدیره :

- تغییر رویه پرداخت حق الزحمه رابطین از آذر ماه سال ۹۹.
- تعدیل سقف تنخواه گردان صندوق.
- تصویب کمک مومنانه حسب فرمایش مقام معظم رهبری (مدظله العالی) به مبلغ ۱۰ میلیارد ریال که در اختیار بنیاد قرار گرفت.
- تصویب فروش ساختمان قبلی صندوق واقع در خیابان طالقانی.
- دیدار حضوری با تعدادی از آزادگان عضو صندوق به مناسبت گرامیداشت ورود آزادگان به میهن اسلامی در سراسر کشور.
- تصویب راه اندازی مرکز تخصصی تحول و نوآوری در صندوق.
- تصویب دوره روایتگری هشت سال دفاع مقدس که بفرموده رهبر معظم انقلاب فضیلت زنده نگهداشتن یاد شهدا کمتر از شهادت نیست.
- تصویب راه اندازی مرکز تماس (call center) و ارتباط با مشتریان (crm)
- تصویب اختصاص یک فقره وام ویژه همسران گرامی شهداء حداکثر به مبلغ ۵ میلیون تومان حسب نظر نماینده محترم ولی فقیه، معاون رئیس جمهور و رئیس بنیاد شهید و امور ایثارگران جهت ابتیاع سهام برای ایشان بصورت گروهی.
- تصویب انجام حسابرسی میان دوره ای توسط موسسه حسابرسی مفید راهبر.
- تصویب مساعدت به گروه های جهادی در راستای مسئولیت های اجتماعی جمعا به مبلغ ۲۰۰ میلیون تومان.
- تصویب سرانه حق عضویت جهت تامین منابع مالی صندوق از ابتدای سال ۱۴۰۰ به مبلغ ۱۸۰ هزار تومان.
- تصویب برگزاری مناقصه عمومی دو مرحله ای جهت بیمه وامهای پرداختی در سال ۱۴۰۰ در قالب بیمه عمرمانده بدهکار گروهی.
- انعقاد قرارداد با شرکت بیمه گر (بیمه آرمان) جهت وامهای پرداختی برای سال آینده (سال ۱۴۰۰).
- کاهش نرخ حق بیمه از ۱/۸٪ به ۱/۵۹۵٪ برای یک دوره سه ساله

عملکرد دفتر مدیرعامل

دفتر مدیرعامل

رضا رنجبر



تنظیم پیش نویس نامه های صادره طبق دستور مدیرعامل.

دریافت، بررسی، توزیع و ارسال و همچنین پیگیری نامه های درون سازمانی و نامه های وارده از برون سازمان. کنترل موجودی اقلام مصرفی دفتر به صورت مستمر پیگیری کارهای محوله از طرف مدیرعامل تا حصول نتیجه.

پاسخ گویی به ارباب و رجوع به صورت حضوری و تلفنی و پیگیری امور مربوط به مراجعین و اعضاء از کارشناسان و واحدهای مربوطه.

جمع آوری اطلاعات مورد نیاز جهت آماده سازی گزارش به مدیرعامل.

محافظت و نگهداری از کلیه اسناد مربوطه و حفظ و نگهداری اطلاعات محرمانه

همکاری با مدیریت های صندوق در شناسایی منابع مورد نیاز جهت تحقق اهداف واحد سازمانی.

ابلاغ دستورات صادره مدیرعامل به اشخاص و واحدهای مربوطه.

ارائه پیشنهادات جهت بهبود فعالیت های واحد.

انجام سایر وظایف محوله از سوی مدیرعامل

برقراری ارتباط واحد مدیرعامل با سایر واحدها. پیگیری و برقراری ارتباط با جامعه هدف و سایر افراد مراجعه کننده به سازمان.

پاسخ گویی به تلفن متقاضیان داخلی و خارجی و ثبت تماس های دریافتی و ارائه گزارش به مدیرعامل.

برقراری ارتباط اداری موثر بین واحدهای مختلف سازمان و مراجعان داخلی و خارجی حوزه مدیرعامل.

ارتباط با کارکنان واحدهای مختلف سازمان بر اساس سلسله مراتب سازمانی مطابق چارت سازمانی.

برنامه ریزی و پیگیری های لازم جهت برگزاری جلسات داخلی و خارجی صندوق و همچنین

هماهنگی و آماده سازی مقدمات تشکیل جلسات مانند تهیه و تدارک اسناد و مدارک مورد نیاز برای طرح

در جلسه و هماهنگی لازم با واحدهای مختلف سازمان همچون روابط عمومی و تجهیز سالن جلسات و اطمینان

از سالم بودن تجهیزات آن قبل از برگزاری جلسات برنامه ریزی شده جهت هرچه بهتر انجام شدن آن.

تنظیم و تدوین دعوتنامه ها، دستور جلسات و ارسال آن برای امضا.

تدوین گزارش های مورد نیاز و ارائه به مدیرعامل

عملکرد روابط عمومی و امور مشتریان

اهم اقدامات انجام شده:

مستندسازی دوره‌های آموزشی

۵. ایجاد کانال ارتباطی فعال و دوسویه با

رسانه‌های مکتوب و مجازی حوزه اقتصادی

با انعکاس بیش از ۷۰۰ مطلب در ۱۰ ماه گذشته

۶. اصلاح، نظارت و انتشار محتوای تولید

شده توسط مدیریت‌های مختلف بر روی

سایت رسمی صندوق

۷. پیگیری امور مربوط به راه‌اندازی مرکز

تماس و ارتباط با مشتریان و آغاز فعالیت

اجرایی راه‌اندازی آنها از طریق شرکت سازگار

سیستم خاورمیانه

۱. ایده‌پردازی و نظارت بر اجرای سایت

جدید صندوق متناسب با نیازها و تاکیدات

مدیریت محترم عامل مبنی ارائه عملکرد

شفاف به مخاطبان

۲. درخواست و پیگیری تهیه تجهیزات

و امکانات مورد نیاز روابط عمومی

۳. همکاری با مدیریت فرهنگی در راه‌اندازی

صفحه مجازی طلوع و اجرای برنامه‌های آنلاین

ویژه کارکنان و خانواده‌های آنها

۴. همکاری با مرکز آموزش در اجرا و

رئیس روابط عمومی و امور مشتریان

میلاد ربیع زاده



کاردان روابط عمومی و امور مشتریان

روح‌اله گلزاری



کارمند روابط عمومی و امور مشتریان

حامد شکرزاده



خلاصه عملکرد مصور روابط عمومی



طراحی و اجرای
سایت جدید صندوق

www.Sqsh.ir





گزارش عملکرد مدیریت حسابرسی داخلی



کارشناس حسابداری و بودجه

سیمین قربانی



مدیر حسابرسی داخلی

میلاد نیک خواه



گزارش عملکرد مدیریت حسابرسی داخلی

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ماه ۱۳۹۸

از مانده حسابها و گروه های معاملات مهم
مرحله پنجم: تدوین گزارش یافته ها (مشمول بر
ارائه اقدامات اصلاحی پیشنهادی برای بهبود
کنترل های داخلی حاکم بر گزارشگری مالی)
۲. ارائه پیشنهاد، پیگیری و بررسی های انجام
شده در جهت رفع نقاط ضعف کنترل های داخلی
حاکم بر گزارشگری مالی مندرج در نامه مدیریت
صادره از سوی حسابرس مستقل برای سال مالی
منتهی به ۲۹/۱۲/۱۳۹۷.

۱. انجام ارزیابی کنترل های داخلی حاکم بر
گزارشگری مالی
مرحله اول: شناسایی مانده حسابها و گروه های
معاملات مهم
مرحله دوم: شناسایی اهداف مهم کنترل های
داخلی
مرحله سوم: شناسایی اقدامات یا فعالیت های
کنترلی
مرحله چهارم: برآورد سطح ریسک کنترل هریک

۳. انجام اقدامات لازم در راستای رفع نکات گزارش بازرس قانونی برای سال مالی منتهی به ۱۳۹۷/۱۲/۲۹.
۴. تدوین منشورهای کمیته حسابرسی و فعالیت واحد حسابرسی داخلی.
۵. در راستای استقرار نظام راهبری شرکتی و با عنایت به نقش ارزنده ی کمیته حسابرسی در راهبری سازمانی، مدیریت ریسک و رویه های کنترل داخلی، در سال ۱۳۹۸ کمیته حسابرسی صندوق ایجاد گردید.
۶. همکاری و تلاش در جهت اخذ گزارشات مطلوب از مراجع ناظر شامل موسسه حسابرسی مفید راهبر، بانک مرکزی و ...
۷. بررسی اسناد حسابداری و ارائه پیشنهاد های اصلاحی در مواقع لزوم.
۸. تهیه گزارش های دوره ای و موردی در ارتباط با عملکرد صندوق.

موسسه صندوق قرض الحسنه شاهد

گزارش عملکرد و برنامه های آتی مدیریت حسابرسی داخلی

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ماه ۱۳۹۹

۱. انجام اقدامات لازم در راستای اصلاح و تقویت نقاط ضعف کنترل های داخلی حاکم بر گزارشگری مالی.
۲. برگزاری جلسات کمیته حسابرسی با حضور اعضاء.
۳. همکاری با سایر قسمت های صندوق به منظور افزایش کارایی، کاهش هزینه ها و جلوگیری از دوباره کاری.
۴. انجام ارزیابی کنترل های داخلی حاکم بر گزارشگری مالی.
۵. بررسی اسناد حسابداری و ارائه پیشنهاد های اصلاحی در مواقع لزوم.
۶. تهیه گزارش های دوره ای و موردی در ارتباط با عملکرد صندوق.
۷. برنامه ریزی در جهت برگزاری کلاس های آموزشی در حوزه های مالی و حسابرسی برای همکاران.
۸. ارزیابی میزان موثر بودن آیین نامه ها و دستورالعمل های داخلی و انعکاس نتایج در قالب یک گزارش مدون.
۹. همکاری با سایر قسمت های صندوق به منظور استقرار کنترل های ضروری داخلی.

شماره :
تاریخ :
پیوست :

بسمه تعالی



مؤسسه حسابرسی مفید راهبر گزارش بررسی اجمالی اطلاعات مالی میان دوره ای حسابرس مستقل

عضو هیئت مدیره سازمان امور مالیاتی ایران
مستند ماندگاری در تاریخ ۱۴۰۱/۰۱/۱۴

به هیئت مدیره

موسسه صندوق قرض الحسنه شاهد

مقدمه

۱- صورت وضعیت مالی در تاریخ ۳۱ شهریور ماه ۱۳۹۹ و صورتهای سود و زیان، تغییرات در حقوق مالکانه و جریانهای نقدی موسسه صندوق قرض الحسنه شاهد برای دوره مالی میانی شش ماهه منتهی به تاریخ مزبور، همراه با یادداشت های توضیحی ۱ تا ۲۴ پیوسته مورد بررسی اجمالی این موسسه قرار گرفته است. مسئولیت صورتهای مالی میان دوره ای با هیئت مدیره صندوق است. مسئولیت این موسسه، بیان نتیجه گیری درباره صورتهای مالی یاد شده بر اساس بررسی اجمالی انجام شده، است.

دامنه بررسی اجمالی

۲- بررسی اجمالی این موسسه بر اساس استاندارد بررسی اجمالی ۲۴۱۰، انجام شده است. بررسی اجمالی اطلاعات مالی میان دوره ای، شامل پرس و جو، عمدتاً از مسئولین امور مالی و حسابداری و به کارگیری روش های تحلیلی و سایر روش های بررسی اجمالی است. دامنه بررسی اجمالی به مراتب محدودتر از حسابرسی صورتهای مالی است و در نتیجه، این موسسه نمی تواند اطمینان یابد از همه موضوعات مهمی که معمولاً در حسابرسی قابل شناسایی است، آگاه می شود و از این رو، اظهار نظر حسابرسی ارائه نمی کند.

نتیجه گیری

۳- بر اساس بررسی اجمالی انجام شده، این موسسه به موردی که حاکی از عدم ارائه مطلوب صورتهای مالی یاد شده، اثر تمام جنبه های با اهمیت، طبق استانداردهای حسابداری باشد، برخورد نکرده است.

۱۹ اسفند ماه ۱۳۹۹

مؤسسه حسابرسی مفید راهبر
محمد پاشایی
شماره عضویت: ۸۹۹۴۹۲
کیوان اسکندری
شماره عضویت: ۸۱۰۹۷۵
۹۹۰۰۹۵AB-C-۹۵M

تهران، میدان آزادی، طبقه ۴، خیابان محمد قزوینی، خیابان میوه خوار، پلاک ۹

آدرس: تهران، خیابان وحید، مجتمع تجاری (گلزار) طبقه ۱۲، صندوق پستی: ۱۵۸۷۵ - ۱۷۲۵
تلفن: ۸۸۸۷۲۲۶۶ (خط ۲) - ۳۷۶۶۷ (خط ۱) - ۱۵۸۷۲۲۶۶ (خط ۳) - ۱۵۸۷۲۲۶۶ (خط ۴)
Email: Auditors@moftdrahbaran.ir

عملکرد مدیریت بازرسی

مدیر بازرسی

مهرداد مولوی



رئوس عملکرد مدیریت بازرسی

- تعامل با بازرسان بانک مرکزی جمهوری اسلامی مستقر در دفتر مرکزی
- پیگیری و تعامل با حوزه های نظارت و اداره مجوزهای بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران در راستای تمدید مجوز و پیگیری تغییرات هیئت مدیره و هیئت امناء جهت درج در روز نامه رسمی
- همکاری راهبردی با نهادها و سازمان های نظارتی درون و برون سازمانی
- اظهار نظرهای تخصصی در مورد تعیین صلاحیت ها و انتصابات سازمانی
- شرکت در جلسات مربوط به رسیدگی به تخلفات اداری
- انجام امور مربوط به دبیری هیات امناء و هیات مدیره و پیگیری امور مرتبط با این دو رسته سازمانی تا حصول نتیجه
- رسیدگی به گزارشات موردی و ویژه محوله از سوی مقامات فرادست سازمانی
- همکاری، تعامل و هماهنگی با بازرسین نهاد حسابرسی مفید راهبر به منظور اطمینان از اجرای مطلوب وظایف محوله
- بررسی گزارشات رسیده در مورد گزارشات احتمالی واصله از سوی جامعه معزز ایثارگری
- پاسخگویی حضوری و کتبی به مراجعین ایثارگر و انجام اقدامات اجرایی تا حصول نتیجه به منظور ارتقای رضایتمندی خانواده شهدا و ایثارگران
- بررسی تصادفی عملکرد کارکنان ستادی و استانی صندوق قرض الحسنه شاهد به منظور اطمینان از حسن اجرای امور
- انجام سایر امور محوله عند الاقتضاء



صندوق قرض الحسنه شاهد

حوزه مشاوران صندوق قرض الحسنه شاهد

مشاور فرهنگی مدیرعامل

حسین حسینی نژاد



مرکز تخصصی تحول و نوع آوری

گودرز علی بخشی



واحد حقوقی صندوق

محسن آسمانی



کارشناس ارشد اجرایی

رضا شابهاری



نیز به عنوان بازوی طرح و برنامه محسوب و برحسب موقعیت به اقدامات اجرایی نیز متوسل شوند.
رفت و برگشت اطلاعات و داده های علمی و عملیاتی بین حوزه مشاورین و رده های مدیریتی صندوق به ویژه مدیریت ارشد همواره به نتایج مثمر ثمری منتج گردیده است.
ارتباط حوزه مشاورین محدود به رده سازمانی دفتر مرکزی نبوده و از طریق بسترهای ارتباطی نوین در قالب طرح های فرهنگی، معطوف به خانواده، نظرسنجی و نیازسنجی با در نظر داشتن استراتژی سازمانی و سیاست های تصویب شده از سوی عناصر بالادستی به ایفای نقش و اثرگذاری خود در صندوق قرض الحسنه شاهد مشغول می باشند.

الف) شناخت حوزه مشاوران

- مشاوران راه های بهبود کارایی سازمان را مورد بررسی قرار می دهند و بهترین گزینه و راه حل را در اختیار مدیرعامل و یا مدیران تابعه ی سازمان می گذارند.
- گاهی در تصمیم گیری، گاهی در تصمیم سازی و گاهی در انعقاد قراردادهای برون سازمانی و گاهی هم در معرفی و به کارگیری تخصص ها به سازمان متبوع خود خدمات می دهند.
- مشاوران ممکن است تمام ساعات در اختیار سازمان بوده و یا به طور پاره وقت با سازمان همکاری نمایند.
- آنچه مسلم است مشاوران به طرز مستقل زیر نظر مستقیم مدیرعامل عمل می کنند.

پیش درآمد

حیات هر سازمان، منوط به گستره ی خلاقیت و نوآوری است. لذا در جهت تحقق این مهم، مشاوره با خبرگان و اهل فن، می تواند زمینه رشد و تحول سازمان را فراهم سازد.
صندوق قرض الحسنه شاهد نیز، از این قاعده مستثنی نیست و در سال های اخیر، توانسته است با ایجاد فضای تعاملی در داخل و برون صندوق، گام مؤثری را در این مسیر بردارد.
صندوق به منظور ارائه خدمات بهینه و بی عیب و نقص از کلیه ابزارها و امکانات در دسترس استفاده می نماید.
بهره گیری از نظرات و سرویس های مبتنی بر مشورت و به اشتراک گذاردن تجربیات ناشی از سال ها خدمت و تعامل با جامعه ایثارگری به عنوان محور اصلی و شاکله انتخاب مشاورین در تخصص های مختلف و مورد نیاز صندوق قرض الحسنه شاهد قرار دارد.

این خدمات در حوزه های مختلف مالی، حقوقی، منابع انسانی، فناوری و علوم میان رشته ای از علوم انسانی تا علوم فنی و ریاضی را در بر می گیرد و برحسب نیاز به مدیرعامل صندوق مشورت های پاره وقت، موردی و در برخی موارد به صورت ویژه و دائمی سرویس های یاد شده ارائه می گردد.

مشاورین صندوق قرض الحسنه شاهد با توجه به جنس و ماهیت جامعه شاهد و ایثارگری باید در شناخت و درک مستقیم و مشکلات جامعه هدف از پیش قراولان صندوق قرض الحسنه شاهد به شمار آمده و چه بسا با این رویکرد خود

- پیشنهاد نظام‌ها و رویه‌ها و تغییرات سازمانی؛
 - ارائه توصیه‌ها و پیشنهادها به مدیریت به صورت حضوری و یا گزارش مکتوب.
 - مشاوره جهت تدوین راهبردها، خط مشی‌ها و برنامه‌های بلندمدت و کوتاه مدت؛
 - مشاوره جهت آسیب شناسی در سازمان؛
 - مشاوره در زمینه‌های پژوهشی و نیازهای تحقیقاتی؛
 - بررسی و اظهار نظر در مورد سیاست‌ها و هدف گذاری؛
 - بررسی و اظهار نظر در مورد سازماندهی اهداف و فعالیت‌های حوزه بهره‌برداری؛
 - مشاوره در اطلاع‌رسانی و شفاف سازی قوانین و مقررات.
- ابراهیم محسنی

- آنها از نظر سازمانی مسئولیت اجرایی ندارند مگر بر حسب قرارداد فی مابین کارفرما و مشاور این خواسته عملیاتی گردد.

ب) مسئولیت‌های مشاور:

- جمع‌آوری و سازماندهی اطلاعات لازم برای حل مشکلات مطرح شده از جانب مدیرعامل و مدیریت‌های تابع (به دستور مدیرعامل)؛
- انجام مصاحبه‌های فردی با کارکنان و یا مدیران رده‌های مختلف سازمانی به دستور مدیرعامل؛
- ارائه طرح‌ها جهت بهبود روش‌های سازمان؛
- تحلیل داده‌ها و خلاصه و طبقه‌بندی جهت تسریع در نتیجه‌گیری‌های کلان سازمان و ارائه آن‌ها به مدیرعامل؛

گزارش عملکرد مرکز تخصصی تحول و نوع‌آوری

پروژه دورنما

به منظور دست یازیدن به آینده مبتنی بر توسعه و تحول در فعالیتهای صندوق قرض الحسنه شاهد موضوع تحول و نوآوری در دستور کار صندوق قرض الحسنه شاهد قرار گرفته است. بدین منظور و با هدف ایجاد تحول در کوتاه ترین زمان ممکن از متخصصین این امر دعوت به همکاری گردیده است. این موضوع در قالب ماموریت نوآوری به شرح زیر تشریح شده است.

ماموریت نوآوری

هدف از تعریف این ماموریت، ایجاد یک واحد فعال و پویا در سازمان به منظور اطمینان از بهینه‌سازی مستمر فرایندهای سازمان در راستای برنامه‌های موجود و نیز پیشروی و گسترش فعالیت‌های ممتاز در مسیر نوآوری و تحول در عرصه فعالیت‌های اقتصادی و مالی، طبق قوانین تعریف شده است.

تعریف نوآوری

نوآوری، طبق تعاریف نوین، تنها محدود به خلق محصولات یا خدمات دارای فناوری پیشرفته یا ارائه ویژگی‌های هرچه متنوع‌تر و گسترده‌تر نیست. نوآوری تعریف خیلی خاص‌تری دارد؛ هرگونه تغییری در فرایندهای یک سازمان که نیروی کار، سرمایه، مواد اولیه و اطلاعات را به «محصولات و

خدمات با ارزشتری» کند.

مراحل نوآوری

هدف کوتاه مدت

بازنگری در فرایندها و فعالیت‌های کنونی سازمان و تلاش برای بهینه‌سازی خدمات تعریف شده در دایره قوانین و چارچوب‌های موجود

هدف میان مدت

- بررسی مجدد اهداف و فعالیت‌های سازمان و امکان سنجی بازنگری در تعاریف قانونی

- تعریف فرایندهای نوین جهت ارتقای سطح انجام ماموریت سازمانی

- پی‌ریزی فرایندهای ورود نوآورانه به فعالیت‌های نوین قانونی در بخش خدمات اقتصادی

- پی‌ریزی تعاملات علمی بروز با دانشگاه‌ها و موسسات علمی مرتبط با فعالیت‌های سازمانی

هدف بلند مدت

- نهادینه سازی فرهنگ نوآوری پویا در ساختار و فرایندهای سازمانی

- تبدیل صندوق قرض الحسنه شاهد به یک فعال ممتاز در حوزه ارائه تسهیلات قرض الحسنه

گزارش عملکرد کارشناس ارشد اجرایی / (مشاور مدیرعامل)

به نام آن که جان را فکرت آموخت

۵- اجرای وبینار آموزشی برای کارکنان و خانواده‌ی

ایشان با موضوعات؛

الف) دانش خانواده و فهم زندگی ... در ۴ جلسه

ب) چستی و ضرورت مهارت زندگی در ۱ جلسه

ج) مهارت زندگی؛ خودآگاهی و خلاقیت در ۲

جلسه

۶- مشارکت در برگزاری مراسم‌های معنوی و فرهنگی

ستاد صندوق؛ قرائت زیارت عاشورا و ...

۷- راهنمایی و مشاوره‌های روان‌شناختی به

پرسنل (گرچه پراکنده و غیررسمی بوده، ولی امید

است به‌طور مجزا این بخش طی برنامه‌های سال آتی با

ابلاغیه‌ای از اداره منابع انسانی، رسمیت پیدا کند.)

۸- جمع‌آوری اطلاعات و منابع جهت تدوین

آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های صندوق

۹- ارائه و تدوین دستورالعمل‌ها (که در حوزه‌ی منابع

انسانی و اداری می‌باشد)

الف) آئین‌نامه‌ی حضور و غیاب کارکنان صندوق

قرض‌الحسنه شاهد (جهت بررسی بیش‌تر، تحویل

مدیریت منابع انسانی گردید.)

ب) دستورالعمل اجرائی مرخصی کارکنان صندوق

قرض‌الحسنه شاهد (جهت بررسی بیش‌تر، تحویل

مدیریت منابع انسانی گردید.)

ج) دستورالعمل اجرائی مأموریت‌های اداری

کارکنان صندوق قرض‌الحسنه شاهد (جهت بررسی

تحویل مدیریت منابع انسانی گردید.)

۱۰- دستورالعمل‌های زیر، که متعاقباً جهت نظر

مدیرعامل محترم صندوق آماده‌سازی شده است که

پس از ابلاغ دستورالعمل‌های بند ۸، در سال ۱۴۰۰ ارائه

خواهد گردید (به‌خواست خدا)

الف) دستورالعمل دورکاری کارکنان صندوق

مقدمه؛ خدا را سپاس که به ما فرصت گره‌گشایی

امور خلائق عنایت کرد و از این بین، خدمت به جامعه

ی بزرگ شاهد و ایثارگر... سالی که گذشت؛ در دو طیف

متفاوت ارائه خدمات گردید

اهم اقدامات سه‌ماهه‌ی اول سال ۱۳۹۹ با عنوان

سرپرست اداری و منابع انسانی؛

۱- تصحیح، ویرایش و صدور احکام پرسنلی

۲- آماده‌سازی قرارداد بیمه تکمیلی دانا برای پرسنل

۳- شروع یک پارچه‌سازی و ثبت الکترونیک

پرونده‌های پرسنلی

۴- ارائه طرح‌های پیشنهادی مانند؛ منشور فرهنگی

صندوق، منشور اخلاقی صندوق و بازنگری در چارت

سازمانی

۵- آغاز ریزنی با دفاتر مشاوره فنی طبقه بندی

مشاغل جهت تغییرات و تصحیح برخی از پست‌های

سازمانی و تغییر در رتبه‌ها

۶- و...

بازگشت به محل خدمت قبل با هدف ارائه مشاوره

در حوزه‌های فرهنگی و روان‌شناختی و همچنین تدوین

زیرساخت‌های اداری صندوق (اهم اقدامات به انجام

رسیده)

۱- حضور در برخی از جلسات اداری صندوق

۲- همکاری با مدیریت طرح و برنامه و نگارش ۱۸

مقاله برای ماهنامه داخلی طلوع حسنه شاهد

۳- همکاری با مشاور فرهنگی مدیرعامل، در

جهت ساختار بندی مجلد دوم «طلوع»

۴- تدوین اولیه‌ی دستورالعمل باشگاه مشتری

مداری صندوق

۱۱- در دست اقدام؛

الف) طرح هفتگی کتاب خوانی به صورت وینار
ب) گفت و شنود مدیرعامل با خانواده های پرسنل
ج) برگزاری لیگ فرهنگی (در دو نیمه ی سال از سال ۱۴۰۰ به بعد) از طریق وینار و فعالیت ها و مشارکت های فرهنگی

د) طرح صله رحم کارکنان صندوق ... به صورت وینار (به جهت شرایط کرونائی)

ه) طرح «جنگ صندوق» با معرفی چهره های برتر؛ شهداء، اندیشمندان قدیم، و دانشمندان جدید و پیشکسوتان هنری، ورزشی ... در هر هفته مراتب جهت هرگونه بهره برداری ایفاد می گردد.

رضا شابهاری

۱۴۰۰/۱/۲۱

قرض الحسنه شاهد (تدوین اولیه شده است)

ب) دستورالعمل اجرایی پاداش و اضافه کاری کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد (آماده سازی شده است)

ج) منشور فرهنگی صندوق قرض الحسنه شاهد (تدوین اولیه شده است)

د) دستورالعمل انضباطی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد (در حال جمع آوری منابع)

ه) نظام نامه ی سرمایه انسانی (آماده سازی شده و در حال جمع آوری منابع معتبر علمی و پژوهشی)

و) منشور اخلاقی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد (در حال جمع آوری منابع ...)

ز) دستورالعمل ارزشیابی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد (در حال پیگیری و جمع آوری منابع)

گزارش عملکرد مشاور فرهنگی مدیرعامل صندوق قرض الحسنه شاهد و مدیر اجرایی دفترچه های طلوع



که مدیرعامل محترم جناب آقای دکتر کریمی به آموزش های فرهنگی اهمیت می دهند و آن را مقوم فعالیت سازمانی می دانند با حمایت ایشان با توجه به اهداف زیر دفترچه های طلوع طراحی و اجرا گردید:

۱. شناسایی کارکنان و اعضای خانواده های اهل قلم صندوق قرض الحسنه شاهد؛

۲. تشویق افراد خوش ذوق در زمینه مهارت ارتباطی

به نام خدا

نوشتن یکی از مهارت های اساسی ارتباطی انسان هاست. نمی توان دنیایی تصور کرد که در آن نوشتن شکل نگرفته باشد. تاریخ تمدن و فرهنگ با نوشتن عجین است. روزانه از طریق نوشتن است که منظور و مقصود خود را به دیگران منتقل می کنیم. اما با همه وضوح و تأثیری که نوشتن دارد به دلایل زیادی آن گونه که باید در جامعه به کار گرفته نمی شود. یکی از این دلایل احساس ناتوانی در موقع نوشتن است که بیشتر احساس است تا واقعیت. برای زدودن و کاستن از نقش تخریبی احساس ناتوانی در نوشتن دفترچه هایی طراحی گردید که توانایی افراد را در نوشتن و ارتباط مکتوب نشان دهد و آنان را به این نکته واقف سازد که اگر می توانند صحبت کنند حتما می توانند بنویسند. از آنجا



نوشتاری؛

۳. تقویت اعتماد به نفس افراد شرکت کننده در طرح؛
۴. فاصله گرفتن از کمال گرایی در نوشتن از طریق طرح سوالات مناسب؛
۵. دور کردن قضاوت از خود در

موقع نوشتن؛

۶. تقویت اعتماد به خویش در به اشتراک گذاشتن اندیشه ها و احساسات شخصی؛
۷. پیدا کردن افراد هنرمند در زمینه های خط و نقاشی و فراهم آوردن زمینه های رشد آنان؛
۸. پیدا کردن افراد علاقه مند به زمینه های ورزشی و فراهم آوردن شرایطی بهتر برای رشد آنان؛
۹. همکاری و تعامل جمعی در روزگاری که اغلب دورهم های خانواده ها را فضای مجازی پر کرده است.
۱۰. پیدا کردن درک و شناخت بهتر سرپرست خانواده ها از روحیات، خواسته ها و علایق افراد خانواده؛
۱۱. پیدا کردن درک و شناخت بهتر اعضای خانواده از یک دیگر؛
۱۲. شناخت بیشتر و بهتر افراد از خویشان از طریق مواجهه با برخی سوالات جدی؛
۱۳. شناخت بهتر مسئولین تصمیم گیر در برنامه ریزی های فرهنگی برای خانواده ها؛
۱۴. به جا گذاشتن رد پای معنوی از اعضای خانواده برای آینده.

پس از توزیع دفترچه ها و جمع آوری آن ها کار ارزشیابی و انتخاب مطالب قابل توجه برای چاپ آغاز شد و نتیجه کار در دو جلد منتشر شد. نفرات زیر هم به عنوان برگزیده انتخاب شدند:

- ۱- هوشنگ شیرین کام، دفتر مرکزی
 - ۲- یوسف ملکی، دفتر مرکزی
 - ۳- مهرداد مولوی، دفتر مرکزی
 - ۴- افشین تصدیقی، دفتر مرکزی
 - ۵- حمید اسلامی، منطقه خراسان جنوبی
 - ۶- مرتضی امیرجان، منطقه سمنان
 - ۷- محسن سراوانی، منطقه سیستان و بلوچستان
 - ۸- نصرت الله زارع، منطقه فارس
 - ۹- مسعود طیبی منش، منطقه فارس
 - ۱۰- سید جعفر سیدی، منطقه قم
 - ۱۱- سید محمد مومنی، منطقه قم
 - ۱۲- فرهاد نوری، منطقه کردستان
 - ۱۳- علی حسین محمد بیگی، منطقه ایلام
 - ۱۴- محمد رضا میر شفیعی، منطقه شهرستانهای استان تهران، شهری
 - ۱۵- سید مهران سید مکاری، منطقه اردبیل
 - ۱۶- بهرام نیاکان، منطقه کرمانشاه
 - ۱۷- رضا صلاحی، منطقه کرمانشاه
 - ۱۸- جواد نظری، منطقه لرستان
 - ۱۹- مهران نصراللهی، منطقه گیلان
 - ۲۰- محبوبه آسوده خیال، منطقه آذربایجان شرقی
- با توجه به تجربه به دست آمده از اجرای طرح قبل، با نظرو تاکید مدیرعامل محترم صندوق دفترچه طلوع دو با رویکردی متفاوت طراحی و اجرا گردید. در این مرحله در کنار کاهش سوالات، تغییر در ماهیت، محتوا و گرایش های سوالات هدف گذاری شد.
- از این رو با تدوین سوالات به قسمی که اشاره شد دفترچه شماره دو چاپ، تکثیر و توزیع گردید. اطلاع رسانی های فراوانی از طریق فضاهای اداری و ارتباطی مرتب انجام شد. نظربه تفاوت در ماهیت سوالات همکاران صندوق با تأمل بیشتری به تکمیل دفترچه اقدام کردند. با هدف برانگیختن و شتاب دادن به موضوع به صورت شخصی در سربگ های اداری صندوق با امضای مجری طرح با برجسته کردن نکات

را که خواستید انتخاب کنید و عنوان آن را در یکی از صفحات سفید دفترچه وارد کنید و درباره اش بنویسید. لازم نیست درباره همه موارد بنویسید. فقط برای بیست موضوع انتخابی دفترچه پاسخ نوشته شود.

تا پایان مهرماه ۹۹ هم فرصت هست که دفترچه های کامل شده به دست ما برسد. همانند دفعه قبل گلچینی از نوشته ها علاوه بر چاپ در ماهنامه طلع در یک کتابچه چاپ و در اختیار شرکت کنندگان قرار داده می شود. به رسم یادبود نیز هدایایی به صاحبان دفترچه های برگزیده تقدیم خواهد شد. به هر نوع سوالی در این زمینه در تلگرام از طریق آیدی @ensha110 پاسخ داده می شود.

۱. لطفا در پایین هر صفحه نام تکمیل کننده مطلب نوشته شود.

۲. مشخصات زیر را هم تکمیل فرمایید:

نام و نام خانوادگی همکار:

محل کار:

تلفن:

نشانی پستی:

صندوق قرض الحسنه شاهد

۱. اگر می توانستید قدرتی شگفت انگیز داشته باشید آن قدرت چه بود و با آن چه می کردید؟

۲. اگر می توانستید زمان را متوقف کنید چه وقت این کار را می کردید؟ چرا؟

۳. قانونی را تغییر دهید یا ابداع کنید که در سراسر جهان اجرا شود. این قانون چیست؟ آیا با اجرای آن وضع زندگیتان بهتری شود؟

۴. عاقل ترین شخصی که ملاقات کرده اید که بوده و چرا؟

۵. انتخاب کنید «جذاب و احمق» یا «باهوش و زشت»، کدام را ترجیح می دهید؟ چرا؟

۶. روایتی برنامه ریزی کنید که تا زنده هستید کاری بخصوصی را در تمام طول روز انجام دهد. برای چه کاری او را برنامه ریزی می کنید؟ چرا؟

مورد نیاز در زمینه مهارت های نویسنده گی نامه نگاری شد.

مطالعه، دسته بندی، آنالیز و تحلیل مرحله دوم طرح با تکیه بر تجربه ناشی از شناخت جامعه همکاران، سلیق و علایق نامبردگان به عنوان راهبرد اصلی و تعیین کننده این مرحله از پروژه طلوع دو می باشد. با توجه به تکمیلی بودن طلوع دو و بالا رفتن سطح آشنایی و قوی شدن نوشته ها و آثار همکاران، داوری در مورد آنها نیز به مراتب حساس تر و فنی تر می شود که از زمان و دقت بیشتر را می طلبد.

علاوه بر هدف های اجرایی برای دفترچه طلوع یک این اهداف برای دفترچه طلوع ۲ منظور شد:

۱. ادامه شناسایی کارکنان و اعضای خانواده های اهل قلم صندوق قرض الحسنه شاهد؛

۲. تشویق بیشتر افراد خوش ذوق در زمینه مهارت ارتباطی نوشتاری؛

۳. افزودن اعتماد به نفس افراد شرکت کننده در طرح؛

۴. دور کردن قضاوت از خود در موقع نوشتن؛

۵. افزایش همکاری و تعامل جمعی

۶. شناخت بیشتر و بهتر افراد از خویشان از طریق مواجهه با برخی سوالات جدی؛

۷. شناخت بهتر مسئولین تصمیم گیر در برنامه ریزی های فرهنگی برای خانواده ها؛

۸. به جا گذاشتن رد پای معنوی از اعضای خانواده برای آینده.

محتوای دفترچه طلوع ۲:

به طلوع ۲ خوش آمدید

سلام بر همراهان گرامی

استقبال خوب شما از دفترچه طلوع (۱) موجب تهیه این مجموعه شد. خوشحال هستیم با همراهی هم تجربه ای دیگر در زمینه نوشتن و طراحی رقم بزنیم و استعداد های بسیاری را در این عرصه کشف کنیم. امید داریم این بار هم شاهد متن های درخشان شما باشیم.

روش کار هم به این صورت است که این بار فهرستی از موضوع های مختلف در آغاز ارائه شده و شما هر کدام



۷. اگر می‌توانستید هم اکنون استاد دانشگاه باشید چه رشته‌ای را برای تدریس انتخاب می‌کردید؟ آیا کارتان را تغییر می‌دادید؟

۸. آیا آرزویی دارید که به آن دست نیافته‌اید؟ می‌توانید شرح دهید؟

۹. فقط امشب و فقط یک بار می‌توانید در شوی تلویزیونی استعداد خود را به نمایش بگذارید. کدام استعداد خود را نشان می‌دهید؟ چرا؟ فکر می‌کنید مردم تحت تاثیر قرار می‌گیرند؟

۱۰. یک شب در فروشگاه‌های زندانی می‌شوید و برای انجام هر کاری به زحمت می‌افتید. دوست دارید چه فروشگاه‌های باشد؟ چه می‌کنید؟ دوست داشتید طرحی هم بکشید.

۱۱. قرار است شخصیت کتابی باشید. کدام شخصیت می‌شوید؟ چرا؟

۱۲. اگر می‌توانستید در کشوری غیر از ایران زندگی کنید، کدام کشور را انتخاب می‌کردید؟ چرا؟

۱۳. اگر بتوانید طول یک روز را تغییر دهید چه می‌کنید؟ آن را طولانی تر می‌کنید یا کوتاه تر؟ در نتیجه دنیا چه تغییری می‌کند؟

۱۴. شخص مورد علاقه شما در دنیا کیست؟ چه خصوصیت‌هایی او را از دیگران متمایز می‌سازد؟

۱۵. اگر بتوانید مزرعه‌ای برای خود بسازید چگونه این کار را خواهید کرد؟ چرا؟ تفاوت عمده مزرعه شما با مزارع معمولی دیگر چیست؟ مایل بودید نقاشی‌ای هم بکشید.

۱۶. اگر می‌شد قطعه‌ای جواهر باشید دوست داشتید چه نوع جواهری بودید؟ چرا؟ آیا گران بودید؟

۱۷. تصور کنید می‌توانستید با حیوانی حرف بزنید،

با کدام حیوان سخن می‌گفتید و چرا؟ آن حیوان چه می‌توانست بگوید؟

۱۸. در خیال خود شئی بی‌جان را زنده کنید؟ زنده شدنش را شرح دهید و بگویید بعد از آن چه رخ خواهد داد.

۱۹. اگر از بزرگترین قهرمان خود می‌توانستید یک سوال بپرسید آن سوال چه بود؟ او چگونه جواب می‌داد؟

۲۰. خنده‌دارترین کاری را که یکی از افراد خانواده‌تان انجام داده شرح دهید. چه چیزهایی آن را از اتفاقات دیگر متمایز کرده است.

۲۱. ستاره ورزشی هستید. دوست داشتید کدام ورزشکار بودید و چرا؟ چه شباهت‌هایی بین شما وجود دارد؟

۲۲. توضیح دهید محبت‌آمیزترین کاری که کسی برای شما انجام داده چه بوده و چه حسی را در شما بیدار کرده است. آیا شما محبت او را جبران کرده‌اید؟

۲۳. در اتاقی خالی نشسته‌اید. هیچ چیز در این اتاق نیست. هیچ کس حضور ندارد. برای سرگرم کردن خود چه می‌کنید؟

۲۴. در مورد خوشحال‌ترین فردی که تا به حال دیده‌اید فکر کنید. او کیست؟ چه چیز باعث می‌شود او را به عنوان خوشحال‌ترین فرد به حساب بیاورید؟

۲۵. در مورد بدترین تنبیهی که شده‌اید فکر کنید. چه

کرده بودید؟ آیا سزاوار آن تنبیه بودید؟ چرا؟

۲۶. سرگرم کننده ترین چیزی که تا به حال دیده‌اید چیست؟ آن را شرح دهید و بگویید چه احساسی پیدا کردید؟

۲۷. به زمانی



۳۷. اولین خاطره‌ای که به یادتان می‌آید چیست؟ چرا به یادتان مانده است؟

۳۸. داستان جعلی با این تیتر بنویسید "مردی ۲۰ لامپ روشن خورد و باز هم تقاضای لامپ های بیشتری کرد".

۳۹. اگر مجبور بودید تا آخر عمرتان فقط یک چیز بخورید چه خوراکی را انتخاب می‌کردید؟ چرا؟

۴۰. آیا تک فرزند هستید؟ تصور کنید خواهر و برادر دارید زندگیتان چه فرقی می‌کند؟ اگر خواهر و برادر دارید تصور کنید تک فرزندی چگونه زندگی می‌کنید؟

۴۱. اگر قرار باشد شخصی را ملاقات کنید که در قید حیات نیست چه کسی خواهد بود؟ چرا؟

۴۲. اگر قرار بود زمان به عقب برگردد و شما یک سال از عمرتان را دوباره زندگی کنید کدام یک سال را انتخاب می‌کردید؟

۴۳. اگر پسر هستید تصور کنید برای مدت یک روز دختر می‌شوید. این روز چه تفاوت‌هایی با دیگر روزها دارد؟ اگر دختر هستید پسر می‌شوید چه می‌کنید؟

تکمله: دفترچه‌های رسیده ارزیابی شدند و نوشته‌های بهتر برای چاپ انتخاب شد. هم اکنون در حال ویرایش نهایی برای ارسال به صفحه آرایی هستند.

حسین حسینی نژاد
مشاور فرهنگی مدیرعامل

فکر کنید که کاملاً گم شدید. چه حسی داشتید؟ سرانجام چگونه راه خود را پیدا کردید؟

۲۸. بهترین روز هفته برای شما کدام روز است؟ به طور معمول این روز را چگونه می‌گذرانید؟

۲۹. روش جدیدی در آینده برای رفتن از جایی به جای دیگر اختراع کنید. این وسیله چگونه کار می‌کند؟ شبیه چیست؟

۳۰. در یکی از صفحات دفترچه به دلخواه خود نقاشی‌ای بکشید یا طراحی کنید.

۳۱. کدامیک از دوستانتان را می‌خواهید برای همیشه حفظ کنید؟ چرا؟

۳۲. آخرین باری که احساس خوشبختی کردید کی بود؟ چرا؟ موضوعش چی بود؟

۳۳. اگر قرار بود در یکی از مهارت‌های فیزیکی استاد شوید چه مهارتی را انتخاب می‌کردید؟ از توانایی خود چه استفاده‌ای می‌کردید؟

۳۴. گوشی موبایل جدیدی اختراع کنید. چگونه کار می‌کند؟ چرا مردم از آن استقبال می‌کنند؟

۳۵. دوست دارید زندگیتان در ۱۵ سال آینده چه تغییری کند؟ فکری کنید زندگی بهتری شود؟ چرا؟

۳۶. نقشه کهنه گنجی به دست شما رسیده است. پیرامون ماجراهایی که هنگام جستجوی گنج برایتان پیش می‌آید داستانی بنویسید. در انتها به چه گنجی می‌رسید؟

گزارش عملکرد واحد حقوقی صندوق

مهم‌ترین و استراتژیک‌ترین واحد آن سازمان خواهد بود و با در نظر گرفتن رسالت و مأموریت صندوق قرض الحسنه شاهد از زمان حضور مدیریت فعلی و توجه ایشان به اهمیت مسایل قانونی، نظارت و ارائه خدمات حقوقی به کلیه واحدهای صندوق در هر لحظه وجود داشته است. مع الوصف اهم اقدامات واحد حقوقی در یک سال گذشته بدین نحو اعلام می‌گردد.

هر شرکت یا سازمان دولتی و غیردولتی، مأمور به خدمت عمومی و غیر آن، نیازمند یک واحد حقوقی است که با توجه به میزان گستردگی حوزه فعالیت خود، اهمیت وجود این واحد به جهت نظارت بر عملکرد، ایجاد هماهنگی و وحدت رویه، انذار و هشدارها بیشتر می‌شود بطوری که شاید بتوان ادعا کرد در یک سازمان بسیط، واحد حقوقی بعد از مرجع مدیریتی

الف - قراردادهای

تعداد ۲۶ فقره قرارداد به شرح ذیل

۱- موسسه ماهان

۲- شرکت رسپینا

۳- موسسه مفید راهبر ۱

۴- موسسه مفید راهبر ۲

۵- موسسه مفید راهبر ۳

۶- بیمه دانا

۷- شرکت علم و صنعت

۸- شرکت وب مهرار

۹- بیمه سینا

۱۰- شرکت اترس

۱۱- شرکت جامعه

۱۲- شرکت گسترش فناوری اطلاعات

۱۳- شرکت فراگستر

۱۴- بانک دی

۱۵- بانک مهر

۱۶- شرکت کوثر

۱۷- موسسه عالی بانکداری

۱۸- آسیاتک

۱۹- رسپینا

۲۰- رسپینا ۲

۲۱- پرسوالکترونیک

۲۲- تفاهم نامه شرکت اندوخته شاهد

(شاهد)

۲۳- قرارداد آموزش ۱

۲۴- قرارداد آموزش ۲

۲۵- قرداد آموزش ۳ و ۴ و ۵ و ۶ و ۷ و ۸ و غیره

۲۶- قرارداد cmr

ب) آیین نامه ها:

۱- آیین نامه مالی و معاملاتی (اصلاحات و

تدوین)

۲- آیین نامه اداری استخدامی (اصلاحات و

تدوین)

۳- آیین نامه تسهیلات (اصلاحات و تدوین)

پ) حضور در مراجع قضایی و غیرقضایی،

پیگیری موارد محوله

۱- دیوان عدالت اداری (دفاع از حقوق حقه

صندوق و کسب رای نافع)

۲- دعاوی ادارات کاررفاه و امور اجتماعی

(شرکت در جلسات و دفاع از حقوق حقه صندوق)

۳- بررسی و پیگیری به جهت حل مشکلات

صندوق با شهرداری منطقه

ت) ماموریت های استانی

۱- تامین اجتماعی استان اراک (حل و فصل

موضوع براساس قوانین و مقررات)

۲- تامین اجتماعی استان زنجان (حل و

فصل موضوع براساس قوانین و مقررات)

۳- نقل و انتقال اموال استان اردبیل

ث) مشاوره

۱- مشاور حقوقی و مستمر براساس درخواست

مدیرعامل محترم و سایر مدیران صندوق

۲- ارائه مشاوره حقوقی خارج از ماموریت

صندوق در مسائل مختلف به خانواده های معزز

شهادا و ایتارگران

۳- مشاوره حقوقی به سایر پرسنل و رابطین

صندوق و بنیاد در سراسر کشور

ج) شرکت در فرآیند مناقصات و مزایدات

و انطباق موازین قانونی و حقوقی

۱- برگزاری مناقصه شبکه زیرساخت

۲- برگزاری مناقصه بیمه عمر مانده بدهکار

- ۳- برگزاری مزایده فروش ساختمان خوشبختی
۴- برگزاری مزایده فروش املاک اردبیل

چ) ایجاد وحدت رویه

- ۱- ایجاد رویه واحد جهت تسویه حساب با وراثت متوفی و مراجعین به صندوق در کل کشور
۲- ایجاد رویه واحد در موضوع و متن وکالت نامه و اسناد مورد پذیرش و ارائه شده از جانب اعضا به صندوق
۳- ایجاد رویه واحد در امر پذیرش و شناسایی وراثت متوفیان و نحوه استفاده صحیح از انواع گواهی تصدیق وراثت و آموزش لازم در این خصوص براساس موازین قانونی
۴- ایجاد رویه واحد در امر تهیه و تکمیل اسناد و اوراق تعهدآور بانکی

ح) نظارت

- ۱- نظارت بر عملکرد در خصوص پاسخگویی به استعلامات مراجع قضایی در سراسر کشور
۲- نظارت بر عملکرد در خصوص پاسخگویی به ادارات مالیاتی و سایر مراجع اداری
۳- نظارت بر عملکرد در خصوص پاسخگویی به مراجعات براساس ماده ۷۴ آیین نامه قانون نحوه رسیدگی به اسناد رسمی

خ) بررسی مفاد اساسنامه

- بررسی و باز اصلاح اساسنامه صندوق و پیرو
ی ارجاع مراجع بالادستی

د) آموزش

- ۱- برگزاری دوره آموزشی قانون اساسی
۲- برگزاری دوره آموزشی اسناد رسمی

و غیررسمی

- ۳- برگزاری دوره آموزشی حقوق کار
۴- برگزاری دوره آموزشی رفاه و تامین اجتماعی
۵- آموزش های حقوقی لازم ضمن کار به کلیه پرسنل صندوق
۶- ارائه مقاله آموزشی علمی - کاربردی در ماهنامه صندوق طلوع حسنه شاهد

ذ) سایر

- ۱- رفع موانع ایجاد شده از طرف بانک مرکزی در مسایل مختلف براساس موازین قانونی، حقوقی و قضایی
۲- نظارت بر فرایند برگزاری جلسات مجامع عمومی عادی و عادی بطور فوق العاده صندوق
۳- مذاکره و رفع مانع در اداره ثبت شرکت ها و ایجاد تعامل لازم
۴- حضور جلسات شورای هماهنگی حقوقی بنیاد شهید و امور ایثارگران و ارائه راهکار در خصوص پیشبرد بهتر اهداف
۵- بررسی و طرح اصلاح احکام اداری استخدامی صندوق
۶- پیگیری موضوع اختلاف و عدم انجام تعهدات بیمه دی در قبال صندوق به جهت بیمه عمر مانده بدهکار
در پایان لازم بذکر است که واحد حقوقی صندوق شاهد با تکیه بر دانش و پروانه تخصصی و همچنین تعامل مستمر با محاکم قضایی کشور بهترین راهکارها را با توجه به رویه قضایی کشور در مواجهه با مسایل مختلف ارائه می نماید.

محسن آسمانی

وکیل پایه یک دادگستری و مشاور حقوقی

واحد مدیریت طرح و برنامه

گزارش عملکرد سال ۱۳۹۹



مدیر طرح و برنامه

مجتبی عباسی قادی



کارشناس مطالعات راهبردی

رویا امیدوار



کارشناس طرح و برنامه

سمیه قاسم پور



سنجش رضایت مندی اعضای ایثارگری نسبت به کیفیت خدمات دهی صندوق قرض الحسنه شاهد

براساس مدل رضایت سنجی ایران

خلاصه پژوهش

هدف پژوهش: سنجش میزان رضایت مندی اعضای ایثارگری نسبت به خدمات دهی صندوق قرض الحسنه شاهد.

مبانی نظری پژوهش: بیس نظری سنجش میزان رضایت مندی اعضای صندوق قرض الحسنه شاهد؛ مدل رضایت سنجی ایران مشتمل بر هفت مولفه: کیفیت درک شده (درد و بخش سخت افزاری و نرم افزاری)، انتظارات درک شده، ارزش درک شده، تصویر ذهنی، رضایت کلی، وفاداری (نگرشی و رفتاری) و نارضایتی بوده است.

روش شناسی پژوهش: پژوهش حاضر به لحاظ ماهیت پژوهش توصیفی و از نوع همبستگی، به لحاظ نوع و هدف پژوهش کاربردی، به لحاظ استراتژی پژوهش قیاسی و به لحاظ ماهیت داده کمی و از نوع مطالعه پیمایشی بوده است. از این منظر داده های پژوهش با استفاده از ابزار پرسشنامه محقق ساخته ۳۰ سئوالی (۲۱ سئوال اصلی و ۹ سئوال برای ویژگی های جمعیتی) از روی ۳۸۴ نفر از اعضای ایثارگری صندوق قرض الحسنه شاهد در ۱۰ استان کشور^۱ که با استفاده از فرمول نمونه گیری کوکران و شارپ (با سطح خطای ۰/۰۵، سطح اطمینان ۹۵ درصد) و نیز روش نمونه گیری خوشه ای چند مرحله ای انتخاب

شده بودند؛ گردآوری گردید. به منظور اعتبارسنجی ابزار از اعتبار محتوایی صوری کیفی و برای پایایی سنجی از روش همسازی درونی گویه ها با استفاده از آزمون آلفای کرونباخ استفاده شده است. مقدار آلفای کرونباخ کل ابزار برابر با ۰/۹۵۷ بوده است. داده های پژوهش در دو بخش تحلیل توصیفی و استنباطی مورد تحلیل قرار گرفته اند.^۲

یافته های پژوهش:

یافته های توصیفی پژوهش نشان می دهد که میزان رضایت مندی اعضای ایثارگری نسبت به کیفیت خدمات دهی صندوق قرض الحسنه شاهد با میانگین ۷۸/۷۹ (و با میانگین آزمون ویا خط برش ۶۳) بالای خط برش و در سطح مطلوبی قرار دارد.^۳

علاوه بر آن؛ یافته های استنباطی پژوهش در ذیل تحلیل مقایسه ای نشان داده است که میزان رضایت مندی اعضای ایثارگری نسبت به کیفیت خدمات دهی صندوق قرض الحسنه شاهد در سطح خطای ۰/۰۱ در سطح مطلوبی می باشد ($P < 0/01$). همچنین بین میزان رضایت مندی اعضای ایثارگری نسبت به کیفیت خدمات دهی صندوق قرض الحسنه شاهد بر حسب ویژگی های جمعیتی:

۲ - کلیه مراحل تحلیل داده ها با استفاده از نرم افزار SPSS انجام شده است.

۳ - میانگین به دست آمده متغیر رضایت مندی اعضای از صندوق قرض الحسنه شاهد در حالت رتبه ای برابر با ۴/۱۵۸ از ۵ بوده است.

۱ - این ده استان عبارتند از: تهران، مازندران، اصفهان، فارس، آذربایجان شرقی، کردستان، همدان، خوزستان، کرمان و سیستان و بلوچستان.

سن، جنس، میزان تحصیلات، وضعیت تأهل، میزان درآمد ماهیانه خانواده، تفاوت معناداری مشاهده نشده است ($P > 0/05$) ولی برحسب وضعیت شغلی و استان محل سکونت اعضا تفاوت معناداری به ترتیب در سطح خطای ۰/۰۵ ($P < 0/05$) و ۰/۰۱ ($P < 0/01$) مشاهده شده است.

در نهایت یافته‌های استنباطی پژوهش در ذیل تحلیل رگرسیونی چند متغیر نشان داده است که از میان مولفه‌های مستقل وارد شده در معادله رگرسیونی دو مولفه مستقل تصویر ذهنی و نیز ارزش درک شده از تأثیرگذاری معناداری بر مولفه وابسته رضایت کلی برخوردار بوده و در مجموع توانسته‌اند ۷۸ درصد از واریانس یا تغییرات مولفه وابسته رضایت کلی اعضا را نسبت به کیفیت خدمات دهی تبیین و پیش بینی نمایند. در این میان تصویر ذهنی با بتای ۰/۶۲۵ بیشترین تأثیر را نسبت به ارزش درک شده با بتای ۰/۳۸۱ بر مولفه وابسته رضایت کلی داشته است. در نهایت در ذیل تحلیل مسیر مشخص گردید که مولفه‌های انتظارات درک شده، ارزش درک شده، کیفیت درک شده و تصویر ذهنی با میزان تأثیرات کل ۰/۷۰۸، ۰/۶۵۷ و ۰/۶۲۵ به ترتیب از بیشترین تا کمترین میزان بر مولفه وابسته رضایت کلی برخوردار بوده‌اند.

نتیجه‌گیری پژوهش: نتیجه این رضایت سنجی نشان می‌دهد که اولاً میزان رضایت مندی اعضا نسبت به کیفیت خدمات دهی صندوق قرض الحسنه شاهد در سطح مطلوبی می‌باشد. دوماً میزان رضایت مندی اعضا تنها برحسب ویژگی جمعیتی وضعیت شغلی و استان محل سکونت اعضا تفاوت معناداری را نشان داده است. **پیشنهادهای پژوهش:** پیشنهادات پژوهش حاضر با توجه به نتایج حاصله به شرح ذیل می‌باشد: پرداخت وام همچنان در اسرع وقت و کوتاه‌ترین زمان ممکن داده شود.

پرداخت تسهیلات باید بگونه‌ای باشد که نسبت به سایر صندوق‌های قرض الحسنه خدمات مالی برای اعضا مزیت داشته باشد. تنوع بخشی در ارائه تسهیلات در قالب لوازم منزل و تجهیزات پزشکی، خودرو، تورسم‌های سیاحتی، زیارتی و درمانی، وام پرستاری و...، تسویه

زود هنگام در صورت ضرورت، در نظر گرفتن مکانیسم‌های تشویقی نظیر: تسویه زود هنگام، پرداخت وام‌های تشویقی، هدیه به اعضا می‌تواند برخی از این آ‌بش‌ها باشند. افزایش سقف وام بین ۵۰ تا ۱۰۰ میلیون تومان تا ارزش عملکردی لازم (یعنی مفید بودن) را نسبت به شرایط تورمی برای اعضا داشته باشید.

کارکنان صف در ارائه خدمات دهی تعاملات همدلانه را در دستور کار خود قرار دهند.

پی‌گیری مجدانه و عملیاتی نمودن مدیریت ارتباط با مشتری (CRM) در صندوق؛ در اینصورت نیم‌رخ جمعیتی، اقتصادی، فرهنگی و اجتماعی اعضا هم به صورت کل و هم به صورت تفکیکی به منظور تصمیم‌گیری در ارائه خدمات مطلوب در اختیار خواهد بود. تا با هر عضو متناسب با شرایطش برخورد شود.

ایجاد سامانه تلفنی همچون ۱۹۷ ناجا و ۱۸۸۸ شهرداری تهران جهت ارتباط مداوم با اعضا در قالب آ‌بش‌های پیشنهاد، انتقاد، تقدیر و تشکر در اسرع وقت. در اختیار قرار دادن قوانین و مقررات پرداخت تسهیلات به ایثارگران در قالب بروشور، دفترچه ارائه تسهیلات به ایثارگران و نیز بارگذاری در سایت (که این قسم اخیر انجام شده است)

با توجه به اینکه سایت‌های سازمان‌ها و موسسات دولتی و خصوصی سه وظیفه اخبار و اطلاع‌رسانی، و شفافیت و پاسخگویی و نیز ارائه خدمات را دارند و همچنین با توجه به اینکه صندوق قرض الحسنه شاهد در این راستا قدم‌های جدی را برداشته است. لذا پیشنهاد می‌گردد که مراتب به استحضار اعضا به طرق مطلوب (تماس تلفنی، پیامکی، رابطین و...) برسد.

الکترونیکی شدن فرایند خدمات دهی در کنار روش سنتی (برای اعضا سالمند) می‌تواند به تسریع بیشتر خدمات دهی و عدم حضور فیزیکی اعضا در بنیاد بینجامد.

تمهیداتی برای تسهیل در پرداخت وام برای اعضا با درآمد پایین و پرریسک در کنار توانمندسازی اعضا بیکار در قالب آموزش و نیز تقویت و ارتقاء مهارت‌های شغلی آنان در تعامل با بنیاد به عمل آید.

نیازسنجی اعضا سالمند صندوق قرض الحسنه شاهد



خلاصه پژوهش:

هدف پژوهش: پژوهش حاضر درصدد شناسایی واحصاء نیازهای مختلف اعضا سالمند صندوق قرض الحسنه شاهد بوده است.

مدل نظری مورد استفاده: رویکرد توافق محور فرایند نیازسنجی.

روش پژوهش: داده های پژوهش با استفاده از مصاحبه نیمه استاندارد از روی ۳۰ نفر از سالمندان عضو صندوق که با استفاده از روش نمونه گیری نظری انتخاب شده بودند؛ گردآوری و به اشباع نظری رسیده است. به منظور تحلیل داده های حاصل از مصاحبه با اعضا از تحلیل مضمون و از نوع شبکه مضامین با استفاده از کدگذاری نظری استفاده شده است.

یافته های پژوهش:

الف- نیازهای فرهنگی

برگزاری اردوهای سیاحتی و زیارتی

برگزاری اردوهای یکروزه با وسایل نقلیه مناسب

برگزاری کارگاه های آموزشی مربوط به امور و مسائل سالمندی

برگزاری همایش های علمی مربوط به سالمندی آموزش در رابطه با سبک زندگی سالم دوران سالمندان برگزاری کلاسهای ورزشی

برگزاری مناسبت های ویژه سالمندان

نگاه مثبت به سالمندان در رسانه های جمعی

حضور در مساجد در مناسبت های مذهبی

رفتن به سینما و تئاتر

دعوت از سالمندان در همایش های اجتماعی و فرهنگی

برگزاری جلسات قرآنی

فعالیت در برنامه های قصه گویی

برگزاری دوره های خاطره نویسی و مشارکت سالمندان

گردش و طبیعت گردی

برگزاری یادواره های شهدا

اختصاص مکانهای ورزشی برای سالمندان



ب- نیازهای روانشناختی
حضور در اجتماع و تعامل بیشتر با مردم
احساس امنیت روانی
توجه و احترام به سالمندان
جلوگیری از احساس بطلان و بیهودگی
جلوگیری از ایجاد احساس تنهایی در میان سالمندان
مراجعه روانشناس به منازل سالمندان
توجه به سلامت روان سالمندان
ج- نیازهای جسمانی - بهداشتی
تهیه کالای پزشکی مورد نیاز همچون: نیاز ویلچر، واکر
و عصا، فشار سنج، تخت و پوشک
توجه به وضعیت تردد و مناسب سازی محیط شهری
برای سالمندان
توجه به تغذیه ای مناسب و جلوگیری از ایجاد سوءتغذیه
در سالمندان
ایجاد مراکز درمانی تخصصی جهت سالمندان
چکاب درمانی ماهیانه جهت تشخیص بموقع و
درمان اختلالات سالمندی
اعزام پرستار جهت مراقبتن از سالمندان
ارائه خدمات پزشکی مطلوب در منزل برای سالمندان
ناتوان
نیاز به ایمن سازی منازل سالمندان به جهت جلوگیری
از زمین خوردن آنها
سهولت دسترسی به مراکز درمانی
تامین اقلام دارویی خاصه داروهای خاص مورد نیاز
سالمندان
فراهم آوردن محیط کاری متناسب با وضعیت جسمی
سالمندان
ارائه خدمات ارزان دندانپزشکی بواسطه انعقاد تفاهم
نامه با مراکز درمانی مرتبط
د- نیازهای اجتماعی
سرکشی و دیدار از سالمندان
توجه به مسائل بیمه ای خاصه بیمه تکمیلی
بهره گیری از مزایای بازنشستگی برای سالمندان از کار
افتاده
پایش سلامت سالمندان

تصویب قوانین و تامین منابع حمایت از سالمندان
کمک بیشتر جهت استخدام در دستگاه های
اجرایی اعضای خانواده شهدا
ه- نیازهای اقتصادی

حمایت مالی نسبت به هزینه های بهداشت و
درمان

تهیه لوازم ضروری زندگی
اختصاص اعتبار جهت خرید تجهیزات مناسب
برای نگهداری سالمندان در خانه
تلاش در جهت ارتقای سطح معیشت و مسکن
سالمندان
معرفی به موسسات و بانکها برای اخذ وام با درصد
پایین

کمک مالی در ایام مناسبتی و اعیاد
لحاظ نمودن تخفیفات ویژه در مراکز فروشگاهی
ارائه کالا و خدمات با اقساط بلندمدت
تامین نیازهای اولیه سالمندان از جمله پوشاک و
کفش

ایجاد درآمد های مالی بواسطه واگذاری سهام
بنگاههای اقتصادی
کمک به افزایش سقف حقوق سالمندان و
بازنشستگان

کمک های مالی بلاعوض بخاطر پایین بودن
حقوق بازنشستگی
کمک مالی نسبت به استفاده از امکانات وسایل
نقلیه عمومی

برقراری حق پرستاری جهت والدین شهدا
اختصاص اعتبار برای مناسب سازی معابر
عمومی برای سالمندان
پیشنهادات تحقیق:

۱- پرداخت وام پرستاری به اعضای سالمند شاهد
عضو صندوق قرض الحسنه شاهد.

۲- تأسیس بانک عمرایثارگری جهت حمایت و
نگهداری از سالمندان شاهد و ایثارگر.

۳- تأسیس مراکز فرهنگی- ورزشی سالمندان
برای پرکردن اوقات فراغت سالمندان.

۴- ارائه تسهیلات غیرنقدی (کالا و خدمات
پزشکی، پزشک خانواده سالمند، مشاور خانواده
سالمند، بیمه تکمیلی، تورهای درمانی، سیاحتی،
زیارتی، لوازم ضروری منزل، شارژ سالیانه کارت خرید
و...).

۵- توانمندسازی روانشناختی اعضای سالمند
بواسطه برگزاری دوره ها و یا کارگاههای آموزشی (نظیر:
سالم زیستی سبک زندگی دوران سالمندی،
آشنایی با بایسته ها و دانسته های دوران سالمندی
برای خانواده ها، آموزش چگونگی مراقبت از خود در
دوران سالمندی و...). علاوه بر آن می توان به تولید
محتوای آموزشی در قالب پادکست و وادکست اقدام
نمود و در اختیار سالمندان قرار داد.

۶- پرداخت هدیه مالی در مناسبت ها و اعیاد
در قالب تحقق بخشی مسئولیت اجتماعی صندوق
قرض الحسنه شاهد به اعضای با بضاعت مالی پایین
تر نسبت به سایر اعضا.

۷- عملیاتی نمودن طرح سپاس سالمندی در
صندوق و نیز بنیاد شهید و امور ایثارگران.

۸- تجلیل از سالمندان ایثارگر خاصه سالمندان
ایثارگر عضو صندوق در ۱۰ مهرماه هر سال (روز جهانی
سالمندان).

۹- تدوین و نگارش کتابی تحت عنوان «زندگی
و ۱۰۰۰ نکته پندآموز» با مشارکت سالمندان ایثارگر در
راستای تسهیم دانش و تجارب زندگی آنان به جوانان.
۱۰- تهیه و در اختیار قرار دادن کارت خرید
سالمندی با قابلیت شارژ ماهیانه به منظور استفاده
در مراکز خرید و فروشگاهها از سوی سالمندان با
بضاعت مالی کمتر نسبت به سایرین.

۱۱- کمک به ایجاد و تأسیس سازمان های مردم
نهاد در حوزه سالمندی تحت عنوان «همیاران
سالمند» و نیز نشر «روزنامه و مجلات سالمندی» در
کشور.

۱۲- کمک به کیفی سازی زیرساخت های
شهری و سازمانی و منازل متناسب با شرایط دوران
سالمندی.

تولید محتوا و نشر ماهنامه داخلی طلوع حسنه شاهد به صورت الکترونیکی

و برنامه انجام شده است و نیز ترجمه متون مرتبط با حوزه کاری و نیز نسبت به نگارش مقاله های تخصصی اقدام می گردد)

ج- معرفی سرمایه های انسانی صندوق (در این بخش به معرفی سرمایه های انسانی صندوق جهت آشنایی بیشتر پرسنل نسبت به یکدیگر و نیز ایجاد انگیزش شغلی فرزندان آنان به انعکاس موفقیت های و دستاوردهای دانش آموزی و دانشجویی نیز مبادرت می گردد).

د- موضوعات فرهنگی (در این بخش به موضوعات روانشناختی، سبک زندگی در ابعاد مختلف اوقات فراغت، نوع تغذیه، سالم زیستی، مدیریت بدن، گردشگری و معرفی جاذبه های توریستی استان های کشور مبادرت می گردد).

**علاوه بر آن ماهنامه فوق پس از یکسال انتشار در دو بخش کمی و کیفی مورد ارزیابی و بازخورد قرار گرفته است. لذا نتایج ذیل بدست آمده است:

ماهنامه طلوع حسنه شاهد با فلسفه وجودی تقویت سرمایه اجتماعی سازمانی و نیز اعمال مدیریت دانش (تولید، کسب و تسهیم دانش) و نیز اطلاع رسانی در صندوق قرض الحسنه شاهد از اواسط سال گذشته (۱۳۹۸) آغاز به کار نموده است و تا کنون ۱۷ شماره از آن به چاپ و در اختیار کارکنان صندوق قرار گرفته است.

محورهای ماهنامه عبارتند از:

الف- اخبار و اطلاعات سازمانی (در این بخش اخبار و اطلاعات همراه صندوق در بخش های مختلف درون سازمانی در بخش های ساختاری، مدیریتی، فرایندی، خدمتی و نیز محتوای مناسبی انعکاس داده می شود)
ب- آموزش و پژوهش سازمانی (در این بخش به منظور تسهیم دانش در میان کارکنان به بیان بایسته ها و دانسته های شغلی مدیران و کارکنان صندوق مبادرت می گردد. علاوه بر آن به انعکاس پروژه های تحقیقی که در واحد طرح

خلاصه گزارش ارزیابی بخش های مختلف ماهنامه طلوع حسنه شاهد

الف- نتایج کمی

جدول ۳؛ تحلیل توصیفی ساختار صوری و محتوایی بخش های مختلف ماهنامه طلوع حسنه شاهد از منظر کارکنان صندوق

بخش ها	ملاک ارزیابی	شاخص ها	میانگین	خط برش کمینه ۱ و بیشینه ۵	میانگین شاخص کل (از ۵)	نتیجه
اخبار و اطلاعات	ساختار صوری	جذابیت	۳/۶۱	۳	۳/۷۹	نسبتاً مطلوب
		نوآوری و داشتن خلاقیت	۳/۶۱	۳		
		برانگیزاننده بودن	۳/۵۵	۳		
		استفاده مناسب اشکال	۳/۹۴	۳		
	ساختار محتوایی	جامعیت داشتن	۳/۶۸	۳		
		تأثیرگذاری و اثربخش بودن	۳/۷۴	۳		
		سادگی و رسایی	۳/۹۷	۳		
		معتبر بودن منبع و محتوا	۴/۱۶	۳		
		مرتبط بودن موضوع با بخش مربوطه	۳/۸۴	۳		

بخش‌ها	ملاک ارزیابی	شاخص‌ها	میانگین	خط برش (کمینه ۱ و بیشینه ۵)	میانگین شاخص کل (از ۵)	نتیجه
آموزش و پژوهش	ساختار صوری	جذابیت	۳/۵۵	۳	۳/۶۳	نسبتاً مطلوب
		نوآوری و داشتن خلاقیت	۳/۵۲	۳		
		برانگیزاننده بودن	۳/۴۲	۳		
		استفاده مناسب اشکال	۳/۶۵	۳		
	ساختار محتوایی	جامعیت داشتن	۳/۳۵	۳		
		تأثیرگذاری و اثربخش بودن	۳/۴۵	۳		
		سادگی و رسایی	۳/۸۴	۳		
		معتبر بودن منبع و محتوا	۴/۰۰	۳		
		مرتبط بودن موضوع با بخش مربوطه	۳/۸۷	۳		
معرفی سرمایه انسانی صندوق	ساختار صوری	جذابیت	۳/۹۰	۳	۳/۹۰	نسبتاً مطلوب
		نوآوری و داشتن خلاقیت	۳/۷۱	۳		
		برانگیزاننده بودن	۳/۷۴	۳		
		استفاده مناسب اشکال	۳/۷۱	۳		
	ساختار محتوایی	جامعیت داشتن	۳/۸۷	۳		
		تأثیرگذاری و اثربخش بودن	۳/۸۱	۳		
		سادگی و رسایی	۴/۱۳	۳		
		معتبر بودن منبع و محتوا	۴/۱۳	۳		
		مرتبط بودن موضوع با بخش مربوطه	۴/۰۶	۳		
موضوعات فرهنگی	ساختار صوری	جذابیت	۳/۷۱	۳	۳/۸۲	نسبتاً مطلوب
		نوآوری و داشتن خلاقیت	۳/۶۸	۳		
		برانگیزاننده بودن	۳/۵۸	۳		
		استفاده مناسب اشکال	۳/۷۷	۳		
	ساختار محتوایی	جامعیت داشتن	۳/۶۸	۳		
		تأثیرگذاری و اثربخش بودن	۳/۸۱	۳		
		سادگی و رسایی	۴/۰۰	۳		
		معتبر بودن منبع و محتوا	۴/۱۰	۳		
		مرتبط بودن موضوع با بخش مربوطه	۴/۰۶	۳		
نسبتاً مطلوب	۳/۷۸			میانگین شاخص کل بخش‌های مختلف ماهنامه طلوع حسنه شاهد		

ب- نتایج کیفی

۱- نقاط ضعف ماهنامه طلوع حسنه شاهد از دید کارکنان:

در موضوع ویراستاری بایستی بیشتر مورد توجه قرار گیرد. بعضاً مشاهده می شود ویراستاری مطالب ماهنامه دارای ایراد بوده و اسم و فامیل همکاران به درستی در نشریه چاپ نشده است.

در بخش محتوایی فقط محدود به مسائل درون سازمانی می باشد؛ بهتر است به مسائل خارج سازمانی نیز تا حدودی پرداخته شود.

ماهنامه طلوع حسنه شاهد چنانچه پیگیر راهکارهای تازه و جدی برای خدمت رسانی مالی به جامعه هدف باشد؛ مناسب تر است.

کیفیت عکس های چاپ شده خیلی پایین می باشد و جذابیت ماهنامه را تحت تاثیر قرار می دهد.

از نظر محتوایی گزارشی در خصوص پرداخت تسهیلات قرض الحسنه چه مقدار از مشکلات ایثارگران حل شده و چه مقدار از این تسهیلات صرف تولید، اشتغال، ازدواج فرزندان ایثارگران شده است؛ ارائه نشده است.

با توجه به پیشرفت علم و تکنولوژی و شرایط اقتصادی امروز با انتشار ماهنامه به شکل چاپی مخالف هستم؛ بلکه در فضای مجازی، اتوماسیون سایت و کانال منتشر گردد.

۲- نقاط قوت ماهنامه طلوع حسنه شاهد از دید کارکنان:

استفاده مناسب از اشکال و هم خوانی داشتن موضوعات با تصاویری که پایین صفحه است. مرتبط بودن موضوع با بخش های مربوطه نگارش یافته در ماهنامه.

آگاهی یافتن نسبت به کارهای انجام شده در صندوق و نیز برنامه های آتی مدیریت برای صندوق.

انتشار این ماهنامه باعث شناخت بیشتر همکاران از فعالیت های یکدیگر شده و می تواند در راستای استفاده از تجارب همدیگر اثرات مفیدی در پیشرفت شغلی و زندگی فردی و خانوادگی دیگر همکاران داشته باشد.

در بخش صوری نقطه قوت کیفیت مطلوب کاغذ و چاپ و در بخش محتوایی پرداختن به مسائل گوناگون آموزشی و پرسنلی می باشد.

نقطه قوت ماهنامه بنظرم پرداختن به همکاران است که یک دلگرمی ایجاد می کند چون انسانها ذاتاً نیاز به دیده شدن دارند.

گسترش فراگیر موضوعات مختلف در محتوای ماهنامه.

معرفی توانمندی های مختلف سرمایه انسانی صندوق در محتوای ماهنامه

توریسم و جاذبه های توریستی در قسمت سرمایه انسانی و مصاحبه با همکاران کار بسیار زیبا و قشنگی بود که مطمئناً برای خیلی از همکاران جالب می باشد؛ بیشتر مایل هستند این قسمت از ماهنامه را مطالعه کنند.

محتوای قسمت آموزش و پژوهش آموزنده هستند. معرفی علت و علائم یکی از بیماری ها انتشار آخرین اخبار و یافته های صندوق در ماهنامه و اینکه هر ماه اخبار و اطلاعات صندوق در قالب یک مجله در دسترس ما باشد خیلی خوب هست.

استفاده مناسب از اشکال و تنوع در رنگ بندی ارائه گزارش های پژوهشی و نیازسنجی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد

پرداختن به بایسته ها و دانسته های شغلی معرفی شاگردان ممتاز
۳- ارائه پیشنهادات برای ماهنامه طلوع حسنه شاهد از سوی کارکنان:

بالا بردن سطح اطلاعات تخصصی کارکنان در راستای اهداف صندوق

گنجاندن اطلاعات عمومی بیشتر در ماهنامه استفاده بیشتر از تصاویر

سخن روانشناس در موضوعات مشکلات خانواده ها و فرزندان (مخصوصاً نوجوانان و جوانان) بیشتر شود.

موضوعاتی که در هر کدام از بخش ها ارائه می شوند؛ برای خواننده تازگی و تاثیرگذار باشد.

علاوه بر معرفی برترینها در بخش فرزندان مطالب و

سخنان مختص به کودکان، نوجوانان و جوانان جهت استفاده فرزندان نیز مورد توجه باشد.

بیشتر سعی شود موضوعاتی که باعث افزایش تجربیات در رابطه با امور مالی و افزایش کارایی پرسنل می گردد در ماهنامه مطرح گردد.

نقش همه پرسنل در تکمیل و نگارش ماهنامه پررنگ تر دیده شود؛ اگرچه در حال حاضر نیز مشاهده می شود.

خانواده های پرسنل نیز بتوانند هر کدام با توجه به سن و جنسیت شان در ماهنامه موضوعاتی را برای چاپ ارائه دهند. گنجاندن اخبار و رویدادهای مهم کشور

در بخش ساختار صوری کیفیت تصاویر و عکس ها تقویت شود. در بخش محتوایی مطالب مفید و کوتاه، آموزنده چاپ شود.

پیشنهاد می گردد در بخش آموزش و پژوهش به مطالب آموزشی در زمینه های رایانه ای، مالی و حقوقی بصورت خلاصه پرداخته شود.

در بخش ساختار محتوایی به نظر بنده مطالب منتخب شده توسط سردبیر محترم یا هیئت محترم تحریریه بصورت دنباله دار و پیوسته چاپ شود؛ خواننده منتظر شماره بعدی نشریه خواهد بود و این بنظر جزء نقاط قوت آن محسوب می گردد.

بنظرم در بخش مطالب کاری مرتبط با صندوق قرض الحسنه با مدیران سایر صندوق ها مصاحبه انجام شود و یا روند فعالیت صندوق های قرض الحسنه خدمات مالی مشابه گزارش شود.

در یک بخش مجزا نسبت به راهنمایی یا بهتر بگویم مشاوره شغلی و تحصیلی بهره گیری شود.

در ماهنامه از نظرات اعضای جامعه هدف در اشکال مختلف نظیر: پیشنهاد، انتقاد و خاطره و... استفاده شود. قسمتی در ماهنامه در نظر گرفته شود که مدیرعامل محترم پاسخ لازم در خصوص سوالات، پیشنهادات و یا انتقادات احتمالی و یا موضوعاتی که برای همکاران در استانها مبهم است؛ جهت شفاف سازی ارائه دهند.

از مطالب ارسالی همکاران در دفترچه طلوع حسنه نیز در ماهنامه طلوع حسنه شاهد استفاده شود و بخشی نیز برای این موضوع در ماهنامه در نظر گرفته شود.

مطالب ارائه شده در ماهنامه با توجه به اینکه کار صندوق پرداخت تسهیلات به اعضا می باشد؛ اغلب مطالب حول محور همین موضوع مانند انواع تسهیلات و وام و بانکداری و... باشد.

مطالب آموزنده مالی در این دفترچه بیشتر گنجانده شود و اگر به یک ماهنامه مالی تغییر ماهیت دهد و ارتقاء پیدا کند؛ بسیار عالیست.

از وصیت نامه های شهدای اقوام همکاران صندوق شاهد درجه یک تا در ماهنامه استفاده و نسبت شهید با همکار در ذیل وصینامه درج گردد.

در آموزش و پژوهش جهت افزایش توانمندی کارکنان به تشریح ضوابط و دستورالعمل های صندوق نیز مبادرت گردد.

چون ما در محیط کاری بیشتر با ایثارگران در ارتباط هستیم و خانواده هم بیشتر ایثارگر هستند؛ لذا استفاده از اشکال مذهبی بیشتر جذابیت دارند.

مطالب آموزنده و دانستنی ها، آسیب های اجتماعی و مشاوره (خانواده، تحصیلی، حقوقی) اضافه شود.

گزارشی در خصوص پرداخت تسهیلات قرض الحسنه مبنی بر اینکه چه مقدار از مشکلات ایثارگران حل شده و چه مقدار از این تسهیلات صرف تولید، اشتغال، ازدواج فرزندان و... شده است؛ ارائه شود.

نسبت به ارائه گزارش عملکرد استانها به صورت مقایسه ای با استفاده از شاخص های مرتبط و استاندارد جهت ایجاد رقابت سالم اطلاع رسانی شود. موضوعات فرهنگی بیشتر گنجانده شود.

به معرفی همکارانی که برادر شهید هستند؛ نیز پرداخته شود و عکس شهید مربوطه با وصیتنامه یا زندگی نامه درج گردد.

نظر صاحب نظران دانشگاهی در رابطه با امور حسابداری و تجربیات سایر موسسات مالی کشور در ماهنامه چاپ گردد تا نیروهای صندوق با تجربیات و نقطه نظرات دیگران آشنا شود.

در بخش محتوایی اخبار صندوق به صورت تفکیک شده به اخبار و اطلاعات مرتبط با مدیریت های مختلف صندوق نیز پرداخته شود.

سنجش رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد

خلاصه گزارش پژوهش:

هدف: رضایت شغلی، یک حس مثبت و مطبوع و پیامد ارزیابی شغلی یا تجربه فرد است. به بیان دیگر رضایت شغلی به احساسات کارکنان نسبت به دستاوردها و موفقیت های شغلی راجع می باشد. پژوهش حاضر با هدف شناسایی میزان رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد در سال ۱۳۹۹ آغاز شده بود.

مدل نظری مورد استفاده: مدل رضایت شغلی دانشگاه

مینه سوتا

روش پژوهش: پژوهش حاضر به لحاظ ماهیت پژوهش در زمره تحقیقات توصیفی و به لحاظ استراتژی تحقیق دارای استراتژی قیاسی و از حیث ماهیت داده جزء تحقیقات کمی و از نوع مطالعه پیمایشی قلمداد می گردد. لذا برای سنجش متغیر رضایت شغلی از پرسشنامه استاندارد ۱۹ سئوالی دانشگاه مینه سوتا (MSQ) در قالب

طیف لیکرت استفاده می شود. این ابزار از شش خرده مقیاس تشکیل شده است که عبارتند از: خرده مقیاس نظام پرداخت (۳ گویه)، نوع شغل (۴ گویه)، فرصت های پیشرفت (۳ گویه)، جوسازمانی (۲ گویه)، مناسبات مدیر (۴ گویه) و شرایط فیزیکی (۳ گویه).

امتیازات بین ۱۹ تا ۳۸ نشان می دهد که میزان رضایت شغلی ضعیف می باشد. امتیازات بین ۳۹ تا ۵۷ نشان می دهد که میزان رضایت شغلی متوسط می باشد. امتیازات بالای ۵۷ نشان می دهد که میزان رضایت شغلی بسیار خوب می باشد (رجوع به میانگین وضع موجود و مفروض به دست آمده ذیل جدول شماره ۴). در نهایت داده های پژوهش پس از استخراج با استفاده از نرم افزار SPSS در دو بخش تحلیل توصیفی و تحلیل استنباطی (از نوع تحلیل مقایسه ای و آزمون تفاوت معناداری) مورد توصیف، آزمون و تحلیل قرار گرفته است.

1 - Minnesota Job Satisfaction Questionnaire

یافته های پژوهش

۱- یافته های توصیفی پژوهش

توزیع رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد در جدول (۱) نشان داده شده است:

جدول (۱): توزیع رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد

رضایت شغلی کارکنان ^۲	فراوانی	درصد فراوانی	درصد تجمعی
تا حدودی	۱۴	۱۱/۵	۱۱/۵
زیاد	۶۵	۵۳/۳	۶۴/۸
خیلی زیاد	۴۳	۳۵/۲	۱۰۰/۰
تعداد کل	۱۲۲	۱۰۰/۰	
میانگین: ۴/۲۴ (زیاد)	میان: ۴ (زیاد)	نما: ۴ (زیاد)	

۲- در طبقه خیلی کم و کم فراوانی مشاهده نشده است.

همان طور که در جدول (۱) نیز ملاحظه می شود، از کارکنان مورد بررسی صندوق قرض الحسنه شاهد در این تحقیق از حیث میزان رضایت شغلی به ترتیب: ۱۱/۵ درصد دارای میزان رضایت شغلی تا حدودی، ۵۳/۳ درصد دارای میزان رضایت شغلی زیاد؛ ۳۵/۲ درصد دارای میزان رضایت شغلی خیلی زیاد بودند. علاوه بر آن؛ توزیع میزان رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد مبتنی بر واقعیت است که به طور متوسط هریک از کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد از رضایت شغلی زیاد برخوردار بوده اند. همچنین نیمی از پاسخگویان مورد مطالعه دارای میزان رضایت شغلی زیاد و بالاتر و نیمی دیگر در پایین آن قرار داشتند. نکته قابل توجه دیگر آنکه بیشترین تجمع و انباشتگی پاسخگویان از حیث میزان

رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد در طبقه زیاد مشاهده شده است.

در نهایت درصد فراوانی تجمعی میزان رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد بیانگر آن است که ۸۸/۵ درصد از کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد دارای میزان رضایت شغلی زیاد و خیلی زیاد بوده اند و تنها ۱۱/۵ درصد دارای رضایت شغلی تا حدودی بوده اند.

۲- مقایسه توصیفی رضایت شغلی کارکنان ستادی و استانی صندوق قرض الحسنه شاهد
توزیع مقایسه توصیفی رضایت شغلی کارکنان ستادی و استانی صندوق قرض الحسنه شاهد در جدول (۲) نشان داده شده است:

جدول (۲): توزیع مقایسه توصیفی رضایت شغلی کارکنان ستادی و استانی صندوق قرض الحسنه شاهد

نمونه کل		نمونه استانی		نمونه ستادی		رضایت شغلی کارکنان
درصد	فراوانی	درصد	فراوانی	درصد	فراوانی	
۱۱/۵	۱۴	۱۰/۴	۸	۱۳/۳	۶	تا حدودی
۵۳/۳	۶۵	۴۹/۴	۳۸	۶۰/۰	۲۷	زیاد
۳۵/۲	۴۳	۴۰/۲	۳۱	۲۶/۷	۱۲	خیلی زیاد
۱۰۰/۰	۱۲۲	۱۰۰/۰	۷۷	۱۰۰/۰	۴۵	تعداد کل
۴/۲۴		۴/۳۰		۴/۱۳		میانگین
۴		۴		۴		میانه
۴		۴		۴		نما

همانگونه که جدول ۲ نیز نشان می دهد؛ میزان رضایت شغلی کارکنان استانی با میانگین ۴/۳۰ اندکی بیشتر از رضایت شغلی کارکنان ستادی با میانگین ۴/۱۳ می باشد.

۳- توصیف ابعاد شش گانه رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد
جدول ۳؛ توزیع ابعاد شش گانه رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد

ابعاد	مخالقم كاملا	مخالقم	تا حدی موافق	موافقم	كاملا موافقم	میانگین	نمونه کل (تعداد مشاهدات معتبر)
نظام پرداخت میانہ: ۴ (زیاد) نما: ۴ (زیاد)	۱	۴	۲۴	۵۷	۳۶	۴	۱۲۲
	۵/۸	۳/۳	۱۹/۷	۴۶/۷	۲۹/۵		۱۰۰/۰
نوع شغل میانہ: ۴,۵۰ (زیاد) نما: ۵ (زیاد)	-	۱	۱۵	۴۵	۶۱	۴/۳۶	۱۲۲
	-	۵/۸	۱۲/۳	۳۶/۹	۵۰/۰		۱۰۰/۰
فرصت های پیشرفت میانہ: ۴ (زیاد) نما: ۵ (خیلی زیاد)	-	۷	۳۰	۳۵	۵۰	۴/۰۴	۱۲۲
	-	۵/۷	۲۴/۶	۲۸/۷	۴۱/۰		۱۰۰/۰
جو سازمانی میانہ: ۴ (زیاد) نما: ۵ (خیلی زیاد)	۱	۶	۲۱	۴۴	۵۰	۴	۱۲۲
	۵/۸	۴/۹	۱۷/۲	۳۶/۱	۴۱/۰		۱۰۰/۰
مناسبات مدیر و مدیران میانہ: ۴ (زیاد) نما: ۴ (زیاد)	-	-	۲۸	۸۰	۱۴	۳/۸۹	۱۲۲
	-	-	۲۳/۰	۶۵/۶	۱۱/۵		۱۰۰/۰
شرایط فیزیکی میانہ: ۴ (زیاد) نما: ۴ (زیاد)	۱	۵	۱۸	۵۳	۴۵	۴/۱۱	۱۲۲
	۵/۸	۴/۱	۱۴/۸	۴۳/۴	۳۶/۹		۱۰۰/۰

۳/۸۹ بیشترین تا کمترین میزان رضایت مندی را از دید کارکنان صندوق به خود اختصاص دادند.

۲- یافته‌های استنباطی پژوهش

با توجه به نرمال بودن توزیع داده‌های مرتبط با رضایت شغلی در سطح خطای ۰/۰۵ ($P > 0/05$). برای آزمون فرضیه‌های تحقیق از آزمون‌های آماری پارامتریک (کمی) استفاده می‌شود. در ادامه به آزمون هریک از فرضیه‌های تحقیق مبادرت می‌شود:

همانگونه که یافته‌های جدول فوق نیز نشان می‌دهد؛ در رابطه با ابعاد شش گانه رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد نیز در عین اینکه تمامی ابعاد در سطح مطلوب می‌باشند (یعنی داشتن میانگین بالای خط برش یا میانگین آزمون ۳) به ترتیب: نوع شغل با میانگین ۴/۳۶، شرایط فیزیکی با میانگین ۴/۱۱، فرصت‌های پیشرفت با میانگین ۴/۰۴، نظام پرداخت و جوسازمانی مشترکاً با میانگین ۴ و در نهایت مناسبات مدیر و مدیران با میانگین

فرضیه اول تحقیق: رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد در سطح مطلوبی می‌باشد.
جدول ۴؛ نتایج آزمون t تک نمونه‌ای برای مقایسه تفاوت میانگین‌های اختلافی (موجود و مفروض) رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد

تفاوت در سطح ۹۵ درصد اطمینان		اختلاف میانگین	معناداری آزمون T	df	نسبت T	میانگین آزمون (وضع مفروض)	انحراف معیار	میانگین (وضع موجود)	فراوان	متغیر
آزمون T	کرانه بالا									
۱۶/۷۰۰	۱۲/۹۳۸	۱۴/۸۱۹	۰/۰۰۰	۱۲۱	۱۵/۵۹۹	۵۷	۱۰/۴۹۳	۷۱/۸۱۹	۱۲۲	رضایت شغلی کارکنان صندوق

همانگونه که یافته‌های جدول ۴ نیز نشان می‌دهد؛ نتایج آزمون t تک نمونه‌ای برای مقایسه تفاوت میانگین‌های اختلافی (موجود و مفروض) بیانگر آن است که بین میانگین‌های رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد برحسب وضع موجود و وضع مفروض (میانگین آزمون) تفاوت معناداری در سطح خطای ۰/۰۱ وجود دارد ($P < 0/01$). بنابراین فرض صفر مبنی بر عدم وجود تفاوت میانگین‌های اختلافی (وضع موجود و وضع مفروض) رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد رد می‌شود و با سطح اطمینان ۹۹ درصد می‌توان نتیجه گرفت که بین میانگین‌های اختلافی (وضع موجود و وضع مفروض) تفاوت معناداری وجود دارد. این امر بیانگر این مطلب است که میانگین وضع موجود نسبت به میانگین وضع مفروض بزرگتر می‌باشد (میانگین وضع موجود برابر با ۷۱/۸۱۹، میانگین وضع مفروض - آزمون - برابر با ۵۷ و اختلاف میانگین ۱۴/۸۱۹). این امر رضایت شغلی مطلوب کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد را می‌رساند.

فرضیه دوم تحقیق: بین میزان رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد برحسب ویژگی‌های فردی و سازمانی تفاوت معناداری وجود دارد.

۱- یافته‌های حاصل از تحلیل مقایسه‌ای نشان داده است که بین رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد برحسب محل خدمت (ستاد و استان) تفاوت معناداری مشاهده نشده است ($P > 0/05$). این امر بیانگر آن است که میزان رضایت شغلی کارکنان صندوق در ستاد و استان تقریباً یکسان بوده است.

۲- یافته‌های حاصل از تحلیل مقایسه‌ای نشان داده است که بین رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد برحسب سن تفاوت معناداری مشاهده نشده است ($P > 0/05$). این امر بیانگر آن است که میزان رضایت شغلی کارکنان صندوق در سنین مختلف تقریباً یکسان بوده است.

۳- یافته‌های حاصل از تحلیل مقایسه‌ای نشان داده است که بین رضایت شغلی کارکنان صندوق

قرض الحسنه شاهد برحسب میزان تحصیلات تفاوت معناداری مشاهده نشده است ($P > 0/05$). این امر بیانگر آن است که میزان رضایت شغلی کارکنان صندوق دارنده میزان تحصیلات مختلف تقریباً یکسان بوده است.

۴- یافته‌های حاصل از تحلیل مقایسه‌ای نشان داده است که بین رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد برحسب جنس تفاوت معناداری مشاهده نشده است ($P > 0/05$). این امر بیانگر آن است که میزان رضایت شغلی کارکنان صندوق در میان مردان و زنان تقریباً یکسان بوده است.

۵- یافته‌های حاصل از تحلیل مقایسه‌ای نشان داده است که بین رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد برحسب وضعیت استخدامی تفاوت معناداری مشاهده نشده است ($P > 0/05$). این امر بیانگر آن است که میزان رضایت شغلی کارکنان صندوق در موقعیت استخدامی رسمی، قراردادی و پروژه‌ای تقریباً یکسان بوده است.

۶- یافته‌های حاصل از تحلیل مقایسه‌ای نشان داده است که بین رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد برحسب پست سازمانی تفاوت معناداری مشاهده نشده است ($P > 0/05$). این امر بیانگر آن است که میزان رضایت شغلی کارکنان صندوق دارنده پست‌های سازمانی مختلف تقریباً یکسان بوده است.

۷- یافته‌های حاصل از تحلیل مقایسه‌ای نشان داده است که بین رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد برحسب مدت سابقه کار تفاوت معناداری مشاهده نشده است ($P > 0/05$). این امر بیانگر آن است که میزان رضایت شغلی کارکنان صندوق دارنده سنوات خدمتی متفاوت تقریباً یکسان بوده است.

۸- یافته‌های حاصل از تحلیل مقایسه‌ای نشان داده است که بین رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد برحسب وضعیت تأهل تفاوت معناداری مشاهده نشده است ($P > 0/05$). این امر بیانگر آن است که میزان رضایت شغلی کارکنان صندوق مجرد و متأهل تقریباً یکسان بوده است.

۹- یافته‌های حاصل از تحلیل مقایسه‌ای نشان داده

است که بین رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد برحسب میزان درآمد ماهیانه تفاوت معناداری مشاهده نشده است ($P > 0/05$). این امر بیانگر آن است که میزان رضایت شغلی کارکنان صندوق دارنده میزان درآمدهای متفاوت تقریباً یکسان بوده است.

۱۰- یافته‌های حاصل از تحلیل مقایسه‌ای نشان داده است که بین رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد برحسب میزان هزینه‌های ماهیانه خانواده تفاوت معناداری مشاهده نشده است ($P > 0/05$). این امر بیانگر آن است که رضایت شغلی کارکنان صندوق دارنده میزان هزینه‌های مختلف خانوادگی تقریباً یکسان بوده است.

نتیجه‌گیری

در یک جمع‌بندی کلی از سنجش رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد می‌توان چنین گفت: نتایج تحلیل توصیفی داده‌ها نشان داد که اولاً میزان رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد در سطح زیاد ارزیابی شده است و لذا از این حیث در سطح مطلوبی می‌باشد. دوماً در میان ابعاد شش‌گانه رضایت شغلی به ترتیب ابعاد: نوع شغل با میانگین $4/36$ ، شرایط فیزیکی با میانگین $4/11$ ، فرصت‌های پیشرفت با میانگین $4/04$ ، نظام پرداخت و جو سازمانی

مشترکاً با میانگین 4 و در نهایت مناسبات مدیران با میانگین $3/89$ بیشترین تا کمترین میزان رضایت مندی را از دید کارکنان صندوق به خود اختصاص دادند.

علاوه بر آن، نتایج تحلیل استنباطی داده‌ها نشان داد که اولاً بین میانگین‌های رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد برحسب وضع موجود و وضع مفروض (میانگین آزمون) تفاوت معناداری در سطح خطای $0/01$ به نفع وضع موجود وجود دارد ($P < 0/01$). این امر رضایت شغلی مطلوب کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد را می‌رساند. دوماً بین میزان رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد برحسب ویژگی‌های فردی و سازمانی تفاوت معناداری مشاهده نشد ($P > 0/05$). به بیان دقیق‌تر میزان رضایت شغلی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد برحسب ویژگی‌های فردی و سازمانی تقریباً یکسان بوده است.

در نهایت به منظور تقویت و ارتقاء بیشتر رضایت شغلی کارکنان صندوق از سوی مدیریت مواردی همچون: الف- تقویت و ارتقاء مناسبات مدیران با کارکنان، ب- بهبود جو سازمانی در سایه تقویت اعتماد بین شخصی و تعامل در محیط کار و ج- توجه و تمرکز بر نظام پرداخت خاصه در بخش تسهیلات رفاهی به کارکنان.

گزارش عملکرد دبیرخانه نظام جامع پیشنهادات

قرار گرفته است. علاوه بر آن، مقرر می‌باشد که در تعامل با مدیریت IT کلیه فرایندهای کاری مرتبط با دبیرخانه نظام جامع پیشنهادات الکترونیکی گردد. لذا تا این لحظه $2/3$ پروژه به اتمام رسیده است. عملکرد دبیرخانه نظام جامع پیشنهادات صندوق از سال 1395 تا زمستان 1399 به شرح ذیل می‌باشد.

به منظور اعمال مدیریت دانش، استفاده بهینه از ظرفیت‌های علمی کارکنان و نیز مشارکت سازمانی در فرایند کار، نظام جامع پیشنهادات در صندوق قرض الحسنه شاهد ایجاد و دستورالعمل و مکانیسم‌های اجرایی برای آن در نظر گرفته شده است. این دستورالعمل در سال 1398 مورد بازبینی و اصلاح

جدول عملکرد دبیرخانه نظام جامع پیشنهادات طی سنوات ۱۳۹۵ تا اسفندماه ۱۳۹۹

پیشنهادهای	سال ۱۳۹۵		سال ۱۳۹۶		سال ۱۳۹۷		سال ۱۳۹۸		سال ۱۳۹۹		تعداد کل	
	فراوانی	درصد	فراوانی	درصد	فراوانی	درصد	فراوانی	درصد	فراوانی	درصد	فراوانی	درصد
تعداد پیشنهادات مقبول	۱۰	۳۲/۲۶	۴	۱۴/۸۲	۵	۱۵/۶۳	۲	۱۰/۵۲	۱	۹/۱	۲۲	۱۸/۳۳
تعداد پیشنهادات مفتوح	۲	۶/۴۵	۰	-	۷	۲۵/۸۰	۱۳	۶۸/۴۳	۳	۲۷/۲۷	۱۱	۹/۱۷
تعداد پیشنهادات رد شده توسط کارشناسان	۸	۲۵/۸۰	۷	۲۵/۹۳	۱۶	۵۹/۲۵	۴	۲۱/۰۵	۳	۲۷/۲۷	۴۰	۳۳/۳۳
تعداد پیشنهادات رد شده توسط شورا	۱۱	۳۵/۴۹	۱۶	۵۹/۲۵	۱۲	۳۷/۵	۴	۲۱/۰۵	۴	۳۶/۳۶	۴۷	۳۹/۱۷
کل پیشنهادات واصله	۳۱	۱۰۰/۰	۲۷	۱۰۰/۰	۳۲	۱۰۰/۰	۱۹	۱۰۰/۰	۱۱	۱۰۰/۰	۱۲۰	۱۰۰/۰

همانگونه که جدول فوق نیز نشان می دهد؛ طی پنج سال یعنی از سال ۱۳۹۵ تا سال ۱۳۹۹ تعداد کل پیشنهادات واصله به دبیرخانه نظام جامع پیشنهادات: ۱۲۰ عنوان پیشنهاد بوده است. در این میان پس از ارزیابی کارشناسی و نیز برگزاری جلسات شورای نظام پیشنهادات؛ ۲۲ عنوان پیشنهاد (معادل ۱۸/۳۳

درصد) مقبول و مورد تأیید قرار گرفته اند. ۱۱ عنوان پیشنهاد (معادل ۹/۱۷ درصد) به صورت پیشنهاد مفتوح مورد پذیرش قرار گرفته است. در نهایت ۴۰ عنوان پیشنهاد (معادل ۳۳/۳۳ درصد) توسط کارشناسان و ۴۷ عنوان پیشنهاد (معادل ۳۹/۱۷ درصد) توسط شورا رد شده است.

ارزیابی عملکرد کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد

های علمی تخصصی مترتب بر شغل)

۴- داشتن توانایی و مهارت های مرتبط با شغل: شامل شاخص های: توانایی و مهارت ادراکی (درک پیچیدگی و مسائل عمومی سازمان و توانایی تحلیل و تشخیص)، توانایی و مهارت فنی (به کار بردن دانش و آگاهی، فنون و روش ها در رابطه با ابزار و تجهیزات مرتبط با شغل)، توانایی و مهارت تصمیم گیری (توانایی اتخاذ تصمیمات، تکرار اتخاذ تصمیمات ساده تا پیچیده)، توانایی و مهارت انسانی (داشتن توانایی تعامل در کار با مشاغل فوقانی، تحتانی و همپراز)، توانایی و مهارت اجرایی (توانایی فائق شدن بر محدودیت ها و مشکلات و نارسایی ها در اقدام و اجرای شغل) و داشتن تحصیلات مرتبط با شغل

۵- داشتن انگیزه شغلی: شامل شاخص های: داشتن انگیزه فرامادی (نظیر: خدمت به متن ایثارگری، حل مشکلات اعضا، ترویج فرهنگ قرض الحسنه) و داشتن انگیزه مادی (نظیر: حقوق و مزایا و...) لازم به ذکر است که شاخص های این ۵ بعد در قالب طیف ۵ درجه ای لیکرت و نیز به صورت ۳۶۰ درجه ای در میان کارکنان ستادی و صف مورد اجرا درآمده است.

به منظور ارزیابی عملکرد و شایستگی کارکنان و هدفمند نمودن برنامه های توانمندسازی سرمایه های انسانی صندوق قرض الحسنه شاهد در قالب برگزاری دوره ها و کارگاههای آموزشی و نیز منصفانه شدن پرداخت پاداش ها و مزایای سازمانی، با استناد به مدل های موجود ارزیابی عملکرد و شایستگی، خاصه رویکردهای اقتضایی و رفتاری مبادرت به ساخت ابعاد و شاخص هایی به شرح ذیل جهت ارزیابی عملکرد کارکنان صندوق اقدام شده است:

۱- در نظر داشتن ارزش های سازمانی: شامل شاخص های: توجه به ارزش های ایثارگری، داشتن تعهد سازمانی، مشتری مداری و تکریم ارباب رجوع، توجه به فرایند رشد، یادگیری و بهبود مستمر

۲- داشتن ویژگی های شخصیتی مرتبط با شغل: شامل شاخص های: صداقت و پاسخگویی، امانت داری، مسئولیت پذیری، داشتن قاطعیت و ریسک پذیر بودن، تسریع در فرایند خدمات دهی، همدلی در فرایند خدمات دهی

۳- برخورداری از دانش مرتبط با شغل: شامل شاخص های: داشتن دانش عمومی مرتبط با شغل (اصول و مبانی علمی مترتب بر شغل) و داشتن دانش تخصصی مرتبط با شغل (حوزه

تحلیل محتوای سایت صندوق های قرض الحسنه خدمات مالی با تأکید بر سایت صندوق قرض الحسنه شاهد در راستای شناسایی نقاط ضعف و قوت

۱۰- صندوق قرض الحسنه شاهد ۱۱- صندوق پس انداز و قرض الحسنه جواد الائمه تهران، ۱۲- صندوق قرض الحسنه الغدیر، ۱۳- صندوق قرض الحسنه حضرت ابوالفضل (ع) قزوین، ۱۴- صندوق قرض الحسنه چهارده معصوم (ع) دامغان، ۱۵- صندوق قرض الحسنه انصارالحسین شهر خورزوق اصفهان، ۱۶- صندوق قرض الحسنه پرستاری سخاوت تهران، ۱۷- صندوق قرض الحسنه صاحب الزمان (عج) شهر قدس ۱۸- صندوق قرض الحسنه ذخیره فرهنگیان تهران، ۱۹- صندوق قرض الحسنه صاحب الزمان و ۲۰- صندوق قرض الحسنه صدرا تهران. مقولات کلی مورد بررسی از ساختار صوری و محتوایی

این تحلیل محتوا بر مبنای داده های حاصل از ساختار صوری و محتوایی ۲۰ وب سایت صندوق های قرض الحسنه خدمات مالی از جمله سایت صندوق قرض الحسنه شاهد زیر نظر بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران و نیز اقتصاد اسلامی انجام گرفته است. این صندوق ها عبارتند از: ۱- صندوق امداد ولایت، ۲- توسعه نوآوری و شکوفایی، ۳- صندوق قرض الحسنه رسالت، ۴- صندوق قرض الحسنه معراج بندر دیر، ۵- صندوق بیمه اجتماعی کشا و رزان روستاییان و عشایر، ۶- دفتر تبلیغات اسلامی حوزه علمیه قم، ۷- صندوق جاوید، ۸- موسسه قرض الحسنه دانشجویان ایران، ۹- صندوق قرض الحسنه پارسیان،

سایت، شامل مواردی همچون: معرفی صندوق - خدمات الکترونیک - انواع تسهیلات صندوق ها- روابط عمومی - شبکه های اجتماعی - ارتباط با ما - رنگبندی - بیشترین بازنمایی محتوای سایت - اطلاع رسانی ها در رسانه ها - و پیوندهای مربوط هر صندوق بوده است.

لازم به ذکر است؛ مقوله های خدمات دهی الکترونیک، درج استفاده از شبکه های اجتماعی مورد استفاده در سایت، اشکال متنوع تسهیلات اعطایی و نیز موارد مرتبط با پیوندها بیشترین موارد تفاوت سایت های مورد بررسی با سایت صندوق قرض الحسنه شاهد بوده است.

برگزاری همایش ملی مجازی نظام جامع پیشنهادات برای سال ۱۴۰۰

صندوق قرض الحسنه شاهد در راستای اعمال مدیریت دانش و تبدیل شدن به سازمان یادگیرنده همچون سال قبل (۱۳۹۸) که مبادرت به برپایی جشنواره ملی نظام جامع پیشنهادات در راستای کسب پیشنهادات از صاحب نظران درون و برون سازمانی نموده است؛ برآن است تا در ۵ فروردین ۱۴۰۰ نسبت به برگزاری همایش ملی نظام جامع پیشنهادات به منظور اخذ مقاله از صاحب نظران و اندیشمندان درون و برون سازمانی مبادرت بورزد. موضوعات این همایش ملی عبارتند از: فناوری های نوین ارتباطی و اطلاعاتی و صندوق های قرض الحسنه خدمات مالی مدل مطلوب و اثربخش صندوق قرض الحسنه خدمات مالی آسیب شناسی و موانع و چالش های صندوق های قرض الحسنه خدمات مالی صندوق های قرض الحسنه خدمات مالی و امکانسنجی تاسیس کانون بازنشستگی سازمان های مردم نهاد و مسئولیت اجتماعی صندوق های قرض الحسنه خدمات مالی در شرایط بحرانی مدل مطلوب فرایند خدمات دهی به اعضا سالمند

صندوق های قرض الحسنه خدمات مالی ریسک ها و صندوق های قرض الحسنه خدمات مالی سازمان یادگیرنده و صندوق های قرض الحسنه خدمات مالی مدیریت ارتباط با مشتری و صندوق های قرض الحسنه خدمات مالی مدیریت و توسعه استعداد و صندوق های قرض الحسنه خدمات مالی اعتماد نهادی و صندوق های قرض الحسنه خدمات مالی استاندارد سازی فرایندهای مالی و بودجه ریزی و صندوق های قرض الحسنه خدمات مالی صندوق های قرض الحسنه خدمات مالی و سرمایه گذاری مطلوب منابع مالی تنوع بخشی خدمات و صندوق های قرض الحسنه خدمات مالی تعامل و هم افزایی صندوق های قرض الحسنه خدمات مالی و بهبودی فرایند خدمات دهی به اعضا و سایر موضوعات مرتبط در محورهای ساختاری، مدیریتی، فرایندی، خدمتی و کنشی.

طراحی و استقرار مدیریت عملکرد در صندوق قرض الحسنه شاهد

به منظور تحقق مأموریت و فلسفه صندوق، نظام مدیریت عملکرد با تاکید بر شناسایی، تحلیل و سنجش عملکرد در سه سطح فردی، گروهی و سازمانی اجرا می شود. در این سیستم کارکنان نسبت به عملکرد خود بازخوردهای مستمر و اصلاحی دریافت می کنند و ترغیب و تشویق می شوند تا از طریق اصلاح و بهبود مستمر خود، اثربخشی عملکردشان را ارتقاء دهند و به اهداف سازمانی دست یابند. این سیستم نه تنها بر رشد و پرورش

افراد و واحدها تاکید دارد بلکه رشد و بالندگی سازمانی را در تحقق مأموریت اش محقق می سازد. اهداف مدیریت عملکرد در صندوق قرض الحسنه شاهد عبارت اند از: کمک به اجرای اهداف و راهبردهای صندوق قرض الحسنه شاهد بهبود شیوه خدمت دهی صندوق قرض الحسنه شاهد به اعضا جامعه هدف

ایجاد انگیزش در افراد در راستای بهبود عملکرد؛

کمک به افراد در جهت توسعه قابلیت های شان؛

ایجاد و تقویت فرهنگ سازمانی مطلوب در راستای خدمت دهی به اعضا؛

ایجاد پیوندهای اثربخش بین کاراهاه شغلی کارکنان و مشوق ها و تصمیم گیری درباره افراد دارای عملکرد ضعیف

شیوه احصاء مدیریت عملکرد

مدل مدیریت عملکرد باتکیه بر رویکرد ترکیبی حاصل از دانش نظری موجود (مدل های کارت امتیازی متوازن) و فرهنگ خاص سازمان تدوین گردیده است. از آنجایی که مدل های موجود را نمی توان به صورت مستقیم عملیاتی نمود باتکیه بر فلسفه و ماموریت سازمان و دانش شغلی کارکنان مدل بومی ایجاد گردید. در ذیل ماموریت سازمان، چشم انداز، اهداف کلان و راهبردها را مشاهده می کنید.

بیانیه ماموریت صندوق قرض الحسنه شاهد

رسالت و مأموریت صندوق، نهادینه نمودن فرهنگ قرض الحسنه در جامعه در راستای تحقق بخشی به بانکداری اسلامی و نیز ارائه تسهیلات و خدمات با کیفیت به اعضا جامعه هدف می باشد.

چشم انداز صندوق

دست یابی صندوق به توسعه و بالندگی سازمانی در ارائه خدمات دهی مطلوب به اعضا خاصه جامعه ایثارگری و ترویج، توسعه و نهادینه نمودن فرهنگ قرض الحسنه در سطح ملی بواسطه به کارگیری تمامی ظرفیت های موجود درون و برون سازمانی تا سال ۱۴۰۴.

ارزش های کلیدی

اصول و ارزش های محوری حاکم بر صندوق عبارتند از: تأکید بر شفافیت، صداقت، پاسخگویی، مسئولیت پذیری، امانت داری، اخلاق محوری، روزآمدی، کیفیت گرایی و مشتری مداری در خدمات دهی به اعضا صندوق.

اهداف کلان

اهداف کلان صندوق عبارتند از:

ترویج، توسعه و نهادینه نمودن فرهنگ قرض الحسنه در جامعه. خدمات دهی مطلوب به اعضا با اولویت جامعه ایثارگری.

مشتری مداری و تکریم اعضا خانواده های شاهد و ایثارگران.

راهبردهای صندوق قرض الحسنه شاهد

استراتژی های کلی صندوق عبارتند از:

استفاده حداکثری از تمامی ظرفیت ها در چارچوب قوانین و مقررات.

هم افزایی جهت جذب و توسعه مشارکت اعضا با اولویت جامعه ایثارگری.

زمینه سازی جهت یادگیری مداوم و تبدیل شدن صندوق به سازمان یادگیرنده.

ارزیابی و أخذ بازخورد از فعالیت ها و عملکردها در صندوق. اعمال سیاست های آسیب شناسانه در سطوح مختلف صندوق.

تقویت و ارتقاء تعاملات مطلوب درون و برون سازمانی.

اهداف استراتژیک صندوق

پاسخگویی سریع و بهنگام

چابک سازی فعالیت های کاری به منظور تسهیل خدمات (تعداد آیین نامه های به روزرسانی شده)

شفافیت فعالیت های کاری صندوق در ابعاد مختلف

بهبود فرایند خدمت دهی در جنبه های مختلف مدیریتی، فرایندی، ساختاری و اجرایی

رشد و توسعه کارکنان در حیطه کاری و سازمانی

مشتری مداری با رویکرد توجه و تکریم مشتری

رشد و توسعه اعضا

توسعه و بالندگی سازمانی

بهبود رضایت شغلی کارکنان

رشد و پایداری (توازن درآمدها و بودجه ها، هدایای مالی، مقدار خالص منابع مالی افزایش یافته،

ارتباطات و تعاملات اثربخش (پردازش اطلاعات، تسهیم دانش کارکنان)

توسعه و پرورش کارکنان (فرایند مناسب منابع انسانی، جانشین پروری، فرصت های رشد فردی، برنامه های قدرانی)

مشتری مداری (کیفیت خدمات، سرعت تحویل دهی، تامین مالی خدمات، رسیدگی به شکایت و انتقادات مشتریان)

مراحل انجام پروژه:

بررسی مدل های موجود و انتخاب مدل مناسب برای استقرار باتوجه به اهداف سازمان

تبدیل و ترجمه اهداف و ماموریت سازمان به راهبردهای سطح سازمان و واحدها

تدوین شاخص های کلیدی عملکرد در سطوح مختلف سازمانی، واحدی، تیمی و فردی

تعیین معیارهای سنجش و اندازه‌گیری شاخص‌های کلیدی عملکرد در ابعاد مختلف برحسب مدل انتخابی

تعیین اهداف کمی و وزن شاخص‌ها و دوره ارزیابی و آماده سازی برای کسب توافق نهایی

اجرای آزمایشی

اهم اقدامات انجام شده مربوط به مدیریت عملکرد به شرح ذیل می‌باشد:

استخراج و نهایی سازی شاخص‌های عمومی و پایه تخصصی با کسب توافق نظر همکاران صف و ستاد وزن دهی شاخص‌های عملکرد با همکاری کارکنان صف و ستاد و برگزاری دوره آموزشی تحت وینار به منظور شیوه نمره دهی شاخص‌های عملکردی برگزار شد. وزن دهی شاخص‌ها براساس ضریب صفر تا ۱۰۰ یا ۱ انجام گرفت.

تدوین دستورالعمل اولیه نمره دهی اهداف و شاخص‌ها و تشریح شیوه استخراج نتایج و استانداردهای آنها

استانداردسازی شاخص‌های کلیدی عملکرد براساس کسب توافق و فرمول زیر: برای استانداردسازی شاخص‌های کلیدی عملکرد باید مقیاس واحدی ایجاد کرد مقدار حداقل یا مینیمم عبارتست از کمترین مقدار ممکن که یک شاخص به خود می‌گیرد. مقدار ماکسیمم یا حداکثر عبارتست از حداکثر مقداری که یک شاخص به خود می‌گیرد. عملکرد یک شاخص را می‌توان با استفاده از یک تابع خطی محاسبه کرد: مقدار عملکرد برحسب درصد = مقدار واقعی - مینیمم / مقدار ماکسیمم - مینیمم $\times 100$

محورهای شاخص‌های عمومی عبارتند از: ارزش‌های عمومی سازمان، کار تیمی و مشارکت در فعالیت‌های گروهی، خلاقیت و نوآوری، اثربخشی آموزش، رضایت ارباب رجوع، مسئولیت‌پذیری و انجام صحیح امور محوله، خبرگی و دانش فنی و... هستند که خود از چندین زیرشاخص برای اندازه‌گیری برخوردارند. درحالی که محصورهای تخصصی متناسب با وظایف تخصصی هر واحد متفاوت است.

شاخص‌ها در سه سطح فردی، گروهی و سازمانی استخراج شده‌اند. شاخص‌های فردی مرتبط با وظایف سطح شغل و شاخص‌های گروهی وظایف درون گروهی یا بین واحدی و شاخص‌های سازمانی بر عملکرد سطح سازمان تاکید دارند.

همچنین برای مدیران علاوه بر آنکه نسبت به شاخص‌های تخصصی و عمومی و پایه واحد خود مسئولیت دارند شاخص‌های مجزایی دیگر نیز استخراج شد و عملکرد مدیریتی آنها برحسب آنها

اندازه‌گیری می‌شود و این شاخص‌ها عبارتند از: هدف‌گذاری، ارتباطات سازمانی، بازخورد و هدایت کارکنان، مربیگری و توسعه کارکنان، مدیریت نتایج عملکردی، مدیریت انتظارات عملکردی، عدالت در مدیریت، اعمال سیستم‌های مدیریتی مناسب

در مجموع بیش از ۱۰۰۰ شاخص تخصصی، عمومی و پایه و مدیریتی استخراج گردید که بنابر وظایف فردی، گروهی و سازمانی به هریک از افراد، واحدها و گروه‌ها در سطوح مختلف تخصیص می‌یابند.

همچنین لازم به ذکر است که ارزیابی در دو دوره ۶ ماهه انجام می‌گیرد.

آماده سازی فایل و جمع بندی نهایی برای اجرای اولیه در سه ماه نخست سال آتی
برنامه آتی شامل:

فراهم ساختن زیرساخت‌های فنی و نرم افزار مدیریت عملکرد در صندوق قرض الحسنه شاهد

ایجاد پیوند بین ارزیابی عملکرد و نیازهای آموزشی کارکنان، نظام جبران خدمات و مسیر کارراه شغلی شان و برنامه ریزی منابع انسانی

ارائه بازخورد دوره ای و پایش مستمر عملکرد کارکنان براساس شاخص‌های استخراج شده

کمک به مدیریت در تصمیم‌گیری‌های مربوط به جذب و نگهداری، آموزش، ارتقا و تشویق کارکنان

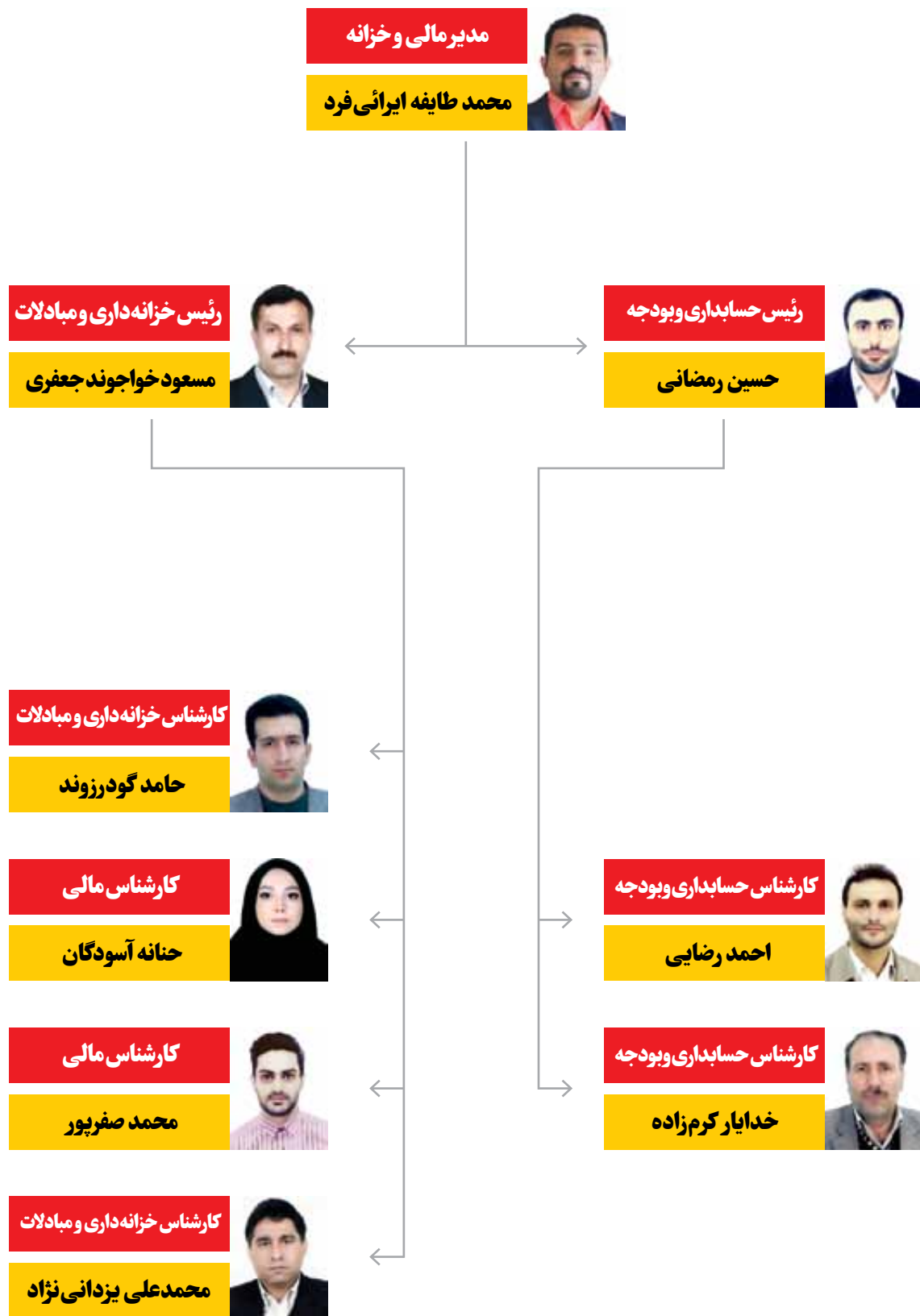
نهایی سازی دستورالعمل کال مدیریت عملکرد در صندوق قرض الحسنه شاهد

فعالیت‌های مربوط به ساختار سازمانی و شرح مشاغل به منظور استقرار اثربخش مدیریت عملکرد و شفافیت ساختار سازمان اقدامات زیر در تعامل با مدیریت اداری و منابع انسانی انجام شده است:

شناسایی و گردآوری اطلاعات در خصوص پست‌های سازمانی جدید با توجه به راهبردهای سازمان

استخراج پست‌های سازمانی جدید متناسب با مأموریت واحدها

کسب تأیید از مقام‌های مربوطه جهت استقرار ساختار جدید در حال نهایی سازی شرح مشاغل پست‌های جدید مرحله نهایی کسب تأیید اداره کار



گزارش عملکرد مدیریت مالی و خزانه دوره مالی منتهی به ۱۳۹۹/۱۲/۳۰



و مقررات و ضوابط مربوطه و ارسال آن به مراجع ذیربط (بیمه و مالیات)

۱۱. کنترل حسابهای دریافتنی و پرداختنی و پیگیری مغایرت‌ها براساس صورت مغایرت و تطبیق حسابها

۱۲. ثبت سامانه صورت معاملات فصلی

۱۳. شناسایی دارایی‌ها و ثبت آن در سیستم حسابداری و ثبت مشخصات کلیه اموال منقول و غیرمنقول در نرم افزار اموال

۱۴. احصاء اموال مازاد و فرسوده جهت خروج آنها از فهرست اموال.

۱۵. به روزرسانی نرم افزار اموال و رسیدگی به وضعیت اموال مناطق و دفتر مرکزی و ثبت در نرم افزار مربوطه.

۱۶. گزارش رای سازمان تامین اجتماعی استان مرکزی و پرداخت حق بیمه متعلقه

۱۷. تهیه و تنظیم گزارش بودجه در پایان هر سال و ارائه به هیئت مدیره

۱۸. ارائه گزارشات بودجه‌ای به تفکیک فصول هزینه به صورت ماهیانه و سالیانه.

۱۹. راه اندازی سیستم پرداخت آئی بانک دی در بستر اینترنت و حذف صدور چک.

۱. اخذ گزارش "مطلوب" از حسابرسی صورتهای مالی توسط موسسه حسابرسی مفید راهبر

۲. پیگیری بندهای گزارش مدیریت و تلاش در جهت رفع بندهای اعلام شده بازرس قانونی.

۳. برگزاری مناقصه دو مرحله‌ای با موضوع قرارداد بیمه عمر مانده بدهکار گروهی و انتخاب شرکت بیمه گر

۴. پیگیری مستمر دریافت خسارات مانده بدهکار وام اعضاء متوفی از شرکتهای بیمه‌ای.

۵. تعویض نرم افزار سیستم حقوق و مزایای کارکنان

۶. کنترل کلیه پرداخت‌ها براساس آئین نامه، مقررات و قوانین

۷. نظارت بر اجرای قوانین و مقررات، دستورالعمل‌های صادره و انجام مطلوب وظایف واحد های تحت سرپرستی

۸. صدور اسناد حسابداری طبق سرفصل‌های استاندارد حسابداری تعهدی

۹. ثبت ضمانت نامه‌ها و تمدید بموقع آنها مربوط به تعهدات ارائه خدمت شرکت‌های بیمه‌ای

۱۰. نگهداری و تنظیم حسابها مطابق وب قوانین

گزارش عملکرد مدیریت اعتبارات و تسهیلات در سال ۱۳۹۹



صندوق قرض الحسنه شاهد

مدیر اعتبارات و تسهیلات

عبدالله عباسی



کارشناس اعتبارات و تسهیلات

فاطمه حسینی فخر



کارشناس اعتبارات و تسهیلات

رسول کنشلو



کارشناس اعتبارات و تسهیلات

امیررضا هنرآوازی



کارشناس اعتبارات و تسهیلات

جلیل حیدری



کارشناس اعتبارات و تسهیلات

آروین آبتار



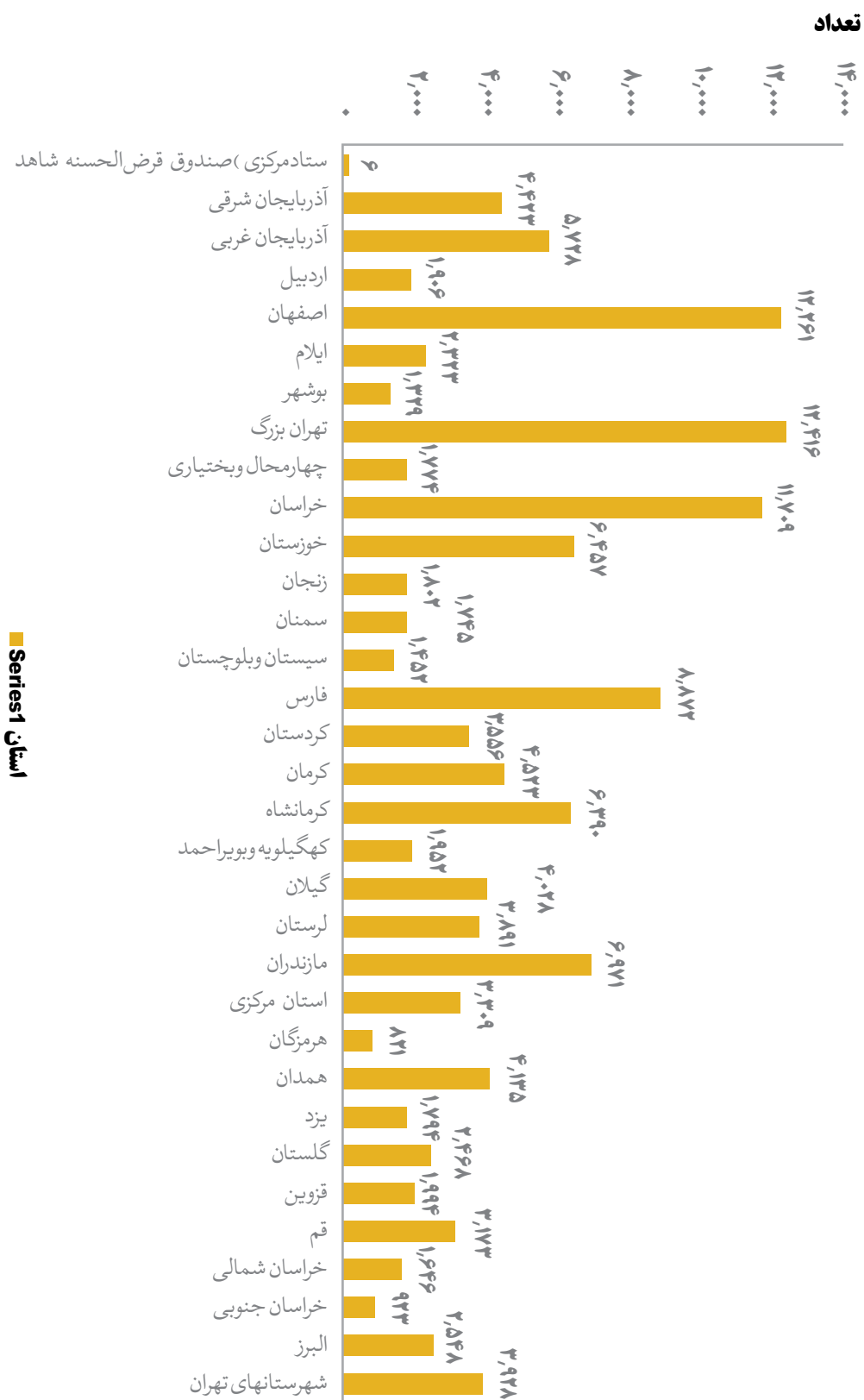
کارشناس اعتبارات و تسهیلات

لیلا حصاری

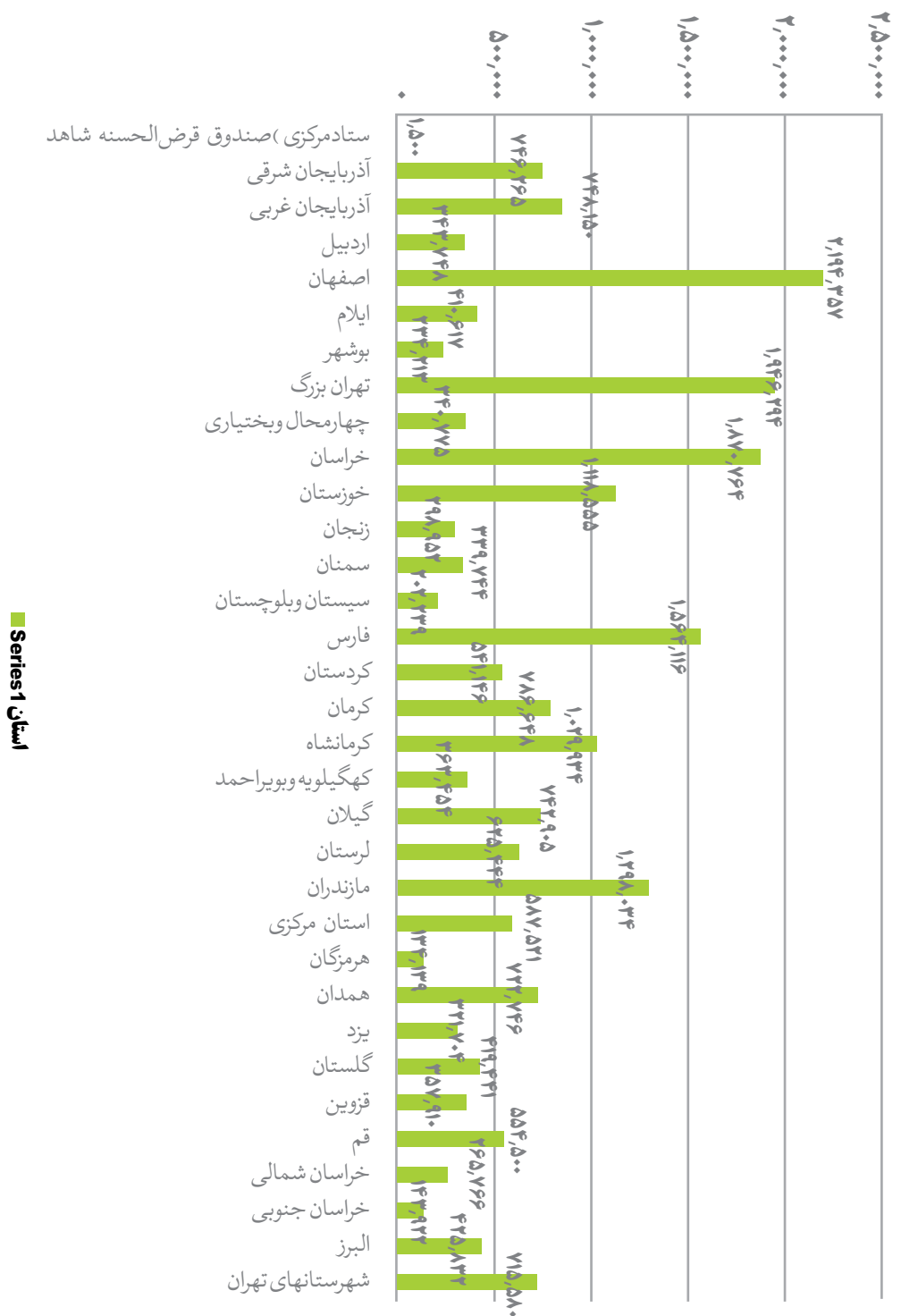


صندوق قرض الحسنه شاهد				
کل تسهیلات پرداختی به تفکیک استان در بخش شاهد وجانباز منتهی به ۱۳۹۹/۱۲/۲۹				
ردیف	نام استان	کد استان	کل تسهیلات پرداختی شاهد وجانباز	
			تعداد	مبلغ - ریال
۱	ستاد مرکزی صندوق قرض الحسنه شاهد	۱۰۱	۶	۱,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲	آذربایجان شرقی	۱۰۲	۴,۴۲۳	۷۴۶,۲۶۵,۰۱۹,۰۲۸
۳	آذربایجان غربی	۱۰۳	۵,۷۲۸	۸۴۸,۱۴۹,۹۹۴,۲۱۶
۴	اردبیل	۱۰۴	۱,۹۰۶	۳۴۳,۷۴۷,۵۴۴,۲۹۲
۵	اصفهان	۱۰۵	۱۲,۲۶۱	۲,۱۹۴,۳۵۷,۳۳۴,۹۹۲
۶	ایلام	۱۰۶	۲,۳۲۳	۴۱۰,۶۱۶,۵۹۱,۱۶۰
۷	بوشهر	۱۰۷	۱,۳۲۹	۲۳۴,۲۱۲,۶۴۸,۹۲۰
۸	تهران بزرگ	۱۰۸	۱۲,۴۱۶	۱,۹۴۶,۲۹۴,۳۶۲,۳۵۶
۹	چهارمحال و بختیاری	۱۰۹	۱,۷۷۴	۳۴۰,۷۷۵,۴۹۳,۴۹۲
۱۰	خراسان	۱۱۰	۱۱,۷۰۹	۱,۸۷۰,۷۶۴,۲۵۹,۶۲۴
۱۱	خوزستان	۱۱۱	۶,۴۵۷	۱,۱۱۸,۵۵۵,۳۲۸,۰۷۶
۱۲	زنجان	۱۱۲	۱,۸۰۲	۲۹۸,۹۵۱,۸۷۳,۸۰۸
۱۳	سمنان	۱۱۳	۱,۷۴۵	۳۳۹,۷۴۳,۹۵۵,۸۴۴
۱۴	سیستان و بلوچستان	۱۱۴	۱,۴۵۲	۲۰۲,۲۳۸,۸۳۰,۶۵۲
۱۵	فارس	۱۱۵	۸,۸۷۲	۱,۵۶۴,۱۱۶,۰۶۲,۵۵۲
۱۶	کردستان	۱۱۶	۳,۵۵۶	۵۴۱,۱۴۶,۳۰۰,۵۵۲
۱۷	کرمان	۱۱۷	۴,۵۲۳	۷۸۶,۶۴۷,۷۲۸,۷۳۶
۱۸	کرمانشاه	۱۱۸	۶,۳۹۰	۱,۰۹۹,۹۳۳,۶۱۵,۰۲۴
۱۹	کهگیلویه و بویراحمد	۱۱۹	۱,۹۵۲	۳۶۳,۴۵۳,۸۵۵,۱۴۸
۲۰	گیلان	۱۲۰	۴,۰۲۸	۷۴۲,۹۰۵,۳۸۲,۸۰۸
۲۱	لرستان	۱۲۱	۳,۸۹۱	۶۲۵,۴۴۳,۷۶۶,۸۳۶
۲۲	مازندران	۱۲۲	۶,۹۷۱	۱,۲۹۸,۰۳۳,۵۷۶,۰۲۰
۲۳	استان مرکزی	۱۲۳	۳,۳۰۹	۵۸۷,۵۲۱,۳۹۹,۴۴۰
۲۴	هرمزگان	۱۲۴	۸۲۱	۱۳۴,۱۳۸,۶۱۴,۷۵۲
۲۵	همدان	۱۲۵	۴,۱۳۵	۷۲۲,۷۴۵,۵۰۵,۸۷۶
۲۶	یزد	۱۲۶	۱,۷۹۴	۳۲۱,۷۰۴,۳۵۹,۵۳۲
۲۷	گلستان	۱۲۷	۲,۴۶۸	۴۱۹,۴۴۱,۱۶۲,۹۷۶
۲۸	قزوین	۱۲۸	۱,۹۹۴	۳۵۷,۹۱۰,۱۱۶,۱۰۸
۲۹	قم	۱۲۹	۳,۱۷۳	۵۵۴,۴۹۹,۷۳۹,۶۲۸
۳۰	خراسان شمالی	۱۳۰	۱,۶۴۶	۲۶۵,۷۶۵,۸۲۱,۸۸۴
۳۱	خراسان جنوبی	۱۳۱	۹۲۳	۱۴۳,۹۲۱,۸۵۰,۳۱۲
۳۲	البرز	۱۳۲	۲,۵۴۸	۴۲۵,۸۳۱,۸۵۸,۵۰۸
۳۳	شهرستانهای تهران	۱۳۳	۳,۹۲۸	۷۱۵,۵۷۹,۸۸۵,۱۸۰
جمع کل			۱۳۳,۵۷۲	۲۲,۸۰۵,۸۷۵,۸۰۹,۰۰۰

تعداد وام‌های پرداختی به تفکیک استان‌ها



Millions



صندوق قرض الحسنه شاهد				
تسهيلات پرداختی وام های موردی به تفکیک استان در بخش شاهد وجانباز منتهی به ۹۹/۱۲/۱۹				
ردیف	نام استان	کد استان	کل تسهیلات پرداختی شاهد وجانباز	
			تعداد	مبلغ - ریال
۱	ستاد مرکزی (صندوق قرض الحسنه شاهد	۱۰۱	۳	۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲	آذربایجان شرقی	۱۰۲	۲۴۹	۶۵,۹۸۸,۰۰۰,۰۰۰
۳	آذربایجان غربی	۱۰۳	۴۲۵	۱۱۰,۸۶۹,۰۰۰,۰۰۰
۴	اردبیل	۱۰۴	۳۰۶	۷۶,۹۶۲,۰۰۰,۰۰۰
۵	اصفهان	۱۰۵	۱۳۳۱	۳۳۷,۱۴۸,۰۰۰,۰۰۰
۶	ایلام	۱۰۶	۱۷۰	۴۲,۱۱۳,۰۰۰,۰۰۰
۷	بوشهر	۱۰۷	۲۵۰	۶۵,۷۴۵,۰۰۰,۰۰۰
۸	تهران بزرگ	۱۰۸	۱۷۲۱	۴۵۶,۸۵۷,۰۰۰,۰۰۰
۹	چهارمحال و بختیاری	۱۰۹	۲۱۸	۵۴,۵۱۴,۰۰۰,۰۰۰
۱۰	خراسان	۱۱۰	۸۴۷	۲۲۶,۰۳۶,۰۰۰,۰۰۰
۱۱	خوزستان	۱۱۱	۲۶۴	۶۸,۳۹۳,۰۰۰,۰۰۰
۱۲	زنجان	۱۱۲	۲۴۵	۶۲,۹۹۶,۰۰۰,۰۰۰
۱۳	سمنان	۱۱۳	۱۸۳	۴۸,۶۵۷,۰۰۰,۰۰۰
۱۴	سیستان و بلوچستان	۱۱۴	۶۱	۱۴,۳۳۶,۰۰۰,۰۰۰
۱۵	فارس	۱۱۵	۷۱۸	۱۹۳,۷۷۶,۰۰۰,۰۰۰
۱۶	کردستان	۱۱۶	۳۵۶	۹۱,۰۵۸,۰۰۰,۰۰۰
۱۷	کرمان	۱۱۷	۶۷۵	۱۷۰,۴۰۹,۰۰۰,۰۰۰
۱۸	کرمانشاه	۱۱۸	۶۶۶	۱۶۵,۴۸۸,۰۰۰,۰۰۰
۱۹	کهگیلویه و بویراحمد	۱۱۹	۱۸۰	۴۳,۸۰۴,۰۰۰,۰۰۰
۲۰	گیلان	۱۲۰	۳۷۷	۸۷,۹۱۵,۰۰۰,۰۰۰
۲۱	لرستان	۱۲۱	۵۶۸	۱۴۲,۴۴۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۲	مازندران	۱۲۲	۲۹۶	۷۵,۳۸۱,۰۰۰,۰۰۰
۲۳	استان مرکزی	۱۲۳	۳۲۱	۸۱,۹۰۴,۰۰۰,۰۰۰
۲۴	هرمزگان	۱۲۴	۹۸	۲۴,۳۳۹,۰۰۰,۰۰۰
۲۵	همدان	۱۲۵	۶۴۶	۱۷۱,۸۸۵,۰۰۰,۰۰۰
۲۶	یزد	۱۲۶	۹۶	۲۳,۲۳۲,۰۰۰,۰۰۰
۲۷	گلستان	۱۲۷	۱۶۴	۴۱,۰۶۵,۰۰۰,۰۰۰
۲۸	قزوین	۱۲۸	۳۷۰	۹۲,۱۶۳,۰۰۰,۰۰۰
۲۹	قم	۱۲۹	۳۳۶	۸۲,۸۹۰,۰۰۰,۰۰۰
۳۰	خراسان شمالی	۱۳۰	۲۰۳	۵۰,۰۷۱,۰۰۰,۰۰۰
۳۱	خراسان جنوبی	۱۳۱	۱۹	۴,۸۳۹,۰۰۰,۰۰۰
۳۲	البرز	۱۳۲	۵۲۹	۱۳۲,۶۳۰,۰۰۰,۰۰۰
۳۳	شهرستانهای تهران	۱۳۳	۵۰۴	۱۲۵,۷۲۶,۰۰۰,۰۰۰
جمع			۱۳۳۹۵	۳,۴۳۲,۴۲۹,۰۰۰,۰۰۰

گزارش بیمه عمر مانده بدهکار گروهی

در راستای حفظ منابع و منافع مالی صندوق و جلوگیری از ریسک عدم بازگشت اقساط، همچنین رعایت مصالح اعضاء و خانواده های ایشاگران عضو، صندوق قرض الحسنه شاهد بصورت سالیانه و در اواخر هر سال، از طریق برگزاری مناقصه عمومی اقدام به عقد قرارداد با واحدی از شرکتهای بیمه ای تحت نظارت و دارای مجوز از سازمان بیمه مرکزی نموده و کلیه تسهیلات پرداختی به اعضاء را در طی سال از طریق پوشش بیمه عمر گروهی مانده بدهکار و ام در مقابل فوت (به هر علت و بدن قید و شرط) بیمه می نماید.

بر همین اساس پس از فوت، مانده وام دریافتی متوفیان از شرکت بیمه گر طرف قرارداد وصول و مانده حق عضویت اعضاء به وراث قانونی آنها عودت می گردد.

گزارش نرخ های حق بیمه وام های اعضاء و خسارات اعلامی و دریافتی مانده وام های متوفیان از شرکت های بیمه گر (منتهی به ۱۳۹۹/۱۲/۲۰)

نرخ های حق بیمه وام های اعضاء طی سال های ۱۳۹۶ تا ۱۳۹۹		
ردیف	سال	نرخ حق بیمه (درصد)
۱	۱۳۹۶	۳/۹
۲	۱۳۹۷	۳/۰۸
۳	۱۳۹۸	۲/۴۴
۴	۱۳۹۹	۱/۸

گزارش نظرسنجی ارزیابی عملکرد صندوق در بازه زمانی ۹۹/۱۱/۲۱ تا ۹۹/۰۶/۰۳

در سیستم حقوق، تفکیک حقوق کمک معیشت مادر و فرزندان که منجر به عدم کفایت حقوق جهت درخواست وام شده است، عدم انتقال موجودی حق عضویت به عضو جدید و پرداخت وام براساس شرایط وام اولی، تبعیض بین گروه های ایشارگری جهت عضویت، واریز وام به حساب مسدودی و عدم واریز به حساب حقوق، سرمایه گذاری بجای پرداخت واریز فیش بانکی، عدم دسترسی به اطلاعات در زمان ثبت وام، میزان حقوق می باشد.

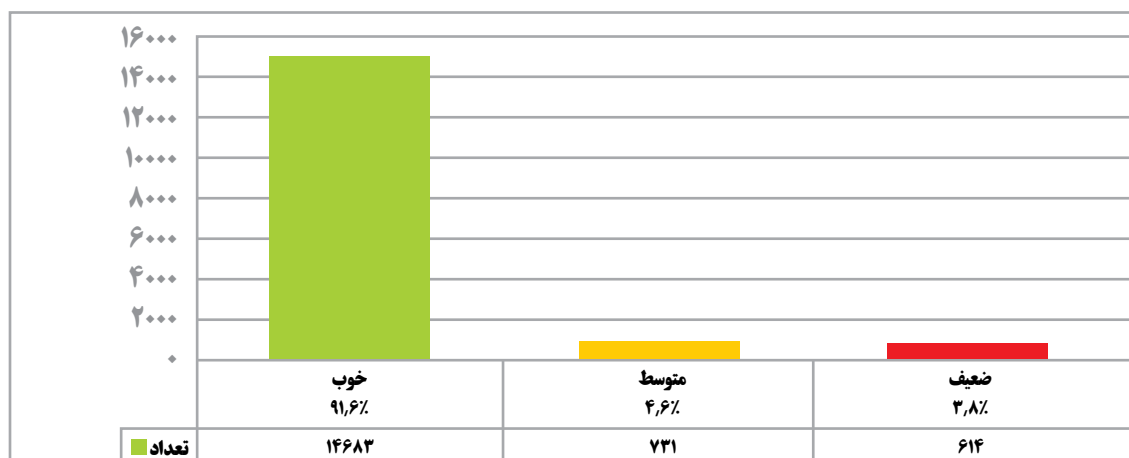
تعداد وام پرداختی: ۴۶۶۵۸

تعداد پیامک ارسالی: ۴۴۷۹۷

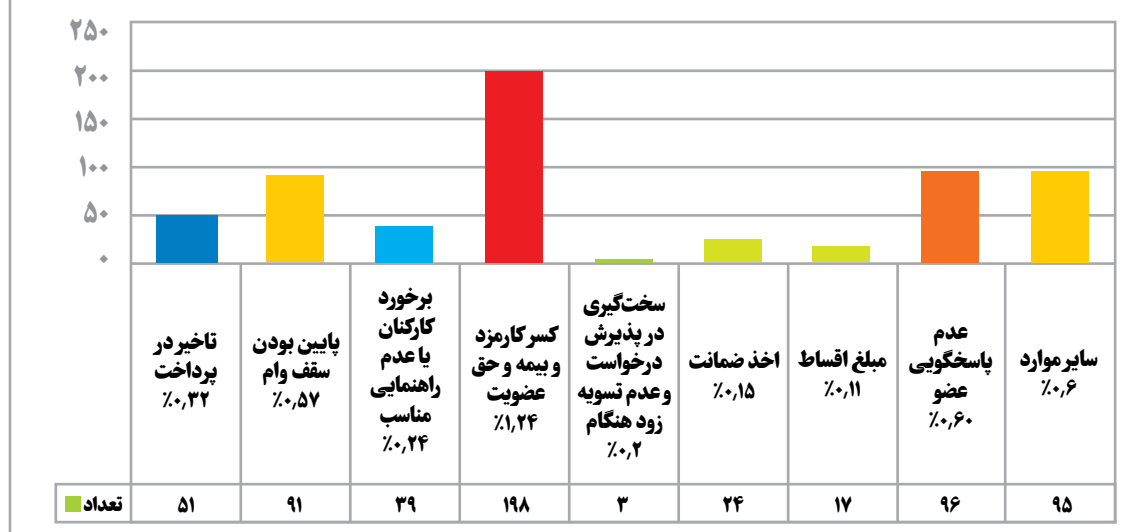
تعداد پیامک دریافتی: ۱۶۰۲۸

سایر موارد شامل شماره تماس های خارج از لیست بانک نامه، نارضایتی کلی از مجموعه بنیاد شهید و امور ایشارگران، حساب بانکی واریز وام، کسراقساط کمتر از یک ماه پس از دریافت وام، ثبت خالص دریافتی اشتباه

میزان رضایت مندی اعضا



دلایل عدم رضایت (۶۱۴ نفر معادل ۳,۸ درصد نارضایتی)



گزارش تسهیلات پرداختی از طریق بانک عامل (بانک فرض الحسنه مهر ایران شعبه شهید لطیفی)

ردیف	تعداد وام پرداختی	سال	اعتبار کل (ریال)	مبلغ مصرفی (ریال)	مانده اعتبار (ریال)
۱	۳۴۳	۱۳۹۸	۶۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۶۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۰
۲	۱۲۵۷	۱۳۹۹	۱۸۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۸۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۰
جمع	۱۶۰۰	۱۳۹۹-۱۳۹۸	۲۴۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۲۴۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۰

گزارش استرداد های دریافت حیات وفاتی (از)

نوع استرداد	تعداد در قید حیات ابطال عضویت	تعداد در قید حیات سایر	جمع مبلغ دریافت حیات	جمع مبلغ کل دریافت حیات	جمع مبلغ فوتی	جمع مبلغ کلی
مرحله	۴۵۰۷	۴۱۸۱	۶۶,۸۹۶,۱۲۶,۶۰۲	۱۲۰,۷۲۱,۲۱۶,۷۲۳	۴۵۴,۰۰۱,۹۶۱,۱۳۶	۶۴۱,۶۱۹,۳۰۴,۴۶۱
مورثی	۱۶	۴۱	۲۸۴,۶۵۲,۱۲۷	۸۸۷,۴۶۰,۰۰۰	۱۸,۱۴۹,۰۷۵,۲۷۶	۲۰,۴۹۳,۲۹۹,۵۳۰
جمع	۴۵۲۳	۴۲۲۲	۶۷,۱۸۰,۷۷۸,۷۲۹	۱۲۱,۶۰۸,۶۷۶,۷۲۳	۴۷۲,۱۵۱,۰۳۶,۴۱۲	۶۶۲,۱۱۲,۶۰۳,۹۹۱

گزارش عملکرد مدیریت اداری و منابع انسانی در سال ۱۳۹۹



مدیر اداری و منابع انسانی

غلامحسین مرادی



رئیس کارگزینی و منابع انسانی

علیرضا زارعی



رئیس اداره رفاه و امور وام

علی طاهرزاده



کارشناس اداری

فاطمه دادقانی



کارشناس اداری

سیدحسن موسوی



کارشناس اداری

مریم طاهری



کارمند کارگزینی و رفاه

امیرحسین قادیان



کارمند کارگزینی و رفاه

هوشنگ شیرین کام



مقدمه

واحد مدیریت منابع انسانی، از میان وظایف مختلف مدیریتی، مسئولیت کلیه فعالیت‌ها و خط‌مشی‌های مربوط به کارکنان سازمان را بر عهده دارد. به طور دقیق‌تر، جذب همکاران جدید، آموزش آن‌ها، ارزیابی عملکرد کارکنان و پاداش دادن به آن‌ها و به طور خلاصه ایجاد محیطی سالم و منصفانه برای کارکنان، از مسئولیت‌های این واحد به شمار می‌رود.

سازمان‌ها با مدیریت اثربخش منابع انسانی، نوعی از رفتارهای کارکنان را پرورش می‌دهند که برای موفقیت راهبرد کسب و کارشان ضروری است. اقدامات مدیریت منابع انسانی به توسعه نیروی انسانی کمک می‌کند و به طور مستقیم نگرش و رفتار کارکنان را طوری تحت تأثیر قرار می‌دهد که از این طریق ملزومات عملی شدن راهبرد کسب و کار فراهم شود و در نتیجه، مأموریت و اهداف سازمانی محقق گردد. یکی از ابزارهای سنجش موفقیت در تحقق اهداف سازمان، موضوع عملکرد سازمانی است و بیشتر سازمان‌ها اهمیت بالایی برای مدیریت منابع انسانی در شکل‌گیری عملکرد قائل هستند. از این جهت گزارش عملکرد مدیریت اداری و منابع انسانی صندوق قرض الحسنه شاهد در سال ۱۳۹۹ بدین شرح می‌باشد:

اقدامات استراتژیک منابع انسانی

تنظیم برنامه فعالیت‌های واحد اداری و منابع انسانی در چارچوب برنامه‌ها و استراتژی‌های کلان صندوق سازماندهی، برنامه‌ریزی، تقسیم کار و هماهنگی امور واحد تحت سرپرستی و کنترل بر عملکرد پرسنل و اطمینان از حسن انجام وظایف محوله

کنترل و مشارکت در تهیه دستورالعمل‌ها و آئین‌نامه‌های مرتبط با واحد اداری و منابع انسانی

نظارت بر حسن اجرای کلیه امور مربوط به واحد اداری و منابع انسانی از قبیل کارگزینی و رفاه و نظایر آن

تهیه تشکیلات تفصیلی و پستهای سازمانی صندوق در چارچوب تشکیلات کلان با هماهنگی سایر واحدها و پیشنهاد به مدیرعامل

کوشش برای ایجاد جوتفاهم و افزایش میزان دلبستگی پرسنل

استخدام و جذب

رسیدگی به مسائل و مشکلات پرسنل و منابع انسانی و اقدام در زمینه رفع مشکلات کاری آنها

ساماندهی و جذب محدود نیروی انسانی موجود و تقسیم کار

نظارت بر برنامه ریزی و تامین نیروی انسانی مورد نیاز صندوق به لحاظ کمی و کیفی

اجرای مراحل استخدامی نیروهای مورد نیاز در چارچوب آئین‌نامه استخدامی صندوق و انجام مصاحبه‌های استخدامی

بازبینی و به روزرسانی فرم‌ها

به روزرسانی فرم وام و استقرار در سیستم اتوماسیون طراحی فرم تسویه حساب به روزرسانی صورت جلسه کمیته انتصابات

ارزیابی

نظارت بر حسن اجرای کلیه امور مربوط به استخدام، انتصاب، صدور احکام ترفیع، مرخصی، بازنشستگی، اخراج، استعفا و غیره

تهیه لیست پرداخت (حقوق و دستمزد، پاداش ارسال و غیر نقدی...) کارمندان جمع‌بندی گزارش‌های واصله

از روسای مناطق، اعم از رابطین و حضور و غیاب پرسنل امضای کلیه احکام استخدامی، اضافه کاری،

تنبيهات، تشویقات و نظایر آن بررسی آمار و گزارشات مربوط به مرخصی‌ها، غیبت‌ها،

اضافه کاری‌ها و تجزیه و تحلیل موارد غیرعادی و اتخاذ تصمیم برای رفع اشکالات

بررسی و کنترل لیست حضور و غیاب و کارکرد کارکنان و ارسال آنها به امور مالی و واحدهای ذیربط.

نظارت بر حسن اجرای کلیه امور مربوط به واحد اداری و منابع انسانی از قبیل کارگزینی و رفاه

آماده‌سازی گزارش لیست‌های پرداختی سال ۹۹ (سفر، پاداش، اضافه کار و...)

بررسی آمار و گزارشات مربوط به واحد اداری و منابع انسانی، تجزیه و تحلیل موارد غیرعادی و اتخاذ تصمیم

برای رفع اشکالات

نظارت بر کلیه اقدامات مربوط به امور پرسنلی و سوابق خدمتی کارکنان، حقوق و مزایا و مطالبات کارکنان. مدیریت دورکاری ۳۲ استان و اطلاع رسانی از چگونگی حضور در محل کار (مرخصی اضطراری)

احکام و آیین نامه ها

بررسی و تهیه روش های نوین اداری، دستورالعمل ها و مقررات مورد نیاز داخل سازمان و انجام خدمات مورد نیاز صندوق و کارکنان در زمینه اداری و پرسنلی امضای مکاتبات و احکام طبق اختیارات تفویض شده از سوی مدیرعامل اقدام برای ابلاغ بخشنامه های وارده به مدیریت ها و سرپرستی ها.

انجام مطالعات در مواردی از قبیل طبقه بندی مشاغل، حق جذب و اقدام برای تدوین چارت جدید سازمانی و درج پست های جدید سازمانی. تهیه تشکیلات تفصیلی و پستهای سازمانی صندوق در چارچوب تشکیلات کلان با هماهنگی سایر واحدها و پیشنهاد به مدیرعامل

مطالعه و ارزیابی کتاب طبقه بندی مشاغل تشکیل جلسات جهت توجیه چگونگی صدور احکام و آماده سازی برای اجرا. پی گیری برقراری حق جذب مدیران و کارکنان

برگزاری دوره های آموزشی

نظارت و مشارکت در ارزیابی دقیق نیازهای کارکنان به دوره های آموزشی و تشویق آنها برای شرکت در این کلاس ها نظارت بر انجام برنامه ریزی و تعیین نیازهای آموزشی کارکنان صندوق و کوشش برای اجرای صحیح آن پس از تصویب مدیریت.

برگزاری کلاسهای آموزشی در خصوص قانون کار جهت پرسنل اداری و منابع انسانی به منظور آشنایی بیشتر با قوانین کار و امور اجتماعی برگزاری آموزش استفاده از لوازم اطفاء حریق جهت ارتقاء سطح آمادگی و توانمندی در هنگام بروز سوانح و

حوادث

نظارت و مشارکت در بررسی و مطالعه توانایی های نیروی انسانی موجود در واحد اداری و منابع انسانی و تصمیم گیری در مورد نقل و انتقال، ترفیع و ارتقای پرسنل شرکت در کلاس های علم و صنعت جهت کانونر اطلاعات و آموزش سیستم حضور غیاب بررسی و تحلیل دموهای شرکت های مختلف جهت انتخاب کارآمدترین سیستم احکام

پرداخت وام

اولویت بندی پرداخت وام مسکن و پرداخت تسهیلات از طریق بانک های عامل و صندوق رفاه کارکنان بازبینی چگونگی پرداخت وام پرسنلی و ترمیم فرایند پرداخت

استقرار، به روز رسانی و مدیریت اطلاعات پرسنل و رابطین در سایت صندوق یکپارچه سازی و سازماندهی اطلاعات و فرایندهای وام های پرداختی به کارکنان معرفی کارکنان متقاضی وام به بانک قرض الحسنه مهر با توجه به تفاهم نامه

عقد قرارداد

نشست و پیگیری جهت آماده سازی انعقاد قرارداد بیمه تکمیلی پرسنل نشست و پیگیری جهت آماده سازی انعقاد قرارداد برای سیستم جدید احکام استقرار سیستم جدید حضور غیاب

پرداخت کمک هزینه های

ازدواج، فوت، لوازم التحریر

پرداخت کمک هزینه: الف) ممتازی ب) اوقات فراغت ج) لوازم التحریر به فرزندان و همکاران مشغول به تحصیل (در طول سال) پرداخت کمک هزینه فوت و ازدواج به کارکنان و تولد فرزند آنان (در طول سال)

بیمه و بازنشستگی

پیگیری پرداخت خسارات همکاران از بیمه دانا
بررسی قوانین و مقررات مربوط به امور پرسنل و اقدام
برای ایجاد کانون بازنشستگان و یا امکان بهره‌مندی از
کانون بازنشستگان بنیاد شهید.
جمع‌آوری سوابق بیمه‌ای همکاران شامل سابقه
بیمه‌های قبل از صندوق و خرید خدمت سربازی
جمع‌آوری مدارک درمانی استان‌ها جهت پیگیری
پرداخت از بیمه دانا

مدیریت اسناد و اطلاعات

اسکن پرونده‌های پرسنلی و الکترونیکی کردن آن‌ها
تکمیل اطلاعات پرسنلی و رفع نواقص پرونده‌ها
استقرار و به روزرسانی اطلاعات پرسنل و رابطین در
سایت صندوق
ارسال و دریافت کلیه مکاتبات و سیستم بایگانی
صندوق
ایجاد بانک اطلاعاتی از پرسنل و رابطین

برگزاری مسابقات و اجرای مراسم‌های مناسبی

پیگیری و انجام مسابقات و فعالیت‌های بسیج در
سطح استان‌ها
برگزاری مراسم‌های مناسبی از طریق وینار
برگزاری مسابقات ورزشی و اعطای جوایز به نفرات برتر
جمع‌آوری کارنامه فرزندان و همکاران در حال تحصیل

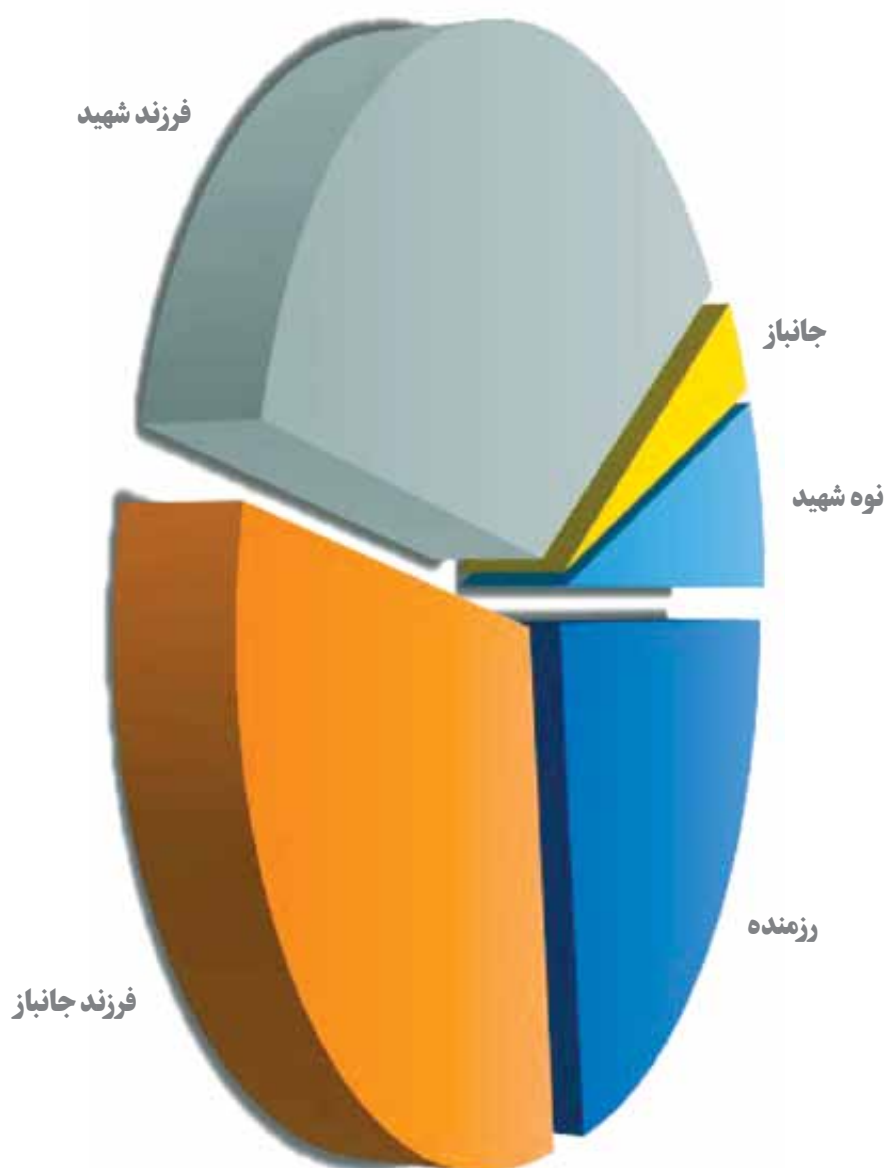
نمودارهای مدیریتی سال ۹۹ / نمودار نوع عضویت

جمع	نمودار کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد (نوع عضویت)				
	تمام استان‌ها	رسمی	ساعتی	قراردادی	مامور از بنیاد
۱۶۷	جمع کلی	۱۱۳	۶	۴۵	۳
	درصد از کل	۶۷,۶۶	۳,۵۹	۲۶,۹۵	۱,۸۰



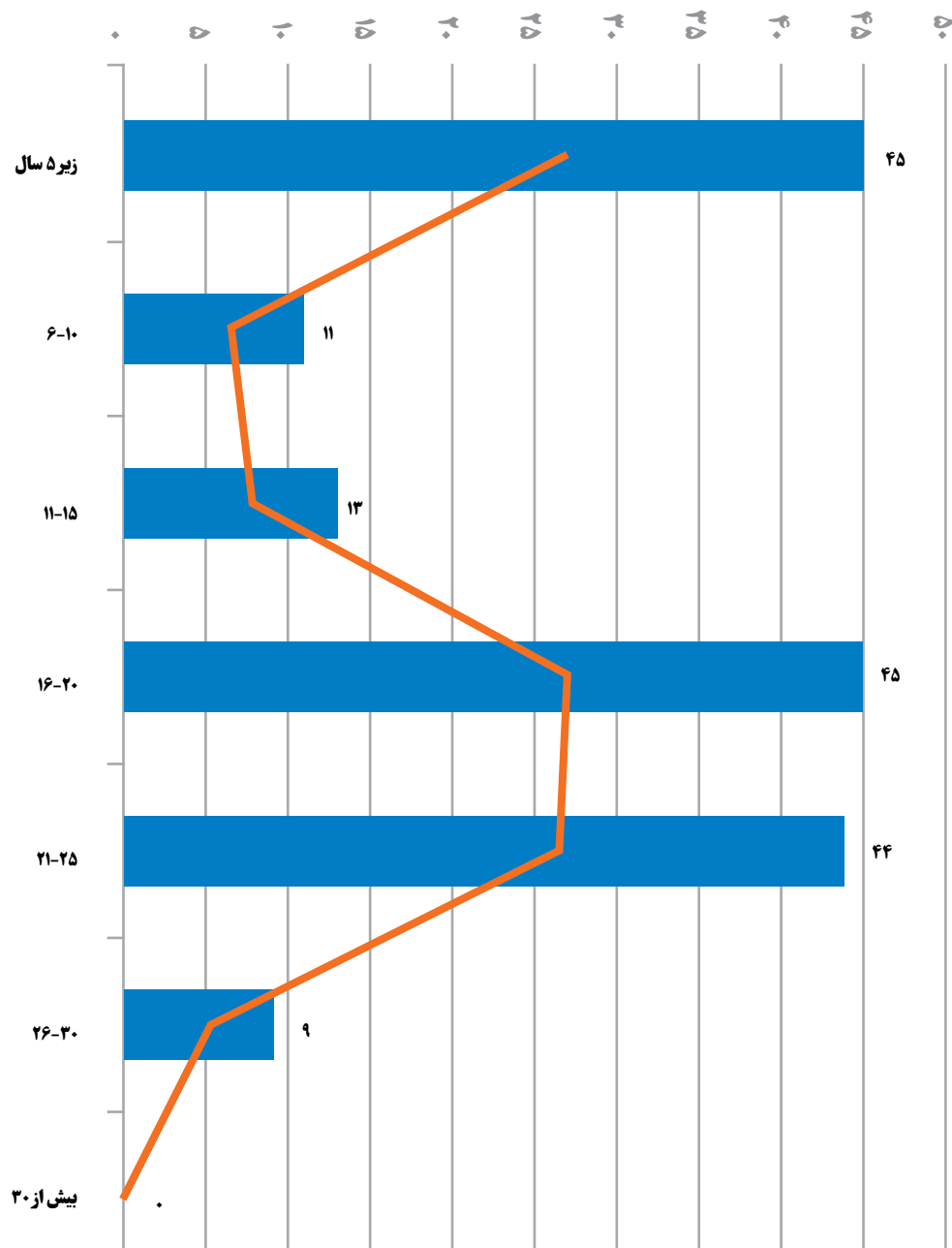
نمودار ایثارگری

جمع	نمودار کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد (ایثارگری)					
	نوه شهید	جانباز	فرزند شهید	فرزند جانباز	رزمنده	تمام استان ها
۱۶۷	۲	۱	۱۱	۹	۷	جمع کلی
	۰,۰۱	۰,۰۶۰	۶,۵۹	۵,۳۹	۴,۱۹	درصد از کل



نمودار سنوات

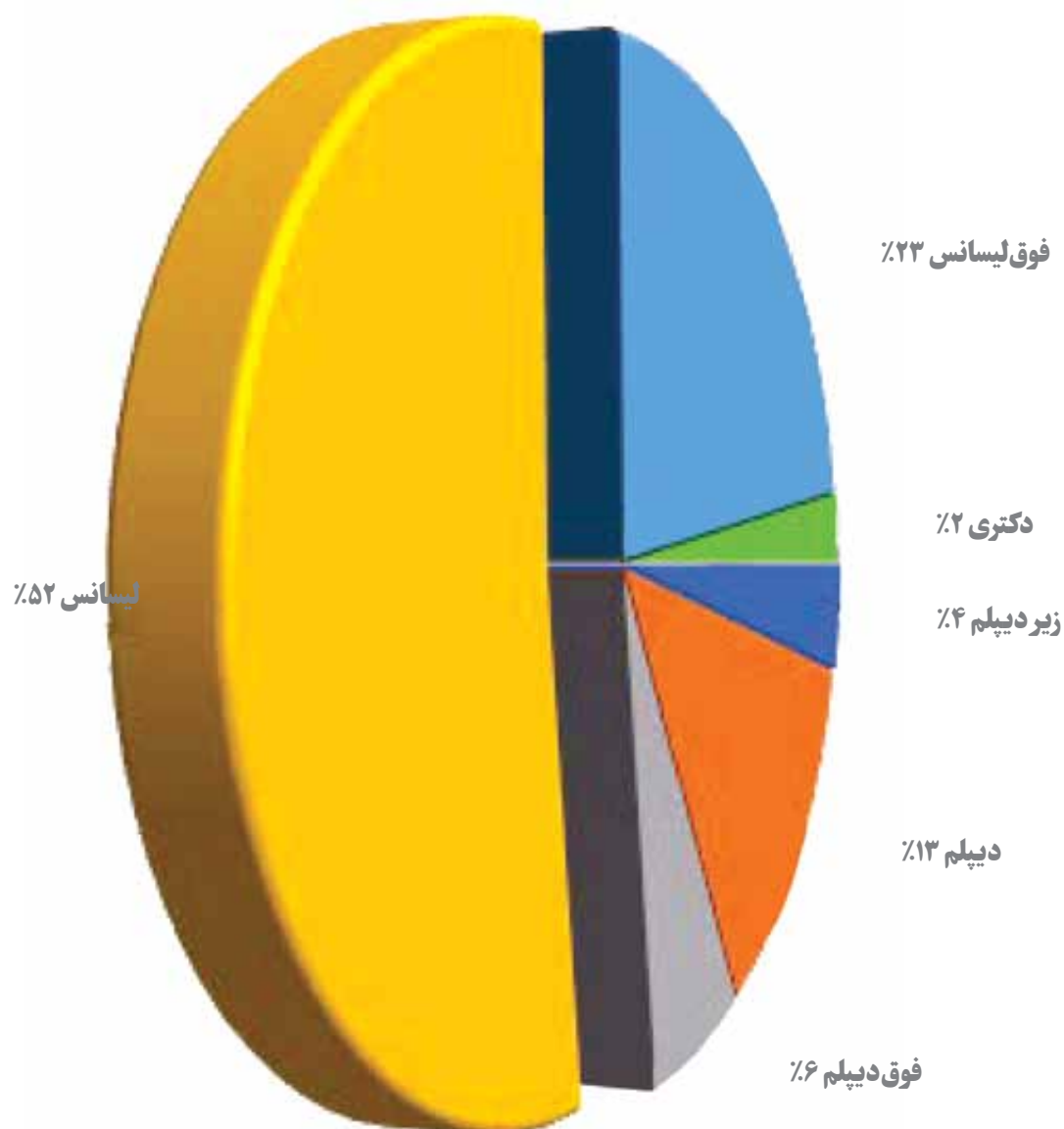
میانگین سنوات	جمع	سنوات براساس حکم کارگزینی							
		بیش از ۳۰	۲۶-۳۰	۲۱-۲۵	۱۶-۲۰	۱۱-۱۵	۶-۱۰	زیر ۵ سال	
۱۴	۱۶۷	۰	۹	۴۴	۴۵	۱۳	۱۱	۴۵	جمع کل
		۰,۰۰	۵,۳۹	۲۶,۳۵	۲۶,۹۵	۷,۷۸	۶,۵۹	۲۶,۹۵	درصد از کل



نمودار سنوات پرسنل

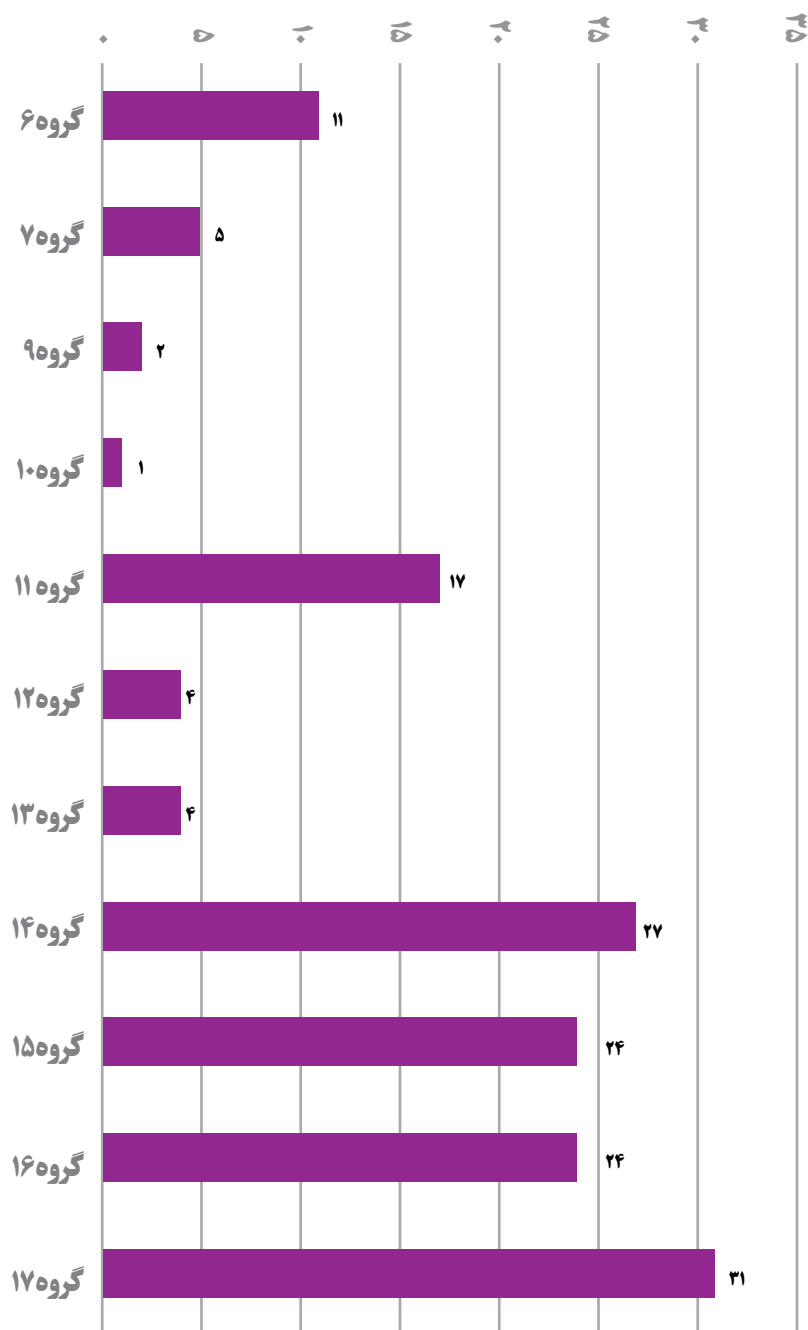
نمودار مقطع تحصیلی

مقطع تحصیلی						تهران
دکتری	فوق لیسانس	لیسانس	فوق دیپلم	دیپلم	زیر دیپلم	جمع کل
۹	۴۴	۴۵	۱۳	۱۱	۴۵	درصد از کل
۵,۳۹	۲۶,۳۵	۲۶,۹۵	۷,۷۸	۶,۵۹	۲۶,۹۵	



نمودار گروه

نمودار کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد / گروه											
تمام استانها	گروه ۶	گروه ۷	گروه ۹	گروه ۱۰	گروه ۱۱	گروه ۱۲	گروه ۱۳	گروه ۱۴	گروه ۱۵	گروه ۱۶	گروه ۱۷
جمع کل	۱۱	۵	۲	۱	۱۷	۴	۴	۲۷	۲۴	۲۴	۳۱
درصد از کل	۷,۳۳	۳,۳۳	۱,۳۳	۰,۶۷	۱۱,۳۳	۲,۶۷	۲,۶۷	۱۸,۰۰	۱۶,۰۰	۱۶,۰۰	۲۰,۶۷



عملکرد مدیریت فناوری اطلاعات / زمستان ۱۳۹۹



صندوق قرض الحسنه شاهد

مقدمه

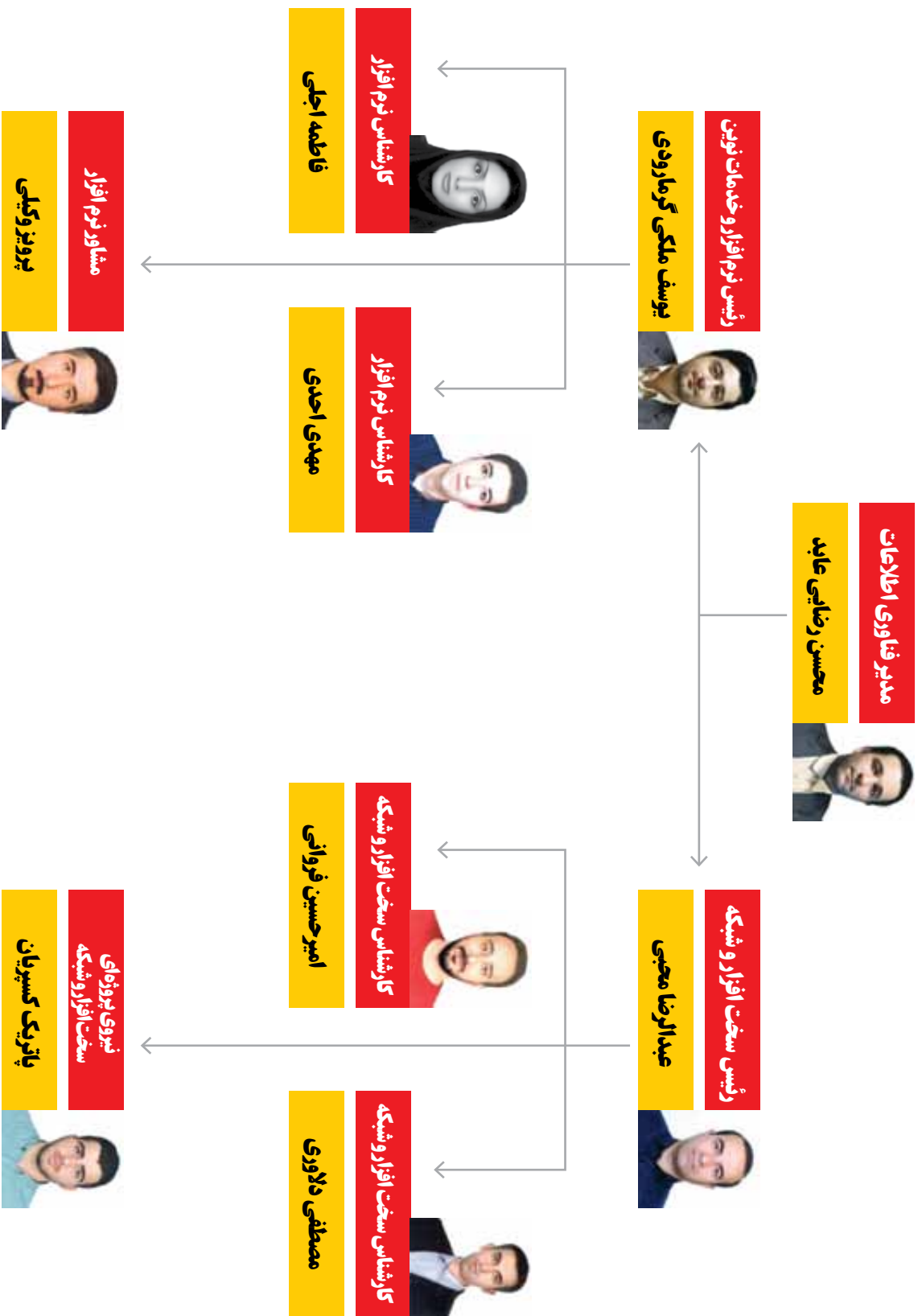
در مدیریت فناوری اطلاعات گام های مؤثری در راستای استفاده اثربخش و کارآمد از فناوری ها در راستای تحقق مأموریت، اهداف، مقاصد و راهبردها که با رویکردی نوآورانه به دنبال ترسیم الگو و مراحل بلوغ توسعه فناوری اطلاعات صندوق شاهد بوده انجام پذیرفت و با فراهم آوردن بسترهای مناسب جهت استفاده بهینه جامعه هدف از کلیه سرویس های صندوق براساس روش های علمی با رویکرد آینده نگری و مبتنی بر پارادایم های نوین، رضایت اعضا محترم را تا حد زیادی جلب نموده است.

بدون شک اصلی ترین هدف از تشکیل مدیریت فناوری اطلاعات در هر سازمان در وهله نخست برآورده نمودن اهداف آن سازمان و در گام بعد دقت، سرعت، امنیت و تنوع بخشیدن به خدمات های قابل ارائه به جامعه هدف آن سازمان می باشد. از این رو مدیریت فناوری اطلاعات صندوق در گام اول در صدد یکپارچه کردن خدمات قابل ارائه به اعضای محترم صندوق برآمد به نحوی که در مرحله آغازین، اطلاعات ایشان را از سیستم های سنتی و غیر متمرکز موجود در شعب صندوق جمع آوری نمود و پس از یک دوره فشرده یکساله، کلیه اطلاعات را پالایش و سیستم متمرکز حسابداری و بانکداری صندوق را با محوریت مشتری راه اندازی نمود. در حال حاضر این سیستم در دورافتاده ترین شهرستانهایی که اداره بنیاد شهید و امور ایثارگران در آن دایر می باشد قابل استفاده بوده و با رعایت نکات امنیتی، از بسترامن به مرکز داده صندوق متصل می گردد. راه اندازی این سیستم ضمن افزایش سرعت و دقت ارائه خدمات، موجب گردید اعضای محترم در هر شهری و فارغ از محل پرونده ایثارگری خود، قادر باشند نسبت به ثبت درخواستهای خود توسط رابطین صندوق اقدام نمایند.

پس از راه اندازی سیستم یاد شده و اطمینان از صحت عملکرد آن، برنامه مدیریت فناوری اطلاعات صندوق به ارائه خدمت بر روی بسترهای مختلف ارتباطی و به صورت راه دور و بدون نیاز به مراجعه اعضای معزز صندوق معطوف گردید و نیز سهولت استفاده از آن برای هر سطح امکانات، ضریب نفوذ اینترنت و نیز محدودیت های جسمی اعضای مکرم صندوق در نظر گرفته شد و در حال حاضر به لطف و مدد ایزد منان، سیستم ثبت درخواست و ام بر روی بسترهای وب، پیامک و تلفن راه اندازی گردیده است که این امر در ایام همه گیری بیماری کرونا، کمک شایانی به حفظ سلامت اعضای محترم صندوق نمود.

این مدیریت در نظر دارد با یاری خداوند متعال، سامانه آنلاین احراز هویت را نیز در آینده ای نزدیک راه اندازی نماید تا ان شاء الله کلیه خدمات صندوق قرض الحسنه شاهد قابلیت ارائه به صورت کاملاً الکترونیکی را دارا باشند.

نکته قابل اهمیت دیگر این است که برای ارائه خدمات یاد شده، نیاز به یک بستر وزیر ساخت الکترونیکی امن، قابل اطمینان و قابلیت ارائه خدمت به صورت ۲۴×۷ می باشد که ایجاد این بستر نیز در دستور کار این مدیریت قرار گرفت که ان شاء الله تا پایان سال جاری، فاز نخست پروژه دیتا سنتر وزیر ساخت شبکه صندوق قابل بهره برداری می باشد.



اهم فعالیت‌های اداره نرم‌افزار و خدمات نوین



The screenshot shows the 'Pengantar' (Introduction) page of the 'Sistem Informasi Manajemen' (Sistem Informasi Manajemen) application. The page has a header with the application name and a logo. Below the header, there are several input fields for 'Nama', 'Alamat', and 'No. HP', each with a corresponding label. A 'Login' button is visible on the right side. The main content area displays a table with columns for 'No', 'Nama', 'Alamat', and 'No. HP'. The table contains five rows of data, each representing a user profile.

No	Nama	Alamat	No. HP
1	Adi	Jember	08123456789
2	Budi	Jember	08123456789
3	Cici	Jember	08123456789
4	Dani	Jember	08123456789
5	Evi	Jember	08123456789

۱- پاسخگویی به کاربران (اعضاء محترم، دفتر مرکزی، مناطق، رابطین):

کلیه مشکلات سیستم های نرم افزاری که برای کاربران بوجود می آید، با راهنمایی و ارائه راهکار به صورت حضوری، تلفنی، ریموتی به شکل کامل صورت می پذیرد.

۲- پیگیری مشکلات سیستم های نرم افزاری که در صندوق نصب و راه اندازی شده اند در این اداره انجام میشود و تا مرتفع نمودن مشکلات یا درخواست های جدید نرم افزاری این پیگیری ها با شرکت های مجری صورت می پذیرد.

۳- طراحی و تولید نرم افزار: در سال ۱۳۹۹ نرم افزارهای به شرح ذیل در اداره مذکور طراحی و پیاده سازی شدند:

۱-۳) سامانه پیامکی استعلام، ثبت و پیگیری درخواست وام: این سامانه از آبان ماه سال ۹۹ به صورت کامل و جامع عملیاتی شد و تا پایان سال بیش از ۳۰۰۰ فقره وام از طریق این سامانه ثبت و به اعضا محترم پرداخت شد. همچنین بیش از ۲۰۰،۰۰۰ درخواست به آن ارسال شده است که سیستم به آنها نوبت وام، مانده وام و موجودی پس انداز را اعلام نموده است. این سیستم براساس شرایط پرداخت تسهیلات صندوق درخواست ها را ثبت می کند. نحوه عملکرد این سیستم بدین شکل است که اعضا با ارسال کد ملی خود به سامانه ۳۰۰۰۷۹۲۸۰ و در صورت داشتن شرایط دریافت وام کد رمزی برای آنها ارسال میشود که با ارسال آن کد رمز، درخواست وام ایشان در سیستم ثبت میشود و سپس همکاران مناطق پس از رویت درخواست از صحت آن مطلع میشوند و روند پرداخت وام را به جریان می اندازند.

۲-۳) سامانه پیگیری درخواست های وام در بستروب: این سامانه نیز در زمستان سال ۹۹ راه اندازی شد و اعضا می توانند با وارد نمودن کد پیگیری درخواست خود از وضعیت آن مطلع شوند.

۳-۳) نرم افزار معرفی متقاضیان به بانک های عامل: در این نرم افزار کنترل متقاضیانی که به بانک های عامل معرفی میشوند انجام میشود. همچنین نسخه تکمیلی معرفی متقاضیان وام به بانک های عامل نیز در حال انجام می باشد، با تکمیل این سیستم ایثارگران میتوانند با مراجعه به سامانه، اطلاعات خود را تایید و تکمیل و درخواست وام خود را ثبت نمایند. پس از تایید مراحل تکمیل فرآیند به صورت سیستمی

انجام میشود.

۳-۴) نرم افزار نمایش آنلاین مبلغ خالص حقوق دریافتی و اطلاعات تماس اعضاء برای همکاران: همکاران با انتخاب ماه و سال و وارد نمودن کد ملی ایثارگرا خالص حقوق دریافتی ایشان مطلع میشود، تا با اطمینان بیشتری وام ایشان را ثبت نماید.

۴- راه اندازی نرم افزارهای جدید:

۴-۱) راه اندازی اینترنت بانک جهت ثبت و استعلام وضعیت حساب و وام از طریق بستر اینترنت برای اعضاء محترم

۴-۲) پالایش و کانورت اطلاعات و جابجایی سیستم احکام و کارگزینی: کلیه نواقص اطلاعات پرسنل صندوق شاهد طی مدت ۳ ماه بررسی، پالایش و اصلاح گردید.

۴-۳) راه اندازی سیستم ثبت، استعلام و پیگیری درخواست وام از طریق تماس تلفنی هوشمند و راه اندازی اپراتور برای مرکز تماس توسط شرکت ستیران.

۴-۴) راه اندازی سیستم گزارشگیری جدید برای همکاران: گزارشگیری از حساب و وام اعضاء براساس دسترسی کاربران و تکمیل کلیه گزارش ها از بانک اطلاعاتی در سیستم مذکور

۴-۵) تغییر و جابجایی سیستم ورود و خروج و کارکرد.

همچنین سیستم مدیریت ارتباط با مشتریان، سیستم نظام جامع پیشنهادات با کمک شرکت ستیران و به روزآوری سیستم های مالی (بانکداری، حسابداری، سیستم بیمه وام ها، سیستم پرداخت وامها و...) با کمک شرکت کوثر درآینده نزدیک انجام می شود.

۵- بررسی کلیه قراردادهای نرم افزاری؛ به دلیل تطابق خواسته های صندوق با عملکرد شرکت های مجری، این فرآیند بررسی و اظهار نظر می شود.

۶- همکاری با واحد سخت افزار و شبکه

۷- آموزش سیستم های نرم افزاری صندوق به افراد جدیدی که به عنوان کاربر جدید آن سیستم خدمت می کنند.

۸- طراحی و ساخت فایل های پرزنت جهت ارائه

عملکرد با نرم افزارهای پاورپوینت و Prezi

۹- به کارگیری نیروی جدید در بخش نرم افزار.



اهم فعالیت‌های اداره سخت‌افزار و شبکه



۱- مدیریت و نظارت بر ساخت و اجرای شبکه LAN، مرکز داده و اتاق برق ساختمان گاندی

۱-۱- تهیه RFP و LOM و دیگر مستندات مربوطه

۱-۲- برگزاری مناقصه

۱-۳- تعیین برنده مناقصه و عقد قرارداد با برنده مناقصه

۱-۴- آغاز به کار پروژه از فروردین ۱۳۹۹

۱-۵- ایجاد تغییرات در راستای بهبود و ارتقاء

۱-۶- تعیین و عقد قرارداد با ناظر بیرونی پروژه (شرکت اترس)

۲- نگهداری اتاق سرور مستقر در ساختمان طالقانی، برطرف کردن ایرادات و خرابی‌های سخت‌افزاری و نرم‌افزاری

۳- ایجاد تغییرات لازم به روی Firewallها و Serverها در راستای بهبود عملکرد، خاصه افزایش امنیت

۴- ایجاد ارتباط Site to Site VPN بین ساختمان گاندی و طالقانی (توجه داریم که تقریباً تمامی سرورها و سرویس‌ها در اتاق سرور طالقانی مستقر هستند)

۵- طراحی شبکه Active شبکه گاندی و متناظر آن تهیه پیش‌نویس بودجه سال ۱۴۰۰

۶- انتقال ماشین‌های مجازی از Hostهای HyperV به Hostهای ESXi

۷- راه‌اندازی شبکه LAN ساختمان گاندی بصورت موقت

۸- تجهیز کاربران ساختمان گاندی

۸-۱- تعمیر و یا تعویض تجهیزات معیوب

۸-۲- تجهیز کاربران جدید

۸-۳- تامین نیازمندیهای جدید سخت‌افزاری و نرم‌افزاری کاربران دفتر مرکزی

۹- ساخت و راه‌اندازی زیرساخت مرکز تماس

۱۰- ساخت و تجهیز اتاق کنفرانس

۱۱- ساخت و تجهیز اتاق آموزش





۱۲- فراهم کردن زیرساخت امن ارتباطی با شبکه دفتر مرکزی (عمدتاً جهت فراهم کردن دورکاری پیمانکاران صندوق در حوزه فناوری اطلاعات)

۱۳- پشتیبانی از کلاس های آموزشی آنلاین

۱۴- برقراری ارتباط Wireless بین ساختمان گاندی با شبکه بنیاد شهید و جایگزین کردن این لینک ارتباطی با MPLS که قبل از این استفاده می شد . لینک MPLS به عنوان Backup استفاده خواهد شد)

۱۵- پشتیبانی مراکز استانها

۱-۱۳- نوسازی ادوات و تجهیزات قدیمی

۲-۱۳- بررسی و برآورده کردن نیازهای سخت افزاری و نرم افزاری شعب صندوق در مراکز استان ها

۳-۱۳- نوسازی شبکه استان تهران

۱۶- تا حال ؛ برگزاری حدود ۱۵ جلسه آموزشی تحت عنوان مبانی کامپیوتر

۱-۱۴- دوازده جلسه مبانی شبکه های کامپیوتری

۲-۱۴- سه جلسه مبانی ویندوز

۱۷- بروزرسانی سرورها و کلاینت ها

۱۸- راه اندازی و بهره برداری از QNAP NAS جهت

آرشیو نسخه های پشتیبان

۱۹- جذب یک نیروی تمام وقت ، همچنین جذب یک کارشناس در حوزه زیرساخت و تجهیزات سیسکوبه صورت پاره وقت (ساعتی)





بخشی از تصاویر اجرای پروژه دیتا سنتر وزیر ساخت شبکه ساختمان صندوق















مدیر فرهنگی

رضا صفری



شب، سی برنامه)
پیش تولید لباس خدمت در جهت ارائه خدمات بهتر
و تکریم جامعه هدف
همکاری در تهیه شماره‌های مختلف نشریه طلوع
حسنة شاهد
ارائه مشاوره هنری و مشارکت در برنامه‌های مورد نظر
سایر مدیریت‌ها
پیشنهاد و عملیاتی کردن نام‌گذاری سالن جلسات،
سالن ورزشی و سالن اجتماعات به نام شهدا به منظور
پاسداشت و زنده نگه داشتن مقام والای شهیدان
طراحی و اجرای ویژه برنامه نکوداشت سالروز بازگشت
آزادگان به میهن اسلامی (سروهای صبور) در قالب تلویزیون
اینترنتی که برای اولین بار در مجموعه بنیاد انجام شد
طراحی و اجرای برنامه‌های مناسبتی در صندوق مانند
اعیاد، ولادت‌ها، شهادت‌ها، محرم، روزهای مای، دهه
فجرو.....
طراحی و اجرای مسابقات مختلف فرهنگی و هنری
مانند فرشتگان زمینی، سالرد شهادت شهید سلیمانی و.....
طراحی و اجرای مسابقات ورزشی در مناسبت‌های
خاص برای پرسنل (دارت، طناب کشی و تنیس روی میز)
طراحی و برگزاری کلاس‌های مختلف هنری با استفاده
از بستروینار برای پرسنل سراسر کشور (خوشنویسی،
عکاسی، طراحی و....)
حضور در جلسات اداری و انجام سایر امور جاری
محو

طراحی و اجرای آرم صفحه طلوع
برگزاری ۱۵ برنامه زنده هنری و ادبی (هرشب یک
برنامه) با استفاده از توان تخصصی جامعه ایثارگری در ایام
نوروز ۱۳۹۹
برگزاری ویژه برنامه میلاد حضرت صاحب الزمان (عج)
در صفحه طلوع و آپارات
طراحی اجرای عنوان آرم صندوق قرض الحسنه شاهد
در قالب کتیبه نستعلیق گلزار
طراحی و نظارت بر اجرای آرم صندوق در نمای شمالی
و شرقی ساختمان جدید (خیابان گاندی)
طراحی داخلی فضای ورودی ساختمان و نظارت بر
اجرای آن
طراحی، اجرا و نظارت بر چاپ ست اداری صندوق با
فرم و آدرس جدید
طراحی و اجرای تابلوهای خوشنوسی با مضامین قرآنی
و موضوع قرض الحسنه جهت ترویج فرهنگ قرض الحسنه
طراحی کلی تزئین محیط کار (FS) و اجرای مرحله به
مرحله آن
طراحی و اجرای ۴۲۲ تابلوی خدمت جهت رابطین
صندوق در سراسر کشور
طراحی و نظارت بر اجرای تابلوی راهنمای طبقات و
اطاقها در ساختمان جدید
اجرای ویژه برنامه‌های قرآنی، هنری و ادبی با حضور
قاریان و هنرمندان برتر شاهد و ایثارگر در ایام ماه مبارک
رمضان ۱۳۹۹ به شکل زنده در صفحه طلوع و آپارات (سی

گزارش ویژه برنامه تد شجاعان و تجلیل از آزادگان منتخب سراسر کشور

محمد باقر علیی (پزشک) و حسن خلیلی به عنوان آزادگان مدعو و سخنران در این برنامه به بیان خاطرات خود پرداختند. این رویداد فرهنگی که با همت صندوق قرض الحسنه شاهد و حمایت نهادهای فرهنگی، اقتصادی بصورت زنده از طریق تلویزیون اینترنتی و وبسترهای مختلف آنلاین برای مخاطبان در سراسر کشور پخش و مورد استقبال قرار گرفت. صندوق قرض الحسنه شاهد علاوه بر انجام وظایف قانونی و ذاتی، برنامه هایی در راستای مسئولیت های اجتماعی و مسائل فرهنگی را در دستور کار خود قرار داده است.

بنابر اعلام دکتر اسلام کریمی مدیرعامل و عضو هیئت مدیره صندوق قرض الحسنه شاهد، این اقدامات بنا بر توصیه های مقام معظم رهبری مبنی بر توجه به موضوعات فرهنگی به ویژه زنده نگه داشتن فرهنگ ایثار و شهادت به عنوان یکی از مهمترین برنامه های در دستور کار صندوق قرار دارد.

اولین رویداد تد شجاعان با عنوان سروهای صبور، ویژه گرامیداشت سالروز ورود آزادگان به کشور توسط صندوق قرض الحسنه شاهد برگزار شد.

به گزارش روابط عمومی صندوق قرض الحسنه شاهد، اولین رویداد تد شجاعان با عنوان سروهای صبور، ویژه گرامیداشت سالروز ورود آزادگان به کشور و در راستای مسئولیت های اجتماعی توسط صندوق قرض الحسنه شاهد برگزار شد.

در این رویداد فرهنگی که به میزبانی مرکز نمایشگاهی بازار بزرگ ایران (ایران مال) برگزار شد، تعدادی از آزادگان عضو صندوق قرض الحسنه شاهد در دوران دفاع مقدس به شرایط سخت اسارت و خاطرات آن دوران پرداختند.

آقایان رضا الهی (روحانی)، محمد باقر عباسی (کارگردان)، محسن فلاح (نویسنده)، عبدالحمید شمس الهی (مترجم)،









انجمن صیورهای ایران

کمیته فرهنگی و اجتماعی هیئت مدیره انجمن صیورهای ایران

در این برنامه فرهنگی که به میزبانی مرکز فرهنگی و اجتماعی هیئت مدیره انجمن صیورهای ایران برگزار شد، به موضوع «تد شجاعان» پرداخته شد. در این برنامه، به نقش و جایگاه هیئت مدیره و اهمیت آن در مدیریت و توسعه سازمان پرداخته شد. همچنین به نقش هیئت مدیره در ایجاد فرهنگ سازمانی و تقویت روحیه همکاری و همبستگی بین اعضای هیئت مدیره و کارکنان هیئت مدیره پرداخته شد.

سند و قلم خورشید

گزارش ویژه برنامه

تد شجاعان

(سروهای صبور)

به مناسبت ۴۶ مرداد ماه سالروز ورود آزادگان به کشور



گزارش تجلیل

صندوق قرض الحسنه شاهد

از آزادگان منتخب سراسر کشور

به مناسبت ۳۶ مرداد ماه سالروز ورود آزادگان به کشور



منطقه آذربایجان شرقی

از مکان مورد تجلیل

۱- علیرضا بصرتی

۲- حسن شیری

مسئول نمایندگی

تجلیل از آزادگان منتخب سراسر کشور به مناسبت ۳۶ مرداد ماه سالروز ورود آزادگان به کشور

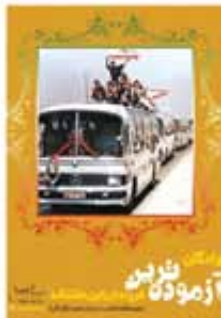


۳۶ مرداد ماه سالروز ورود آزادگان به کشور از استان بک

در پی برگزاری مراسم تجلیل از آزادگان منتخب سراسر کشور به مناسبت ۳۶ مرداد ماه سالروز ورود آزادگان به کشور، در استان بک، مراسم تجلیل از آزادگان منتخب سراسر کشور برگزار شد. در این مراسم، آقایان: علیرضا بصرتی و حسن شیری، از آزادگان منتخب سراسر کشور، از سوی مسئول نمایندگی منطقه آذربایجان شرقی، تجلیل شدند.



مسئول نمایندگی



منطقه خراسان جنوبی

از مکان مورد تجلیل

۱- محمد حمزه رضایی

۲- حسن علیرزاده

مسئول نمایندگی

تجلیل از آزادگان منتخب سراسر کشور به مناسبت ۳۶ مرداد ماه سالروز ورود آزادگان به کشور



منطقه البرز

از مکان مورد تجلیل

۱- محمدرضا گنجگانی

۲- قدرت اله هژزاده

مسئول نمایندگی

تجلیل از آزادگان منتخب سراسر کشور به مناسبت ۳۶ مرداد ماه سالروز ورود آزادگان به کشور



منطقه قزوین

از مکان مورد تجلیل

۱- محمد علی نظری

۲- عزیز الله هرجی زاده

مسئول نمایندگی

تجلیل از آزادگان منتخب سراسر کشور به مناسبت ۳۶ مرداد ماه سالروز ورود آزادگان به کشور



منطقه چهارمحال و بختیاری

از مکان مورد تجلیل

۱- فرامرز برهذوره تری

۲- منوچهر هوشی

مسئول نمایندگی

تجلیل از آزادگان منتخب سراسر کشور به مناسبت ۳۶ مرداد ماه سالروز ورود آزادگان به کشور



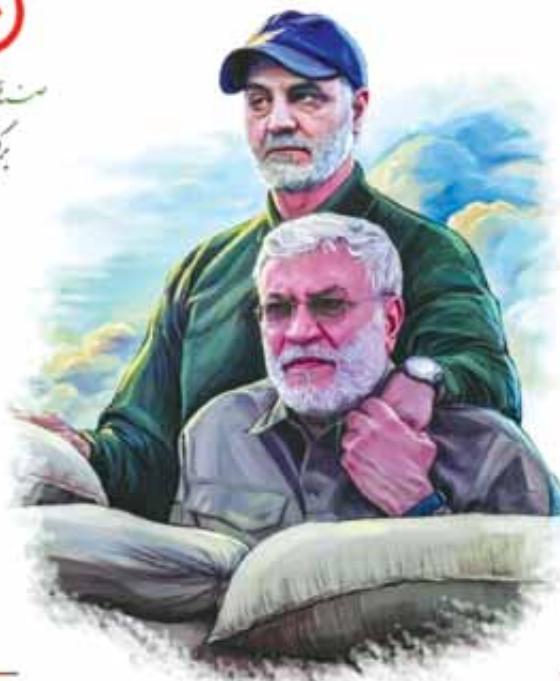
مراسم مجازی بزرگداشت اولین سالگرد شهادت سردار سلیمانی

۱۳۹۹ بصورت مجازی بر بستر سایت وینارال ام
اس به آدرس <https://webinarlms.ir/home/live>
برگزار می گردد.

در این مراسم بخش های مختلفی نظیر قرائت
قرآن، زیارت عاشورا، شعرخوانی و ... همراه با
سخنرانی سرهنگ خزائی فرمانده مرکز مقاومت
بسیج بنیاد شهید و امور ایثارگران اجرا می گردد.

مراسم مجازی بزرگداشت اولین سالگرد شهادت
سردار سلیمانی در صندوق قرض الحسنه شاهد
برگزار می گردد.

به گزارش روابط عمومی صندوق قرض الحسنه
شاهد، مراسم بزرگداشت اولین سالگرد شهادت
سردار سپهبد شهید حاج قاسم سلیمانی و یاران و
همرزمانش از ساعت ۱۰ صبح روز شنبه ۱۳ دی ماه



مراسم مجازی گرامیداشت اولین سالگرد شهادت

سردار سپهبد شهید حاج قاسم سلیمانی و یاران و همرزمانش

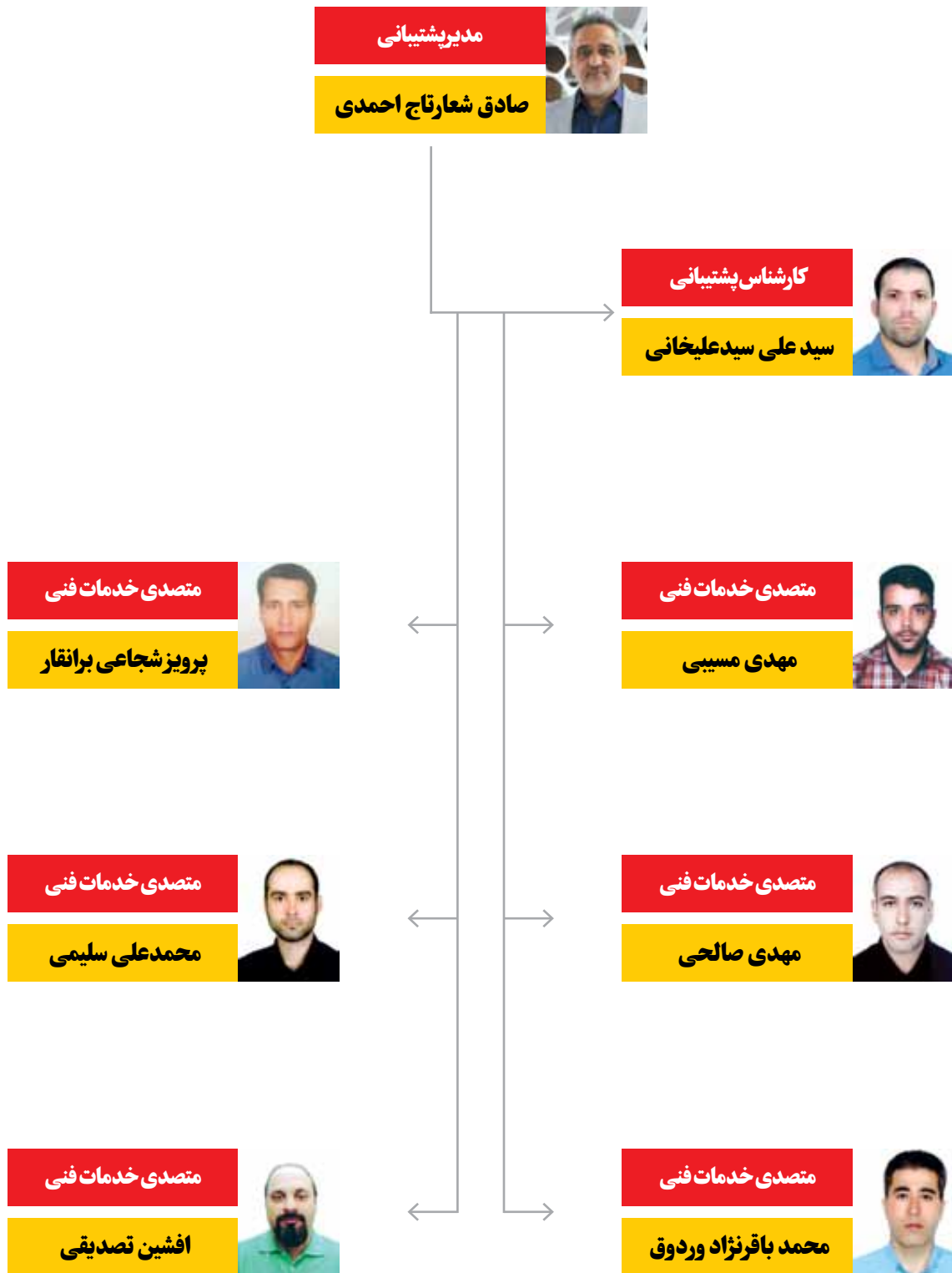
ساعت ۱۰ صبح

شنبه ۱۳/۱۰/۱۳۹۹

بخش زنده از طریق:

webinarlms.ir/home/live

عملکرد مدیریت پشتیبانی

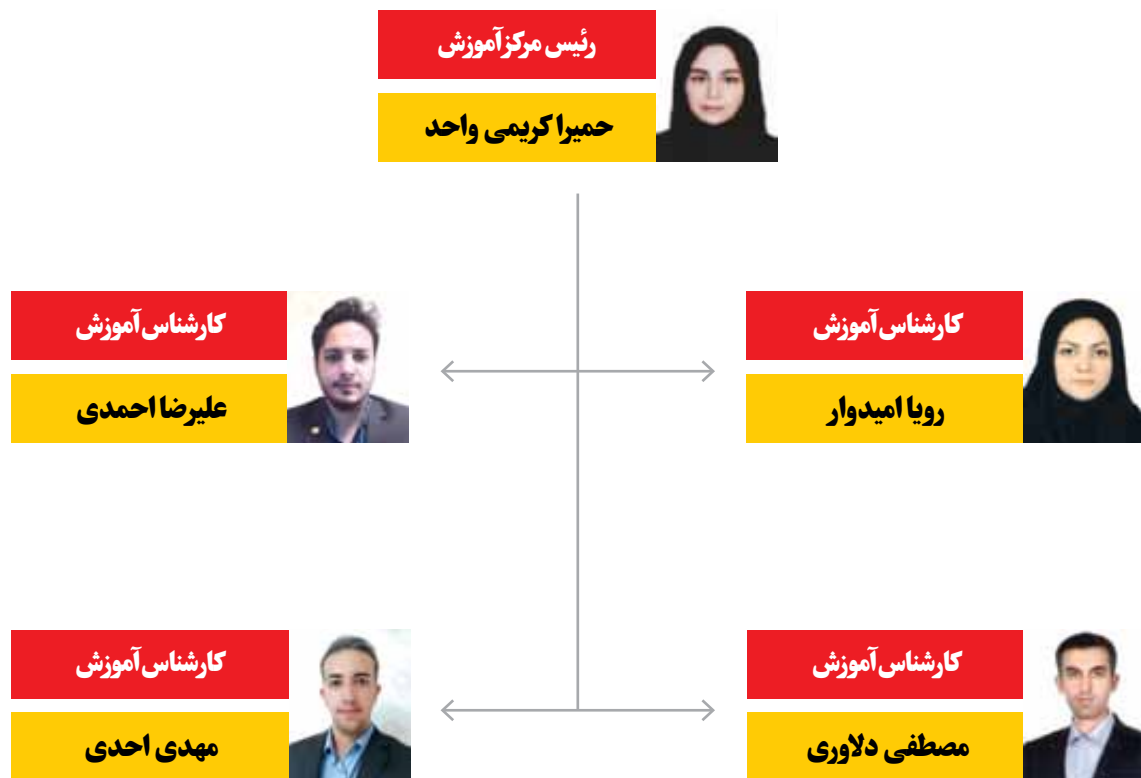


شرح عملیات صورت گرفته در مدیریت پشتیبانی در سال ۱۳۹۹	۳۰
۱ عملیات عمرانی ، طراحی و تعمیرات سالن اجتماعات و اجرای کامل بنائی و تاسیسات (زیرزمین)	۱
۲ طراحی و ساخت پایه و شاسی جهت راه اندازی دیزل ژنراتور	۲
۳ طراحی و ساخت و اجرای کامل تاسیسات و تجهیزکردن آشپزخانه (زیرزمین)	۳
۴ نصب تهویه ساختمان از طریق هواکش مرکزی	۴
۵ خرید و راه اندازی سیستم مخابراتی (سانترال) و نصب گوشیهای تلفن جدید (دیجیتالی)	۵
۶ تزئین و گل آرائی طبقه همکف و اطاق قسمت CRM	۶
۷ توری پنجره ها و حفاظ پنجره های حیاط خلوت و ساختمان	۷
۸ تجهیز و مبله کردن اتاق میهمان (همکف)	۸
۹ تجهیز و تکمیل میز و صندلی اتاقها	۹
۱۰ نصب ساعت و تابلوهای جدید تمامی اتاقهای ساختمان	۱۰
۱۱ نصب تلویزیونهای اتاقها و سالن جلسات	۱۱
۱۲ کاشت گل و گیاه در پارکینگ	۱۲
۱۳ تعویض و نصب درب برقی (کرکره ای) پارکینگ	۱۳
۱۴ تعویض و نصب درب PVC نمازخانه و سالن اجتماعات	۱۴
۱۵ تهیه و ارسال لباس فرم و کت و شلوار و لباس ورزشی و لوح های رابطین	۱۵
۱۶ نصب و تجهیز سیستم اعلام حریق و اطفاء حریق کل ساختمان	۱۶
۱۷ نصب و تعویض تمامی روشناییهای ساختمان	۱۷
۱۸ اجرای سیستم تهویه آشپزخانه و موتورخانه	۱۸
۱۹ راه اندازی و سرویس سیستم برج خنک کننده (چیلر و فن کوئلها)	۱۹
۲۰ قفسه بندی بایگانی اتاق مالی	۲۰
۲۱ سرویس کامل منبع کوئل موتورخانه جهت استفاده آب گرم مصرفی ساختمان	۲۱
۲۲ خرید و نصب دستگاه تصفیه آب در تمامی طبقات ساختمان	۲۲
۲۳ خرید و نصب و راه اندازی آبرسردکن	۲۳
۲۴ بازسازی نمازخانه و اتاق نگهداری	۲۴
۲۵ تجهیزکردن دوربین های روابط عمومی	۲۵
۲۶ خرید کلیه لوازم های IT اعم از مصرفی و سرمایه ای	۲۶
۲۷ تجهیزکلیه لوازم (پرده و روشنایی و پایه دوربین و عایق بندی) اتاق استودیو	۲۷
۲۸ تجهیزکردن عایقهای زیر تابلوهای برق ساختمان	۲۸
۲۹ خرید کلیه لوازم های مصرفی و تشریفاتی ساختمان	۲۹
۳۰ نصب تابلوهای راهنما در همکف و ورودی طبقات و اتاقها و پارکینگ ساختمان	۳۰
۳۱ خرید خط دولتی E۱ (۵ رقمی)	۳۱
۳۲ ضد عفونی کردن مرتب کلیه اطاقها و سالنها جهت جلوگیری از شیوع کرونا	۳۲
۳۳ خرید و تحویل لوازم ضد عفونی به همکاران (ماسک و مایع ضد عفونی)	۳۳
۳۴ عملیات عمرانی ، طراحی و تعمیرات صندوق شاهد مدیریت تهران بزرگ (دیوار کوب ، کنپوش ، سقف کاذب و کمد بایگانی)	۳۴

گزارش عملکرد مرکز آموزش صندوق قرض الحسنه شاهد



صندوق قرض الحسنه شاهد



دوره‌های آموزشی



دوره‌های آموزشی کارکنان سراسر کشور / برگزار شده توسط مرکز آموزش صندوق قرض الحسنه شاهد

نام دوره	تعداد ساعت آموزشی	تعداد افراد شرکت کننده	نفر ساعت
مبارزه با پولشویی	۸ ساعت	۱۸۸	۱۶۸۰
مبانی سازمان و مدیریت	۲۰ ساعت	۱۰۵	۲۱۰۰
کوچینگ	۱۲ ساعت	۹۲	۱۱۰۴
اصول فنون و مذاکرات	۱۲ ساعت	۱۴۷	۱۷۶۴
مدیریت مالی	۲۰ ساعت	۹۳	۱۸۶۰

نفرساعت	تعداد افراد شرکت کننده	تعداد ساعت آموزشی	نام دوره
۸۶۴	۱۰۸	۸ ساعت	صفر تا صد سرمایه‌گذاری در بورس
۹۰۰	۷۵	۱۲ ساعت	بودجه‌بندی و روش‌های کنترل آن
...	...	در حال برگزاری	مارکتینگ پلنینگ
۹۵۴	۱۰۶	۹ ساعت	تحلیل تکنیکال
۱۲۸۲	۹۵	۱۳,۵ ساعت	مهارت‌های زندگی در نهاد خانواده
۱۰۶۴	۷۶	۱۴ ساعت	مبانی کامپیوتر
۱۶۸۰	۴۲۰	۴ ساعت	کارگاه مشتری‌مداری
۵۶۸	۱۴۲	۴ ساعت	اصول و فنون مکاتبات اداری
۳۱۶۸	۶۶	۴۸ ساعت (برای دو کلاس معدل ۹۶ ساعت)	آموزش زبان انگلیسی
۲۸۸	۶۴	۴,۵ ساعت	افزایش بهره‌وری
۷۲۰	۴۸	۱۵ ساعت	مهارت‌های ارتباطی
۶۳۰	۴۲	۱۵ ساعت	تفکر سیستمی
۸۲۵	۵۵	۱۵ ساعت	روخوانی و روانخوانی قرآن کریم
۲۸۳,۵	۶۳	۱,۵ ساعت	اصلاح الگوی زندگی در شرایط کرونا
۸۸۰	۲۲۰	۴ ساعت	کارگاه مشتری‌مداری
۱۱۲,۵	۲۵	۴,۵ ساعت	استعدادیابی شغلی براساس متد دیسک
۵۴۰	۹۰	۶ ساعت	معناگرایی و دانش خانواده
۱۷۴	۵۸	۳ ساعت	وکالت در اسناد رسمی و گواهی حضور وراثت
۱۶۲	۲۷	۶ ساعت	پروپوزال نویسی
۱۱۴۰	۷۶	۱۵ ساعت	حقوق اساسی
۳۱۲	۳۹	۸ ساعت	تربیت خلاق
۲۰۴۰	۸۵	۲۴ ساعت	اصول بازاریابی
۱۷۸۰	۸۹	۲۰ ساعت	سرمایه‌گذاری و اقتصاد کاربردی
۱۶۰۸	۶۷	۲۴ ساعت	حسابداری و مدیریت مالی
۱۰۵۰	۱۰۵	۱۰ ساعت	پیش درآمدی بر بورس
۱۵۷۵	۱۰۵	۱۵ ساعت	آشنایی با صفر تا صد بورس
۱۴۸۸	۹۳	۱۶ ساعت	بودجه‌بندی و روش‌های کنترل آن
۳۴۰	۶۸	۵ ساعت	مزاج‌شناسی
۲۱۰	۱۰۵	۲ ساعت	حقوق کودک و تاثیر شرایط پاندمی کووید-۱۹ بر آن
مجموعاً ۳۷,۶۳۳ نفر ساعت			

دوره‌های آموزشی رابطین سراسر کشور / برگزار شده توسط مرکز آموزش صندوق قرض الحسنه شاهد / تعداد افراد شرکت‌کننده

نام دوره	تعداد	تعداد	نفر
حقوق اساسی	۱۵	۴۰	۶۰۰
سرمایه گذاری و اقتصاد کاربردی	۲۰	۵۲	۱۰۴۰
حسابداری و مدیریت مالی	۲۴	۵۲	۱۲۴۸
آشنایی با صفر تا صد بورس	۱۵	۵۲	۷۸۰
بودجه بندی و روش های کنترل آن	۱۶	۵۴	۸۶۴
مزاج شناسی	۵	۶۰	۳۰۰
حقوق کودک و تاثیر شرایط پاندمی کووید-۱۹ بر آن	۲	۱۱۵	۲۳۰
مجموعاً ۵,۹۴۲ نفر ساعت			

فرآیند برگزاری کلاس های آنلاین



روند توسعه

روند توسعه و تغییر در کلاس ها



چشم انداز



برنامه های در دست اقدام

مشارکت با واحدها

مشارکت با سایر واحد ها



- واحد فناوری و اطلاعات**
 - برگزاری نشست های مجازی مدیرعامل با همکاران ستادی / همکاران سراسر کشور / روسای مناطق و رابطین
 - ایجاد اتاق های مجازی نشست روسای مناطق با رابطین
- واحد بازرسی**
 - ثبت نام همکاران در موسسه بانگداری ایران
- واحد روابط عمومی**
 - مشارکت در هدایت صفحه اینستاگرام طلوع



- واحد مالی**
 - طراحی اشل حقوق اساتید
 - نامه پرداخت حقوق اساتید به صورت ماهیانه
- واحد طرح و برنامه**
 - تدوین منشور ارزشی
 - ارزیابی فرهنگ سازمان دانیسون
- واحد فرهنگی**
 - مشارکت در برگزاری برنامه تد شجاعان
 - مشارکت در هدایت صفحه اینستاگرام طلوع

پیک خدمت، خدمتگزار خانواده های معظم شاهد و ایثارگر عضو صندوق

سال، جانبازان هفتاد درصد، جانبازان نابینا و ... می توانند پس از درخواست وام که برای همه اعضا به صورت اینترنتی قابل انجام است ضمن تماس با شماره تلفن ۸۸۶۶۶۰۷۳ - ۰۲۱ ثبت درخواست خود را اعلام نمایند تا کارشناس صندوق در اسرع وقت جهت اخذ امضای گرم به محل سکونت عضو مراجعه کرده و درخواست وام ایشان را کامل نماید. لازم به ذکر است این طرح ابتدا در شهر تهران بصورت رسمی اجرایی شده است و سپس در سایر مناطق صندوق عملیاتی خواهد شد.

صندوق قرض الحسنه شاهد پس از راه اندازی سرویس جدید "پیک خدمت" ارائه خدمات در این بخش را بصورت رسمی آغاز کرد.

به گزارش روابط عمومی صندوق قرض الحسنه شاهد، در ادامه ارائه خدمات مطلوب ترو شایسته به اعضا، سرویس جدیدی بمنظور تسهیل در ارائه خدمات به جامعه هدف با عنوان "پیک خدمت" در صندوق راه اندازی شد. در این طرح آن دسته از اعضای صندوق که به دلیل مشکلات جسمی قادر به مراجعه به مناطق صندوق نیستند (همسران و والدین شهدا با سن بالای هفتاد









مسئولیت های اجتماعی

صندوق قرض الحسنه شاهد در حوزه ی مسئولیت اجتماعی خود را موظف دانسته است تا در چارچوب اخلاق سازمانی با حضور فعال در سطح مسائل و بزرگه های اجتماعی مانند مشارکت مالی در آسیب های ناشی از سوانح و حوادث طبیعی کشور، کمک های مومنانه به نیازمندان خاصه ایثارگران و نیازمندان آسیب دیده از عارضه ی ویروس منحوس کرونا، تسهیم در تهیه دارو و

تجهیزات پزشکی بیمارستان ها، مشارکت و در اختیار گذاردن فضا، امکانات و بسترهای لازم در زمینه آموزش با اهداف مشخص به گروه های ایثارگری و... در جهت حفظ منافع اجتماعی و رفع مشکلات مردم، همدردی و همدلی قدم های انسان دوستانه بردارد. مجموع این اقدامات در فواصل زمانی مختلف و با موضوعات و اهداف مشخص انجام پذیرفته که در ادامه بدان اشاره شده است.

حمایت نقدی ۶۵۰ میلیون ریالی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد از وزارت بهداشت

حقوق فروردین ماه ۱۳۹۹ به عنوان کمک نقدی جهت حمایت از سیستم درمانی کشور در مبارزه با کرونا به حساب وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی واریز شد.

کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد در کلیه سطوح سازمانی اعم از مدیرعامل، مدیران ستادی، روسای مناطق، کارشناسان دفتر مرکزی و استانی در راستای عمل به مسئولیت های اجتماعی و همچنین قدردانی از کادر درمانی کشور بیش از ۶۵۰ میلیون ریال از حقوق فروردین ماه ۱۳۹۹ به نیابت از خانواده های معظم و معزز شاهد و ایثارگرا از مدافعان سلامت کشور که به مانند مدافعان امنیت وطن تمام هستی خود را برای خدمت به ملت بزرگ و شریف ایران درطبق اخلاص گذاشته اند، اعلام کردند.

مبلغ یاد شده طی یک فقره چک به شماره حساب وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی ۳۱۹۰۳۳۸۰۳۳۱۳۸۰۳۳۱۰۴۱۰۰۳۰۳۱۰۰۰۰۰۰۰۰ IR نزد بانک مرکزی واریز گردید.



کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد با اهداء ۶۵۰ میلیون ریال از حقوق فروردین ماه خود به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی از مدافعان سلامت کشور در مقابله با کرونا حمایت کردند.

به گزارش روابط عمومی صندوق قرض الحسنه شاهد، با تصمیم کارکنان و حمایت مدیرعامل صندوق قرض الحسنه شاهد مبلغی بالغ بر ۶۵۰ میلیون ریال از

کمک مومنانه ۱۰ میلیارد ریالی صندوق قرض الحسنه شاهد به ایثارگران کشور

قرض الحسنه شاهد در رزمایش بزرگ همدلی در دستور کار قرار گرفت.

وی افزود: این موضوع با دستور حجت الاسلام و المسلمین شهیدی در هیئت امناء و هیئت مدیره صندوق قرض الحسنه شاهد مطرح شد و اختصاص ده میلیارد ریال به ایثارگران دارای مشکلات شدید مالی و اقتصادی در آستانه ماه مبارک رمضان به تصویب رسید.

اسلام کریمی یادآور شد: کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد نیز پیش از این با اختصاص بخشی از حقوق فروردین ماه خود به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، برای مقابله با ویروس کرونا پیش قدم شده بودند.

صندوق قرض الحسنه شاهد در راستای منویات مقام معظم رهبری (مدظله العالی) و مسئولیت های اجتماعی خود مبلغ ۱۰ میلیارد ریال به عنوان کمک مومنانه جهت پرداخت به خانواده های ایثارگرسراسر کشور اختصاص داد.

مدیرعامل صندوق قرض الحسنه شاهد از اختصاص مبلغ ده میلیارد ریال در قالب کمک های مؤمنانه به جامعه ایثارگری خبر داد.

به گزارش روابط عمومی صندوق قرض الحسنه شاهد، دکتر اسلام کریمی با اعلام این خبر تصریح کرد: در راستای تدابیر مقام معظم رهبری مبنی بر مورد توجه قرار دادن معیشت و اقتصاد اقشار آسیب دیده در شرایط ناشی از شیوع ویروس کرونا و فرارسیدن ماه مبارک رمضان، موضوع مشارکت صندوق



کمک مومنانه بیش از ۳۲۰ میلیون ریالی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد به جمعیت خیریه طلوع بی نشان ها

بنابراین گزارش کارکنان صندوق در این مرحله از کمک مومنانه مبلغ ۴۲۹/۷۷۴/۳۲۲ ریال از حقوق شهریور ماه خود را جهت صرف امور خیریه به جمعیت طلوع بی نشان ها که مسئولیت تامین تعذیه و نگهداری از کودکان کار و همچنین افراد بی سرپناه بر عهده دارد تخصیص دادند.

کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد پیش از این نیز در دو مرحله مبلغ بیش از ۱,۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال از محل حقوق های خود را در پویش ملی کمک مومنانه به اقدام خدا پسندانه کمک به هم نوعان اختصاص داده اند.

کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد برای سومین بار در سال جاری از محل حقوق های دریافتی خود در پویش ملی کمک مومنانه مشارکت کردند.

به گزارش روابط عمومی صندوق قرض الحسنه شاهد، با تصمیم کارکنان و حمایت مدیرعامل صندوق، در راستای عمل به منویات مقام معظم رهبری و مشارکت در پویش ملی کمک مومنانه، کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد برای سومین بار در سال جاری از طریق جمعیت خیریه طلوع بی نشان ها به یاری کودکان کار شتافتند.

آشنایی با جمعیت طلوع بی نشان ها

همه چیز از سه شنبه شروع شد، سال ۱۳۸۴، گروه کوچکی از دوستان که با هم شروع کردند به پویش غذا بین کارکنان خواربار سال ۱۳۸۸ همواره آن به اسم طلوع است شد و رسماً شروع به کار کرد.

حمایت از آسیب دیدگان اجتماعی، به طور انحصاری کارکنان خواب داد، از مرحله جذب و درمان تا بازگرداندن به جامعه اجتماعی

کارکن خوابی + تنهایی = تنهایی

آخرین حد آسیب اجتماعی | بر مبنای خود شخصی | بر مبنای جامعه

طلوع یک سازمان خیریه غیر دولتی و مردم نهاد (NGO) می باشد.

که بر مبنای کار داوطلبانه و کمک های نقدی و غیر نقدی مردمی استوار است.

جمعیت طلوع بر نشان ها به شماره ثبت ۲۴۲۲۱ تحت نظارت و با دستور وزارت کشور، بهزیستی، نیروی انتظامی و شهرداری تهران میزبان فعالیت می کند.

اکبر رحیمی، بنیانگذار و مدیرعامل طلوع

معتقد است کارکن خوابی یعنی کسی که جامعه او را تنها گذاشته و خودش هم خود را تنها گذاشته، رگ جلد نجات از کارکن خوابی این است که بی تکلیف بشود.

هفت گام طلوع برای آسیب دیدگان اجتماعی

۱. بازگشت به جامعه
۲. وصل به خانواده
۳. اشتغال
۴. آموزش
۵. سرپناه
۶. درمان
۷. جذب

کارکن خوابی، حواله اضطراری است برای افرادی که به دلیل آسیب ناگهانی به زندگی خارج از خانه و بدون خانواده و به تنهایی هستند.

مبتدیان گفت تصاویر کارکن خوابی، دچار هم مطلق و افتخار به مواد مخدر هستند.

همچنین مبتدیان گفت کارکن خوابی افرادی هستند که آسیب یک فرد در اجتماع است.

بر اساسی آمار فقط در شهر تهران بیش از ۱۵۰۰۰ کارکن خوابی شغل صرف زن و کودک زندگی می کنند.

تلفن تماس و فکس: ۵۵ ۱۴ ۲۹ ۶۹ و ۵۵ ۱۴ ۲۹ ۶۹
 تهران، بزرگراه خواربار، خیابان محبوب معارف غربی، پلاک ۱۱، ساختمان طلوع
 آدرس: تهران، بزرگراه خواربار، خیابان محبوب معارف غربی، پلاک ۱۱، ساختمان طلوع

کمک مومنانه ۵۰۰ میلیون ریالی صندوق قرض الحسنه شاهد به مرکز مقاومت بسیج بنیاد شهید و امور ایثارگران



از خانواده های معظم و معزز شاهد و ایثارگر عضو، از محل درآمدهای صندوق و از طریق مرکز مقاومت بسیج بنیاد شهید و امور ایثارگران به دست هموطنان آسیب پذیر در شرایط ناشی از شیوع ویروس کرونا در سراسر کشور با محوریت مناطق محروم رسید. صندوق قرض الحسنه شاهد از ابتدای سال ۱۳۹۹ در کنار عمل به وظایف ذاتی و قانونی خود، اقدامات فرهنگی و اجتماعی رانیز در قالب مسئولیت های اجتماعی در دستور کار قرار داده است.

کمک مومنانه صندوق قرض الحسنه شاهد از طریق مرکز مقاومت بسیج بنیاد شهید و امور ایثارگران به دست هموطنان آسیب پذیر در شرایط ناشی از شیوع ویروس کرونا در سراسر کشور با محوریت مناطق محروم رسید.

به گزارش روابط عمومی صندوق قرض الحسنه شاهد، دکتر اسلام کریمی مدیرعامل صندوق با اعلام این خبر، گفت: با تصمیم هیئت مدیره و در راستای عمل به منویات مقام معظم رهبری و استمرار مشارکت در پویش ملی کمک های مومنانه به هموطنان آسیب پذیر در شرایط ناشی از شیوع ویروس کرونا، مبلغ ۵۰۰ میلیون ریال از طریق مرکز مقاومت بسیج بنیاد شهید و امور ایثارگران به اقشار آسیب پذیر اهداء شد. مدیرعامل صندوق قرض الحسنه شاهد افزود: این مرحله از کمک های مومنانه صندوق به نیابت

کمک مومنانه ۵۰۰ میلیون ریالی صندوق قرض الحسنه شاهد به جمعیت طلوع بی نام و نشان ها



از محل درآمدهای صندوق و از طریق جمعیت طلوع بی نام و نشان ها به دست کودکان کار و افراد بی سرپناه رسید. صندوق قرض الحسنه شاهد از ابتدای سال ۱۳۹۹ در کنار عمل به وظایف ذاتی و قانونی خود، اقدامات فرهنگی و اجتماعی رانیز در قالب مسئولیت های اجتماعی در دستور کار قرار داده و این مرحله از کمک به جمعیت طلوع بی نام و نشان ها دومین مرحله از کمک ها به این خیریه است.

کمک مومنانه صندوق قرض الحسنه شاهد از طریق جمعیت طلوع بی نام و نشان ها به دست کودکان کار و افراد بی سرپناه رسید.

به گزارش روابط عمومی صندوق قرض الحسنه شاهد، دکتر اسلام کریمی مدیرعامل صندوق با اعلام این خبر، گفت: با تصمیم هیئت مدیره و در راستای عمل به منویات مقام معظم رهبری و استمرار مشارکت در پویش ملی کمک های مومنانه به هموطنان آسیب پذیر در شرایط ناشی از شیوع ویروس کرونا، مبلغ ۵۰۰ میلیون ریال از طریق جمعیت طلوع بی نام و نشان ها به کودکان کار و افراد بی سرپناه اهداء شد. مدیرعامل صندوق قرض الحسنه شاهد افزود: این مرحله از کمک های مومنانه صندوق به نیابت از خانواده های معظم و معزز شاهد و ایثارگر عضو،

کمک مومنانه ۵۰۰ میلیون ریالی صندوق قرض الحسنه شاهد به قرارگاه جهادی، فرهنگی شهید حاج قاسم سلیمانی



درآمدهای صندوق و از طریق قرارگاه جهادی، فرهنگی شهید حاج قاسم سلیمانی به دست هموطنان آسیب پذیر در شرایط ناشی از شیوع ویروس کرونا در سراسر کشور با محوریت مناطق محروم رسید. صندوق قرض الحسنه شاهد از ابتدای سال ۱۳۹۹ در کنار عمل به وظایف ذاتی و قانونی خود، اقدامات فرهنگی و اجتماعی را نیز در قالب مسئولیت های اجتماعی در دستور کار قرار داده است.

کمک مومنانه صندوق قرض الحسنه شاهد از طریق قرارگاه جهادی، فرهنگی شهید حاج قاسم سلیمانی به دست هموطنان آسیب پذیر در شرایط ناشی از شیوع ویروس کرونا در سراسر کشور با محوریت مناطق محروم رسید. به گزارش روابط عمومی صندوق قرض الحسنه شاهد، دکتر اسلام کریمی مدیرعامل صندوق با اعلام این خبر، گفت: با تصمیم هیئت مدیره و در راستای عمل به منویات مقام معظم رهبری و استمرار مشارکت در پویش ملی کمک های مومنانه به هموطنان آسیب پذیر در شرایط ناشی از شیوع ویروس کرونا، مبلغ ۵۰۰ میلیون ریال از طریق قرارگاه جهادی، فرهنگی شهید حاج قاسم سلیمانی به اقشار آسیب پذیر اهداء شد. مدیرعامل صندوق قرض الحسنه شاهد افزود: این مرحله از کمک های مومنانه صندوق به نیابت از خانواده های معظم و معزز شاهد و ایثارگر عضو، از محل

کمک مومنانه ۲ میلیارد ریالی صندوق قرض الحسنه شاهد به ۴ نهاد خیر



شاهد و ایثارگر عضو، از محل درآمدهای صندوق و از طریق مرکز مقاومت بسیج بنیاد شهید و امور ایثارگران، گروه جهادی، مهندسی شهید حاج احمد متوسلیمان، قرارگاه جهادی، فرهنگی شهید حاج قاسم سلیمانی و جمعیت طلوع بی نام و نشان ها به دست هموطنان آسیب پذیر در شرایط ناشی از شیوع ویروس کرونا در سراسر کشور با محوریت مناطق محروم رسید. صندوق قرض الحسنه شاهد از ابتدای سال ۱۳۹۹ در کنار عمل به وظایف ذاتی و قانونی خود، اقدامات فرهنگی و اجتماعی را نیز در قالب مسئولیت های اجتماعی در دستور کار قرار داده است.

صندوق قرض الحسنه شاهد در راستای عمل به منویات مقام معظم رهبری (مدظله العالی) و مسئولیت های اجتماعی در ادامه کمک های مومنانه سال ۱۳۹۹ خود، از طریق ۴ نهاد خیر ۲ میلیارد ریال به هموطنان آسیب پذیر در شرایط ناشی از شیوع ویروس کرونا اهداء کرد. به گزارش روابط عمومی صندوق قرض الحسنه شاهد، دکتر اسلام کریمی مدیرعامل صندوق با اعلام این خبر، گفت: با تصمیم هیئت مدیره و در راستای عمل به منویات مقام معظم رهبری و استمرار مشارکت در پویش ملی کمک های مومنانه به هموطنان آسیب پذیر در شرایط ناشی از شیوع ویروس کرونا، مبلغ ۲ میلیارد ریال از طریق نهاد های فعال در این عرصه به اقشار آسیب پذیر اهداء شد. مدیرعامل صندوق قرض الحسنه شاهد افزود: این مرحله از کمک های مومنانه صندوق به نیابت از خانواده های معظم و معزز

کمک مومنانه ۱ میلیارد و ۵۰۰ میلیون ریالی صندوق قرض الحسنه شاهد به ایثارگران در نوروز ۱۴۰۰



را ملزم به توجه ویژه به اقشار آسیب پذیر جامعه بزرگ ایثار و شهادت کشور می داند و در همین راستا اقداماتی طی سال گذشته انجام داد که گزارش آن پیش تر اطلاع رسانی گردیده است. صندوق قرض الحسنه شاهد در سال گذشته به موازات انجام وظایف قانونی خود، اقدامات و برنامه های فرهنگی زیادی در سطح جامعه بزرگ ایثارگری انجام داده است که با تاکیدات دکتراسلام کریمی مدیرعامل و عضو هیئت مدیره صندوق این برنامه ها در سال ۱۴۰۰ نیز تداوم خواهد داشت.

صندوق قرض الحسنه شاهد در راستای سئولیت های اجتماعی خود به عنوان اولین مرحله کمک های مومنانه در سال ۱۴۰۰ مصادف با سال نو مبلغ ۱ میلیارد و ۵۰۰ میلیون ریال به خانواده های ایثارگر کم برخوردار سراسر کشور اختصاص داد. به گزارش روابط عمومی صندوق قرض الحسنه شاهد، دکتراسلام کریمی مدیرعامل صندوق با اعلام این خبر گفت: در راستای تدابیر مقام معظم رهبری مبنی بر مورد توجه قرار دادن معیشت و اقتصاد اقشار آسیب دیده در شرایط ناشی از شیوع ویروس کرونا و همچنین فرارسیدن سال نو، صندوق قرض الحسنه شاهد در ادامه عمل به مسئولیت های اجتماعی در قالب کمک مومنانه، مبلغ ۱ میلیارد و ۵۰۰ میلیون ریال به ایثارگران کم برخوردار منتخب سراسر کشور اختصاص داد. وی افزود: صندوق قرض الحسنه شاهد در کنار عمل به وظایف قانونی، خود

کمک مومنانه ۵۰۰ میلیون ریالی صندوق قرض الحسنه شاهد به گروه جهادی، مهندسی شهید حاج احمد متوسلیان



عضو، از محل درآمدهای صندوق و از طریق گروه جهادی، مهندسی شهید حاج احمد متوسلیان به دست هموطنان آسیب پذیر در شرایط ناشی از شیوع ویروس کرونا در سراسر کشور با محوریت مناطق محروم رسید. صندوق قرض الحسنه شاهد از ابتدای سال ۱۳۹۹ در کنار عمل به وظایف ذاتی و قانونی خود، اقدامات فرهنگی و اجتماعی را نیز در قالب مسئولیت های اجتماعی در دستور کار قرار داده است.

کمک مومنانه صندوق قرض الحسنه شاهد از طریق گروه جهادی، مهندسی شهید حاج احمد متوسلیان به دست هموطنان آسیب پذیر در شرایط ناشی از شیوع ویروس کرونا در سراسر کشور با محوریت مناطق محروم رسید. به گزارش روابط عمومی صندوق قرض الحسنه شاهد، دکتراسلام کریمی مدیرعامل صندوق با اعلام این خبر، گفت: با تصمیم هیئت مدیره و در راستای عمل به منویات مقام معظم رهبری و استمرار مشارکت در پویش ملی کمک های مومنانه به هموطنان آسیب پذیر در شرایط ناشی از شیوع ویروس کرونا، مبلغ ۵۰۰ میلیون ریال از طریق گروه جهادی، مهندسی شهید حاج احمد متوسلیان به اقشار آسیب پذیر اهداء شد. مدیرعامل صندوق قرض الحسنه شاهد افزود: این مرحله از کمک های مومنانه صندوق به نیابت از خانواده های معظم و معزز شاهد و ایثارگر

کمک مومنانه ۶۰۰ میلیون ریالی کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد به محرومان سیستان و بلوچستان

بنا بر این گزارش کارکنان صندوق در این مرحله از کمک مومنانه با اهداء مبلغ ۶۰۰ میلیون ریال از حقوق شهریور ماه خود، بخشی از هزینه های تامین مایحتاج خانواده های محروم دارای فرزند معلول منطقه نیک شهر استان سیستان و بلوچستان بر عهده گرفتند.

کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد پیش از این نیز در فروردین ماه سال جاری از محل حقوق های خود مبلغ ۶۵۰ میلیون ریال برای حمایت از کادر درمانی کشور در مقابله با ویروس کرونا به وزارت بهداشت و درمان کمک کرده بودند.

کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد برای دومین بار در سال جاری از محل حقوق های دریافتی خود در پویش ملی کمک مومنانه مشارکت کردند.

به گزارش روابط عمومی صندوق قرض الحسنه شاهد، با تصمیم کارکنان و حمایت مدیرعامل صندوق، در راستای عمل به منویات مقام معظم رهبری و مشارکت در پویش ملی کمک مومنانه، کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد برای دومین بار در سال جاری از طریق گروه جهادی شهید جاوید الاثر حاج احمد متوسلین به یاری هم وطنان محروم در استان سیستان و بلوچستان شتافتند.



برگزاری مجموعه مشاوره های آنلاین خانواده

شاهد، این صندوق در راستای انجام مسئولیت های اجتماعی خود در قبال خانواده های معزز شاهد و ایثارگر و کمک به ایشان برای سلامت و موفقیت فردی و اجتماعی بیشتر، اقدام به برگزاری مجموعه مشاوره های آنلاین خانواده با محوریت مشاوره تحصیلی، خانواده، فردی، ازدواج و... با به کارگیری مشاورین برتر کشور، کرده است. جلسه اول از این مجموعه با حضور دکتر محمد روشن، عضو هیأت علمی دانشگاه شهید بهشتی و رئیس پژوهشکده خانواده در روز پنجشنبه ۲۴ مهرماه ۱۳۹۹ با محوریت حقوق کودک و تاثیر پاندمی کووید ۱۹ بر آن از ساعت ۱۸ الی ۲۰ به صورت آنلاین و پخش زنده تلویزیون اینترنتی به صورت رایگان برگزار شد. در این جلسه، شرکت کنندگان سوالات خود را به صورت آنلاین یا با ارسال پیامک مطرح نمودند که در قسمت پایانی جلسه پاسخ داده شدند.



صندوق قرض الحسنه شاهد در راستای انجام مسئولیت های اجتماعی خود در قبال خانواده های معزز شاهد و ایثارگر و کمک به ایشان برای سلامت و موفقیت فردی و اجتماعی مجموعه مشاوره های آنلاین خانواده را برگزار کرد. به گزارش روابط عمومی صندوق قرض الحسنه

اجرای نخستین دوره آموزش مجازی پیام آوران ایثار

با بهره گیری از امکانات نرم افزاری و سخت افزاری مرکز آموزش صندوق و ایجاد بستراتبابطی با کیفیت و پشتیبانی فنی، مسئولیت اجرای کلاس های روایتگری و سخنوری پیام آوران ایثار را بر عهده دارد. از مهمترین و سرشناس ترین اساتید این دوره که با حضور در مجموعه صندوق قرض الحسنه شاهد ضمن دیدار با مدیرعامل محترم صندوق نسبت به برگزاری کلاس های خود اقدام کردند می توان به رزمندگان دلاور ۸ سال دفاع مقدس و فرماندهان حال حاضر نیروهای مسلح، امیر سرتیپ آراسته و سردار سرتیپ فضلی اشاره کرد. نخستین دوره آموزش مجازی پیام آوران ایثار ویژه

صندوق قرض الحسنه شاهد در راستای مسئولیت های اجتماعی خود ضمن همکاری با اداره پیام آوران ایثار معاونت فرهنگی بنیاد شهید و امور ایثارگران، اجرای نخستین دوره آموزش مجازی پیام آوران ایثار ویژه روایتگری و سخنوری را بر عهده گرفت. به گزارش روابط عمومی صندوق قرض الحسنه شاهد، این صندوق در راستای مسئولیت های اجتماعی خود ضمن همکاری با اداره پیام آوران ایثار معاونت فرهنگی بنیاد شهید و امور ایثارگران، اجرای نخستین دوره آموزش مجازی پیام آوران ایثار ویژه روایتگری و سخنوری را بر عهده گرفت. در این دوره مجازی صندوق قرض الحسنه شاهد

با پیشنهاد دکتر اسلام کریمی مدیرعامل صندوق قرض الحسنه شاهد بصورت مستمر و هفتگی با بهره‌گیری از سیستم‌های آموزش آنلاین مرکز آموزش صندوق در حال برگزاری است.

روایتگری و سخنوری با توجه به شیوع ویروس کرونا و البته اهمیت اشاعه فرهنگ ایثار و شهادت در سطح جامعه برای زنده نگاه داشتن یاد و خاطره رشادت‌ها و از خود گذشتگی‌های شهداء، جانبازان و ایثارگران ایران اسلامی





برگزاری اختتامیه نخستین دوره آموزش مجازی پیام آوران ایثار در صندوق قرض الحسنه شاهد



فرهنگ ایثار و شهادت گفت: امام خمینی (ره) ۲۲ اسفند ۵۸ یک سال بعد از پیروزی انقلاب شکوهمند اسلامی برای رسیدگی و صیانت از خانواده شهدا دستور به تشکیل بنیاد شهید دادند. رهبر معظم انقلاب نیز همواره بر ترویج فرهنگ ایثار و شهادت تأکید دارند لذا باید این فرهنگ مورد توجه قرار بگیرد و مردم آن را الگو و سرمشق خود قرار دهند. وی با تأکید به نقش رسانه‌ها برای گسترش و ترویج فرهنگ ایثار و شهادت در مقابل حجم‌هایی که وجود دارد، گفت: نه تنها تکریم جایگاه شهدا بلکه باید تکریم جایگاه جانبازان به ویژه جانبازان قطع نخاع، اعصاب و روان و شیمیایی که شرایط سختی را سپری می‌کنند مورد توجه قرار گیرد.

نخستین دوره آموزش مجازی پیام آوران ایثار (سخنوری و روایتگری) ویژه چهلمین سالگرد دفاع مقدس با عنوان بزرگداشت «شهید سپهبد حاج قاسم سلیمانی» به مدت ۴۰ جلسه آموزشی و کارگاهی با تدریس اساتید حوزوی و دانشگاهی و فرماندهان دفاع مقدس با حضور ۳۲۰ نفر از پیام آوران ایثار از ۳۲ استان و ۴۰ نفر از کارکنان اداره امور فرهنگی و تبلیغات بنیاد استان، توسط مرکز آموزش صندوق قرض الحسنه شاهد برگزار شد.

اختتامیه نخستین دوره آموزش مجازی پیام آوران ایثار (سخنوری و روایتگری) ویژه چهلمین سالگرد دفاع مقدس، بزرگداشت «شهید سپهبد حاج قاسم سلیمانی» با حضور نماینده ولی فقیه در بنیاد شهید و امور ایثارگران، معاون فرهنگی بنیاد و مدیرعامل صندوق قرض الحسنه شاهد برگزار شد.

به گزارش روابط عمومی صندوق قرض الحسنه شاهد، اختتامیه نخستین دوره آموزش مجازی پیام آوران ایثار (سخنوری و روایتگری) ویژه چهلمین سالگرد دفاع مقدس، بزرگداشت «شهید سپهبد حاج قاسم سلیمانی» با حضور حجت الاسلام شکری نماینده ولی فقیه در بنیاد شهید و امور ایثارگران، سردار سلیمانی معاون فرهنگی بنیاد و دکتر اسلام کریمی مدیرعامل صندوق قرض الحسنه شاهد در سالن جلسات شهدای سلامت صندوق برگزار شد.

حجت الاسلام والمسلمین یوسفعلی شکری در این مراسم که در راستای تجلیل از پیام آوران فرهنگ ترویج ایثار و شهادت برگزار شد، گفت: رآویان باید مستند صحبت کنند و اگر آروی جعل و تحریف کند به هدف واقعی نخواهد رسید همانند برخی از روضه‌های جعلی که اثر مثبت بر مخاطب ندارد. نماینده ولی فقیه در بنیاد شهید و امور ایثارگران با تأکید بر اینکه در روایت‌ها نباید جعل و اغراق کرد، خاطرنشان کرد: باید بر اساس واقعیت‌ها سخن گفت، مستندسازی و صایای شهدا در طول سال‌های دفاع مقدس یکی از بهترین برنامه‌هایی بود که توسط بنیاد شهید و امور ایثارگران انجام شده است. حجت الاسلام والمسلمین شکری خاطرنشان کرد: وقتی در خصوص فرهنگ ایثار و شهادت روایتگری می‌شود باید موضوع آن با عظمت و با هیبت نشان داده شود. این کاری بود که حضرت سجاد (ع) و حضرت زینب (س) در روز عاشورا انجام دادند لذا اگر نمی‌توانیم حسینی باشیم باید زینبی عمل کنیم. نماینده ولی فقیه در بنیاد شهید و امور ایثارگران با اشاره به تأکید امام خمینی (ره) و مقام معظم رهبری برای ترویج

**گزارش تصویری دیدار کارکنان
صندوق قرض الحسنه شاهد در سراسر
کشور با خانواده‌های شاهد و ایثارگر
عضو به مناسبت سالروز تأسیس
صندوق قرض الحسنه شاهد
اسفند ۱۳۹۹**

رؤسا و کارکنان مناطق ۳۲ گانه صندوق قرض الحسنه شاهد بمناسبت سالروز تأسیس صندوق قرض الحسنه شاهد با حضور بر سر مزار و منازل به دیدار خانواده‌های شاهد و ایثارگر عضو رفتند. در این دیدارها رؤسا و کارکنان صندوق قرض الحسنه شاهد به اتفاق مدیران و کارکنان بنیاد شهید و امور ایثارگران استان‌های سراسر کشور ضمن دیدار از خانواده‌های شاهد و ایثارگر عضو، با اهداء هدایایی تقدیر بعمل آوردند.



صندوق قرض الحسنه شاهد

استان آذربایجان شرقی

رئیس منطقه استان آذربایجان شرقی

بهرام جدیری شیخزاده



کارشناس مالی

مهدی مقامی



کارشناس مالی

ابوالفضل مقامی



مسئول صندوق و حسابها

محبوبه آسوده خیال



صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	کد استان	وام های مرحله		وام های موردی		جمع کل وام های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
آذربایجان شرقی	۱۰۲	۴۱۷۴	۶۸۰,۲۷۷,۰۱۹,۰۲۸	۲۴۹	۶۵,۹۸۸,۰۰۰,۰۰۰	۴,۴۲۳	۷۴۶,۲۶۵,۰۱۹,۰۲۸



استان آذربایجان غربی

رئیس منطقه استان آذربایجان غربی

سعید اکبرزاده



کارشناس اعتبارات و تسهیلات

علیرضا عباسی



کارشناس اداری و پشتیبانی

محمد حاجی زاه لور



کارشناس فناوری اطلاعات

فرهاد فدوی



صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	کد استان	وام های مرحله		وام های موردی		جمع کل وام های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
آذربایجان غربی	۱۰۳	۵۳۰۳	۷۳۷,۲۸۰,۹۹۴,۲۱۶	۴۲۵	۱۱۰,۸۶۹,۰۰۰,۰۰۰	۵,۷۲۸	۸۴۸,۱۴۹,۹۹۴,۲۱۶





استان اردبیل

رئیس منطقه استان اردبیل

احد جعفری



کارشناس اعتبارات و تسهیلات

سیدمهران سیدمکاری



صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام‌های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	کد استان	وام‌های مرحله		وام‌های موردی		جمع کل وام‌های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ-ریال	تعداد	مبلغ-ریال	تعداد کل	مبلغ-ریال
اردبیل	۱۰۴	۱۶۰۰	۲۶۶,۷۸۵,۵۴۴,۲۹۲	۳۰۶	۷۶,۹۶۲,۰۰۰,۰۰۰	۱,۹۰۶	۳۴۳,۷۴۷,۵۴۴,۲۹۲



استان اصفهان

رئیس منطقه استان اصفهان

علی یآوری تبار



کارشناس مالی

محمد رضا حق شناس



کارشناس اداری و پشتیبانی

علی شاکری



صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	ردیف	وام های مرحله		وام های موردی		جمع کل وام های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
اصفهان	۱۰۵	۱۰۹۳۰	۱,۸۵۷,۲۰۹,۳۳۴,۹۹۲	۴۲۵	۳۳۷,۱۴۸,۰۰۰,۰۰۰	۱۲,۲۶۱	۲,۱۹۴,۳۵۷,۳۳۴,۹۹۲



استان البرز

رئیس منطقه استان البرز

محمد رضایی لیواری



کارشناس اعتبارات و تسهیلات

بهنام بهی



کارشناس اعتبارات و تسهیلات

کامران حق طلب



کارشناس مالی

امیر حسنیو



صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	کلاس اعتبارات	وام های مرحله		وام های موردی		جمع کل وام های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
البرز	۱۳۲	۲۰۱۹	۲۹۳,۲۰۱,۸۵۸,۵۰۸	۵۲۹	۱۳۲,۶۳۰,۰۰۰,۰۰۰	۲,۵۴۸	۴۲۵,۸۳۱,۸۵۸,۵۰۸





استان ایلام

رئیس منطقه استان ایلام

سعید قاسمی



کارشناس اعتبارات و تسهیلات

علی حسین محمدبیگی



صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	کد استان	وام های مرحله		وام های موردی		جمع کل وام های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
ایلام	۱۰۶	۲۱۵۳	۳۶۸,۵۰۳,۵۹۱,۱۶۰	۱۷۰	۴۲,۱۱۳,۰۰۰,۰۰۰	۲,۳۲۳	۴۱۰,۶۱۶,۵۹۱,۱۶۰





استان بوشهر

رئیس منطقه استان بوشهر



علیرضا اشرفی ورنوسفاد رانی

کارشناس مالی



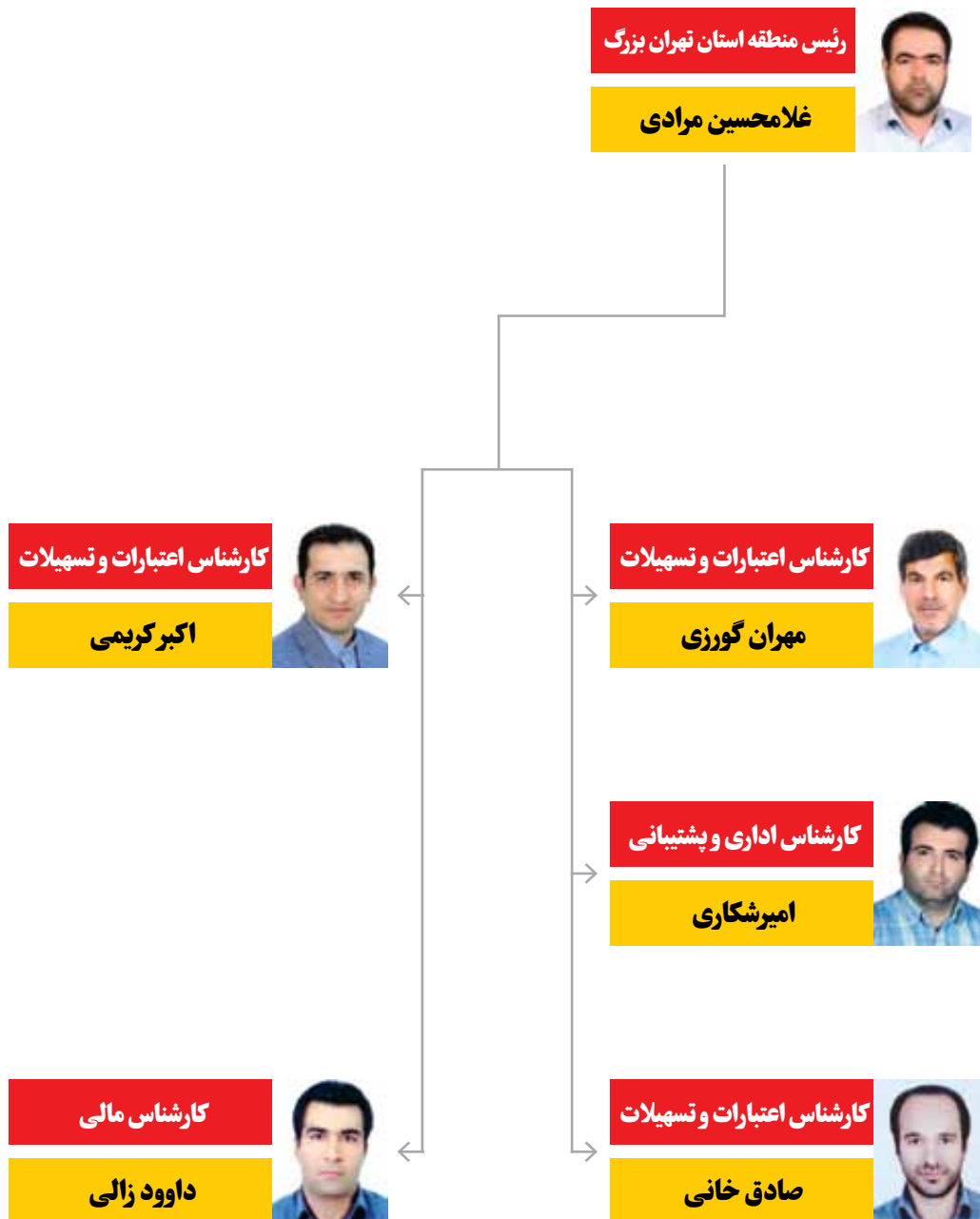
محمد شریف دشتی

صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	کد استان	وام های مرحله		وام های موردی		جمع کل وام های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
بوشهر	۱۰۷	۱۰۷۹	۱۶۸,۴۶۷,۶۴۸,۹۲۰	۲۵۰	۶۵,۷۴۵,۰۰۰,۰۰۰	۱,۳۲۹	۲۳۴,۲۱۲,۶۴۸,۹۲۰



استان تهران



صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام‌های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	کد استان	وام‌های مرحله		وام‌های موردی		جمع کل وام‌های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
تهران بزرگ	۱۰۸	۱۰۶۹۵	۱,۴۸۹,۴۳۷,۳۶۲,۳۵۶	۱۷۲۱	۴۵۶,۸۵۷,۰۰۰,۰۰۰	۱۲,۴۱۶	۱,۹۴۶,۲۹۴,۳۶۲,۳۵۶

استان تهران



شهرستان های تهران

رئیس منطقه شهرستان های استان تهران

مجتبی امام وردی



کارشناس اداری و پشتیبانی

محمد شکوری



کارشناس اعتبارات و تسهیلات

علی طحان



کارشناس مالی

علی خانلری



صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	کد استان	وام های مرحله		وام های موردی		جمع کل وام های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
شهرستانهای تهران	۱۳۳	۳۴۲۴	۵۸۹,۸۵۳,۸۸۵,۱۸۰	۵۰۴	۱۲۵,۷۲۶,۰۰۰,۰۰۰	۳,۹۲۸	۷۱۵,۵۷۹,۸۸۵,۱۸۰



رئیس منطقه استان چهارمحال و بختیاری

سید محمود حسینی موسی آبادی



استان چهارمحال و بختیاری

کارشناس مالی

غلامعباس شریفی خیرآبادی



کارشناس اعتبارات و تسهیلات

قهرمان بهرامیان



صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	کد استان	وام های مرحله		وام های موردی		جمع کل وام های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
چهارمحال و بختیاری	۱۰۹	۱۵۵۶	۲۸۶,۲۶۱,۴۹۳,۴۹۲	۲۱۸	۵۴,۵۱۴,۰۰۰,۰۰۰	۱,۷۷۴	۳۴۰,۷۷۵,۴۹۳,۴۹۲





استان خراسان جنوبی

رئیس منطقه استان خراسان جنوبی



مصطفی ذاکریان



کارشناس مالی



حمید اسلامی

صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام‌های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	ردیف استان	وام‌های مرحله		وام‌های موردی		جمع کل وام‌های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
خراسان جنوبی	۱۳۱	۹۵۴	۱۳۹,۰۸۲,۸۵۰,۳۱۲	۱۹	۴,۸۳۹,۰۰۰,۰۰۰	۹۷۳	۱۴۳,۹۲۱,۸۵۰,۳۱۲



رئیس منطقه استان خراسان رضوی

محمود دوستی



استان خراسان رضوی

کارشناس اعتبارات و تسهیلات

مجید وحدانی مقدم



کارشناس اعتبارات و تسهیلات

علی اصغر یزدخوری



کارشناس مالی

جواد رفویی فریمان



صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام‌های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹						
نام استان	کد استان	وام‌های مرحله		وام‌های موردی		جمع کل وام‌های ثبت و تایید شده
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل
خراسان	۱۱۰	۱۰۸۶۲	۱,۶۴۴,۷۲۸,۲۵۹,۶۲۴	۸۴۷	۲۲۶,۰۳۶,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۷۰۹
						۱,۸۷۰,۷۶۴,۲۵۹,۶۲۴









استان خراسان شمالی

رئیس منطقه استان خراسان شمالی



نصرت‌اله قویدل

کارشناس مالی



حسن لعل زارع

صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام‌های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	کل استان	وام‌های مرحله		وام‌های موردی		جمع کل وام‌های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
خراسان شمالی	۱۳۰	۱۴۴۳	۲۱۵,۶۹۴,۸۲۱,۸۸۴	۲۰۳	۵۰,۰۷۱,۰۰۰,۰۰۰	۱,۶۴۶	۲۶۵,۷۶۵,۸۲۱,۸۸۴



رئیس منطقه استان خوزستان

جمشید ویسی



استان خوزستان

کارشناس مالی

رضا معزی



کارشناس اداری و پشتیبانی

محمد حسین عباسی



صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام‌های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	ردیف	وام‌های مرحله		وام‌های موردی		جمع کل وام‌های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
خوزستان	۱۱۱	۶۱۹۳	۱,۰۵۰,۱۶۲,۳۲۸,۰۷۶	۲۶۴	۶۸,۳۹۳,۰۰۰,۰۰۰	۶,۴۵۷	۱,۱۱۸,۵۵۵,۳۲۸,۰۷۶



استان خوزستان



استان زنجان

رئیس منطقه استان زنجان

علی نصیری



کارشناس اداری و پشتیبانی

پریزاد شجاعی



کارشناس مالی

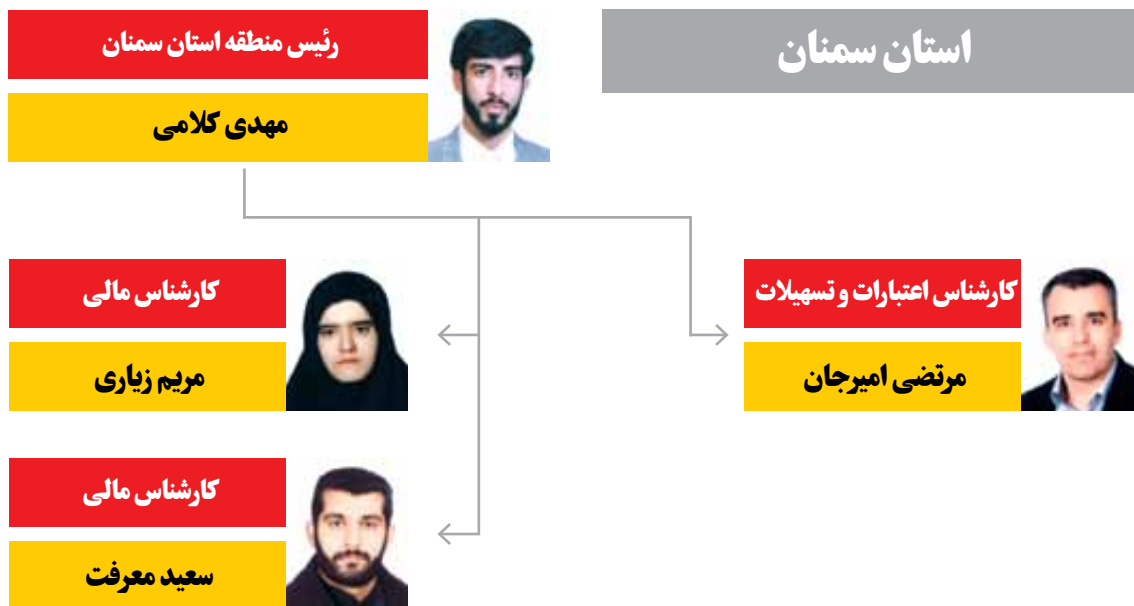
شهرزاد گنج خانلو



صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	ردیف استان	وام های مرحله		وام های موردی		جمع کل وام های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
زنجان	۱۱۲	۱۵۵۷	۲۳۵,۹۵۵,۸۷۳,۸۰۸	۲۴۵	۶۲,۹۹۶,۰۰۰,۰۰۰	۱,۸۰۲	۲۹۸,۹۵۱,۸۷۳,۸۰۸





صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹						
نام استان	کد استان	وام های مرحله		وام های موردی		جمع کل وام های ثبت و تایید شده
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل
سمنان	۱۱۳	۱۵۶۲	۲۹۱,۰۸۶,۹۵۵,۸۴۴	۱۸۳	۴۸,۶۵۷,۰۰۰,۰۰۰	۳۳۹,۷۴۳,۹۵۵,۸۴۴





صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	وام استان	وام های مرحله		وام های موردی		جمع کل وام های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
سیستان و بلوچستان	۱۱۴	۱۳۹۱	۱۸۷,۹۰۲,۸۳۰,۶۵۲	۶۱	۱۴,۳۳۶,۰۰۰,۰۰۰	۱,۴۵۲	۲۰۲,۲۳۸,۸۳۰,۶۵۲





رئیس منطقه استان فارس

نصرت الله زارع



استان فارس



کارشناس اعتبارات و تسهیلات



حمیدرضا فرهادی نیا

کارشناس مالی



اکبر شهبازی بهلولی

کارشناس اداری و پشتیبانی



مسعود طیبی منش

صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	ردیف	وام های مرحله		وام های موردی		جمع کل وام های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
فارس	۱۱۵	۸۱۵۴	۱,۳۷۰,۳۴۰,۵۵۲	۷۱۸	۱۹۳,۷۷۶,۰۰۰,۰۰۰	۸,۸۷۲	۱,۵۶۴,۱۱۶,۰۶۲,۵۵۲



استان قزوین

کارشناس مالی



محمد کریمیان زیارانی

رئیس منطقه استان قزوین

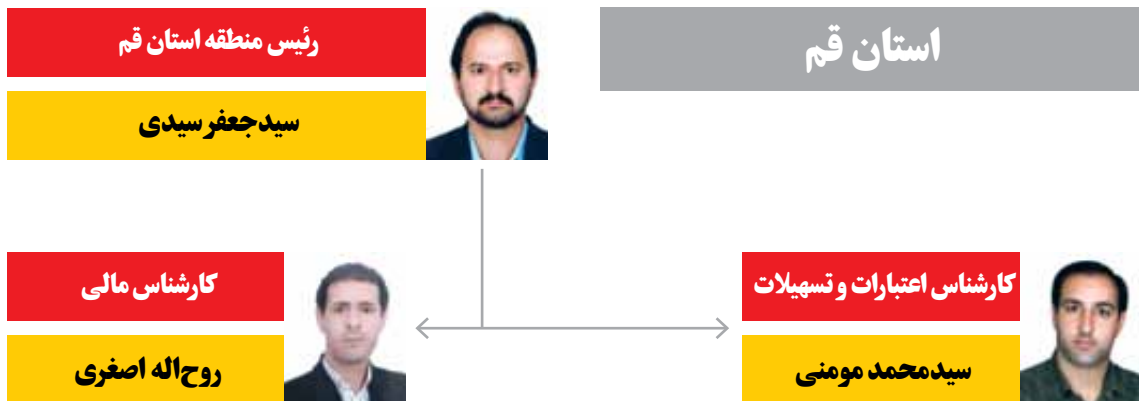


بهمن رفیعی تکریمی

صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام‌های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	کد استان	وام‌های مرحله		وام‌های موردی		جمع کل وام‌های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
قزوین	۱۲۸	۱۶۲۴	۲۶۵,۷۴۷,۱۱۶,۱۰۸	۳۷۰	۹۲,۱۶۳,۰۰۰,۰۰۰	۱,۹۹۴	۳۵۷,۹۱۰,۱۱۶,۱۰۸





صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹							
نام استان	ردیف	وام های مرحله		وام های موردی		جمع کل وام های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
قم	۱۲۹	۲۸۳۷	۴۷۱,۶۰۹,۷۳۹,۶۲۸	۳۳۶	۸۲,۸۹۰,۰۰۰,۰۰۰	۳,۱۷۳	۵۵۴,۴۹۹,۷۳۹,۶۲۸



رئیس منطقه استان کردستان

فرهاد نوری



استان کردستان



کارشناس مالی

عالیه کریمی



صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام‌های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	کد استان	وام‌های مرحله		وام‌های موردی		جمع کل وام‌های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
کردستان	۱۱۶	۳۲۰۰	۴۵۰,۰۸۸,۳۰۰,۵۵۲	۳۵۶	۹۱,۰۵۸,۰۰۰,۰۰۰	۳,۵۵۶	۵۴۱,۱۴۶,۳۰۰,۵۵۲



رئیس منطقه استان کرمان

علی آقا ملایی



استان کرمان

کارشناس مالی

محمد رضا نصرآبادیان



کارشناس اداری و پشتیبانی

محمد علی درودی



صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	کد استان	وام های مرحله		وام های موردی		جمع کل وام های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
کرمان	۱۱۷	۳۸۴۸	۶۱۶,۲۳۸,۷۲۸,۷۳۶	۶۷۵	۱۷۰,۴۰۹,۰۰۰,۰۰۰	۴,۵۲۳	۷۸۶,۶۴۷,۷۲۸,۷۳۶



رئیس منطقه استان کرمانشاه

رضا رحیمی



استان کرمانشاه

کارشناس اعتبارات و تسهیلات

سید حمیدرضا کوثری



کارشناس اعتبارات و تسهیلات

ایوب یاری



کارشناس اعتبارات و تسهیلات

جواد بهرام نیاکان



کارشناس مالی

رضا صلاحی



صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	کد استان	وام های مرحله		وام های موردی		جمع کل وام های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
کرمانشاه	۱۱۸	۵۷۲۴	۸۶۴,۴۴۵,۶۱۵,۰۲۴	۶۶۶	۱۶۵,۴۸۸,۰۰۰,۰۰۰	۶,۳۹۰	۱,۰۲۹,۹۳۳,۶۱۵,۰۲۴



استان کهگیلویه و بویراحمد

رئیس منطقه استان کهگیلویه و بویراحمد

عبدالرحمن رستمی



کارشناس مالی

محمدرضا ابراهیمیان



کارشناس اعتبارات و تسهیلات

سید نادر موسوی



صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام‌های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	ردیف	وام‌های مرحله		وام‌های موردی		جمع کل وام‌های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
کهگیلویه و بویراحمد	۱۱۹	۱۷۷۲	۳۱۹,۶۴۹,۸۵۵,۱۴۸	۱۸۰	۴۳,۸۰۴,۰۰۰,۰۰۰	۱,۹۵۲	۳۶۳,۴۵۳,۸۵۵,۱۴۸





استان گلستان

رئیس منطقه استان گلستان

حبیب ساور علیلی



کارشناس مالی

تقی نادری



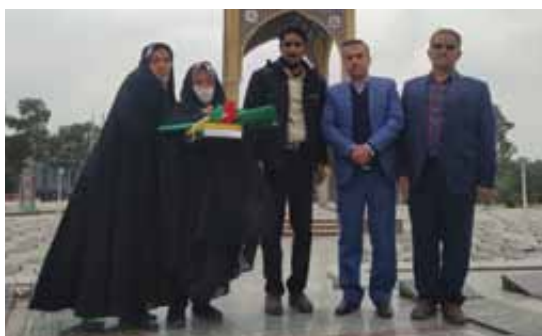
کارشناس اعتبارات و تسهیلات

ابراهیم نظری پور



صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	کد استان	وام های مرحله		وام های موردی		جمع کل وام های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
گلستان	۱۲۷	۲۳۰۴	۳۷۸,۳۷۶,۱۶۲,۹۷۶	۱۶۴	۴۱,۰۶۵,۰۰۰,۰۰۰	۲,۴۶۸	۴۱۹,۴۴۱,۱۶۲,۹۷۶



استان گیلان

رئیس منطقه استان گیلان

مهران نصراللهی



کارشناس مالی

شیرزاد کاظمی دهنه‌سری



کارشناس اعتبارات و تسهیلات

کیوان حاجیان



صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام‌های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	کد استان	وام‌های مرحله		وام‌های موردی		جمع کل وام‌های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
گیلان	۱۲۰	۳۶۵۱	۶۵۴,۹۹۰,۳۸۲,۸۰۸	۳۷۷	۸۷,۹۱۵,۰۰۰,۰۰۰	۴,۰۲۸	۷۴۲,۹۰۵,۳۸۲,۸۰۸





استان لرستان

کارشناس مالی

جواد نظری



رئیس منطقه استان لرستان

محمد غلامی حاجی آبادی



صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام‌های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	کد استان	وام‌های مرحله		وام‌های موردی		جمع کل وام‌های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
لرستان	۱۲۱	۳۳۲۳	۴۸۳,۰۰۳,۷۶۶,۸۳۶	۵۶۸	۱۴۲,۴۴۰,۰۰۰,۰۰۰	۳,۸۹۱	۶۲۵,۴۴۳,۷۶۶,۸۳۶





رئیس منطقه استان مازندران

سیاوش محمودی فلوردی



استان مازندران

کارشناس مالی

حسین زارع آبدانسرای



کارشناس اعتبارات و تسهیلات

محمد حاجی آقایی کشتلی



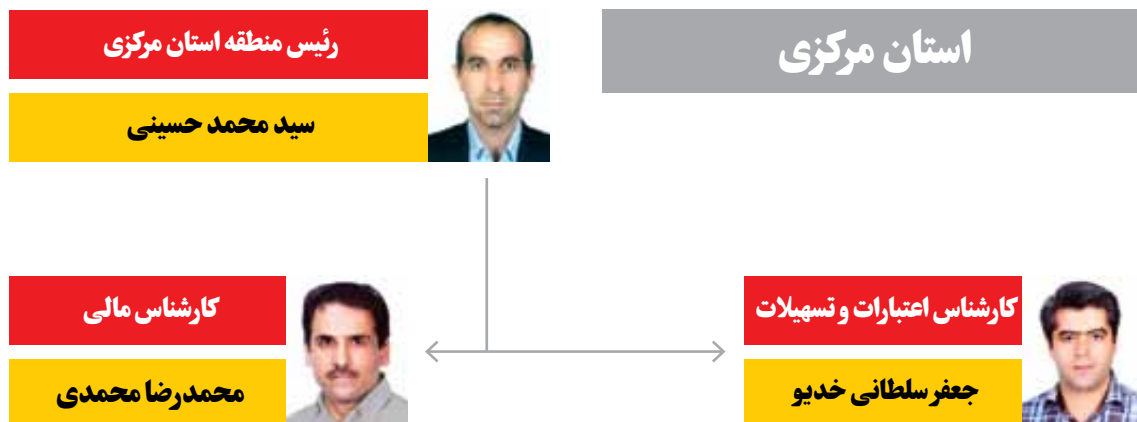
کارشناس اداری و پشتیبانی

ابراهیم موسوی سوتنه



صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام‌های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹						
نام استان	کد استان	وام‌های مرحله		وام‌های موردی		جمع کل وام‌های ثبت و تایید شده
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل
مازندران	۱۲۲	۶۶۷۵	۱,۲۲۲,۶۵۲,۵۷۶,۰۲۰	۲۹۶	۷۵,۳۸۱,۰۰۰,۰۰۰	۶۹۷۱
						۱,۲۹۸,۰۳۳,۵۷۶,۰۲۰





صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹						
نام استان	ردیف	وام های مرحله		وام های موردی		جمع کل وام های ثبت و تایید شده
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل
مرکزی	۱۲۳	۲۹۸۸	۵۰۵,۶۱۷,۳۹۹,۴۴۰	۳۲۱	۸۱,۹۰۴,۰۰۰,۰۰۰	۳,۳۰۹
						مبلغ - ریال
						۵۸۷,۵۲۱,۳۹۹,۴۴۰



استان هرمزگان

رئیس منطقه استان هرمزگان

اسماعیل عامری سیاهویی

کارشناس اعتبارات و تسهیلات

نوید پیکران درخش ایسینی

صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	کد استان	وام های مرحله		وام های موردی		جمع کل وام های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
هرمزگان	۱۲۴	۷۲۳	۱۰۹,۷۹۹,۶۱۴,۷۵۲	۹۸	۲۴,۳۳۹,۰۰۰,۰۰۰	۸۲۱	۱۳۴,۱۳۸,۶۱۴,۷۵۲





استان همدان

کارشناس مالی

غلامرضا باقری



رئیس منطقه استان همدان

محمدحسین ناصری



صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	کل استان	وام های مرحله		وام های موردی		جمع کل وام های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
مرکزی	۱۲۳	۲۹۸۸	۵۰۵,۶۱۷,۳۹۹,۴۴۰	۳۲۱	۸۱,۹۰۴,۰۰۰,۰۰۰	۳,۳۰۹	۵۸۷,۵۲۱,۳۹۹,۴۴۰





استان یزد

کارشناس اعتبارات و تسهیلات



مسعود کریمپور

رئیس منطقه استان یزد



علی برزگر

صندوق قرض الحسنه شاهد / گزارش وام‌های ثبت و تایید شده / ۹۹/۱۲/۲۹

نام استان	کد استان	وام‌های مرحله		وام‌های موردی		جمع کل وام‌های ثبت و تایید شده	
		تعداد	مبلغ - ریال	تعداد	مبلغ - ریال	تعداد کل	مبلغ - ریال
یزد	۱۲۶	۱۶۹۸	۲۹۸,۴۷۲,۳۵۹,۵۳۲	۹۶	۲۳,۲۳۲,۰۰۰,۰۰۰	۱,۷۹۴	۳۲۱,۷۰۴,۳۵۹,۵۳۲





شوق خدمت‌رسانی با عزت افتخار ماست



صندوق قرض الحسنه شاهد

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

وَمِنْ آيَاتِهِ أَنْ يَرْسِلَ
رِيحًا تَنْفِثُ الْغَمَامَ
فَيُمْطِرُ مِنْهَا
مَاءً يَنْصِفُ
الْجِبَالَ
فَتَرَاهَا خَضِرًا
رَافِعًا
وَتَرَاهَا جَبَلًا
سَافِكًا

وَمِنْ آيَاتِهِ أَنْ يَرْسِلَ
رِيحًا تَنْفِثُ الْغَمَامَ
فَيُمْطِرُ مِنْهَا
مَاءً يَنْصِفُ
الْجِبَالَ
فَتَرَاهَا خَضِرًا
رَافِعًا
وَتَرَاهَا جَبَلًا
سَافِكًا

وَمِنْ آيَاتِهِ أَنْ يَرْسِلَ
رِيحًا تَنْفِثُ الْغَمَامَ
فَيُمْطِرُ مِنْهَا
مَاءً يَنْصِفُ
الْجِبَالَ
فَتَرَاهَا خَضِرًا
رَافِعًا
وَتَرَاهَا جَبَلًا
سَافِكًا

وَمِنْ آيَاتِهِ أَنْ يَرْسِلَ
رِيحًا تَنْفِثُ الْغَمَامَ
فَيُمْطِرُ مِنْهَا
مَاءً يَنْصِفُ
الْجِبَالَ
فَتَرَاهَا خَضِرًا
رَافِعًا
وَتَرَاهَا جَبَلًا
سَافِكًا